



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НОВОГ САДА

Година XXXI - Број 56

НОВИ САД, 28. децембар 2012.

примерак 320,00 динара

## ГРАД НОВИ САД

### Скупштина

#### 1144

На основу члана 24. тачка 23. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08), Скупштина Града Новог Сада на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

### ОДЛУКУ О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА ЗА УМАЊЕЊЕ ОБАВЕЗА ПЛАЊАЊА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА ПОРОДИЦАМА СА ТРОЈЕ И ВИШЕ ДЕЦЕ У 2013. ГОДИНИ

#### Члан 1.

Овом одлуком утврђују се критеријуми за умањење обавеза плаћања комуналних услуга утврђених овом одлуком у 2013. години, породицама са троје и више деце, а које се плаћају путем јединственог месечног рачуна, висина умањења обавеза плаћања, као и поступак за остваривање умањења.

#### Члан 2.

Умањење из члана 1. ове одлуке остварују породице са троје и више деце до завршетка њиховог редовног школовања, а најдуже до 26. године живота, чији чланови имају пребивалиште на истој адреси на територији Града Новог Сада, односно боравиште за расељена лица са Косова и Метохије, и уколико редовно измирују јединствени месечни рачун који гласи на њихово име.

#### Члан 3.

Умањење из члана 1. ове одлуке остварује се за комуналне услуге које пружају Јавно комунално предузеће "Новосадска топлана" Нови Сад, Јавно комунално предузеће "Водовод и канализација" Нови Сад и Јавно комунално предузеће "Чистоћа" Нови Сад, а наплаћује их Јавно комунално предузеће "Информатика" Нови Сад (у даљем тексту: Предузеће), путем јединственог месечног рачуна.

#### Члан 4.

Умањење обавеза плаћања комуналних услуга из члана 3. ове одлуке, утврђује се у висини од 30% за породице

са троје, четворо и петоро деце, 40% са шесторо, седморо и осморо деце и 50 % са деветоро и више деце.

#### Члан 5.

Захтев за умањење обавеза плаћања комуналних услуга у 2013. години (у даљем тексту: захтев) подноси се Градској управи за социјалну и дечију заштиту (у даљем тексту: Градска управа), путем писарнице Градске управе за опште послове, најкасније до 15. јануара 2013. године.

Уз захтев из става 1. овог члана прилаже се:

1. фотокопија извода из матичне књиге рођених за децу у породици,
2. фотокопија личне карте, односно расељеничке легитимације за родитеље и пунолетну децу,
3. потврда о редовном школовању за децу, и
4. јединствени месечни рачун за претходни месец.

#### Члан 6.

На основу поднетих захтева Градска управа сачињава списак породица које остварују умањење из члана 1. ове одлуке.

Списак из става 1. ове одлуке Градска управа доставља Предузећу ради умањења обавеза плаћања комуналних услуга из члана 3. ове одлуке, најкасније до 31. јануара 2013. године.

Градска управа редовно ажурира списак из става 1. овог члана и доставља га Предузећу најкасније до последњег дана у месецу за текући месец.

#### Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада", а примењује се од 1. јануара 2013. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 352-1/2012-3792-1  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

Председник  
Проф. др Сениша Севић, с.р.

1145

Члан 1.

На основу члана 9. став 2. Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Пословни простор“ у Новом Саду ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 29/05 – пречишћен текст и 53/08) и члана 24. тачка 7. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08), Скупштина Града Новог Сада на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

Овом одлуком утврђује се Програм изградње и одржавања пословног простора за 2013. годину (у даљем тексту: Програм) који чини саставни део ове одлуке.

Члан 2.

Изградња и одржавање пословног простора на територији Града Новог Сада финансираће се из следећих извора:

### О Д Л У К У О ПРОГРАМУ ИЗГРАДЊЕ И ОДРЖАВАЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА У 2013. ГОДИНИ

Р.бр	И з в о р и п р и х о д а	у динарима	% удео
<b>А.</b>	<b>Средства из буџета Града за 2013. годину</b>	<b>741.876.276,00</b>	<b>97,70</b>
<b>Б.</b>	<b>Приходи од АП „Војводине“</b>	<b>7.500.000,00</b>	<b>0,99</b>
<b>В.</b>	<b>Капитални добровољни трансфери правних лица</b>	<b>10.000.000,00</b>	<b>1,31</b>
	<b>Укупно средства: (А+Б+В)</b>	<b>759.376.276,00</b>	<b>100</b>

Члан 3.

Планирана средства из члана 2. ове одлуке распоређују се на одређене основне намене у планираним износима и процентуалним уделима (за програмску тачку под ознаком А):

Прог. тачка	Позиције расхода по наменама	у динарима	% удео
<b>А</b>	<b>Расходи који се финансирају из прихода буџета Града</b>	<b>759.376.276,00</b>	<b>100,00</b>
<b>1.</b>	<b>Расходи на изградњи пословних објеката</b>	<b>338.397.268,00</b>	<b>44,56</b>
1.1.	Изградња пословних објеката - простора за производно-услужно занатство (III фаза) Римски шанчеви, Сентандрејски пут бб	10.000.000,00	1,31
1.2.	Изградња Архива Града Новог Сада (II фаза) Филипа Вишњића 2а у Новом Саду	150.397.268,00	19,81
1.3.	Изградња и капитално одржавање објеката од интереса локалне самоуправе	35.000.000,00	4,61
1.4.	Куповина пословног простора	5.000.000,00	0,66
1.5.	Изградња и капитално одржавање објеката - пословних простора	133.000.000,00	17,51
1.6.	Изградња пословног простора	5.000.000,00	0,66
<b>2.</b>	<b>Расходи на адаптацији, реконструкцији, санацији и одржавању пословних објеката – простора</b>	<b>43.929.008,00</b>	<b>5,78</b>
2.1.	Јавни објекти од интереса локалне самоуправе	8.800.000,00	1,16
2.2.	Пословни објекти - пословни простори	10.000.000,00	1,31
2.3.	Одржавање и сервисирање уређаја и опреме у пословним и спортским објектима са уградњом резервних делова	10.000.000,00	1,31
2.4.	Хитне интервенције у пословним објектима - пословним просторима	5.000.000,00	0,66
2.5.	Остали објекти од интереса локалне самоуправе и реконструкција фасада	9.129.008,00	1,20
2.6.	Подграђе Петроварадинске тврђаве	1.000.000,00	0,14

<b>3.</b>	<b>Расходи на изради пројектне документације</b>	<b>6.000.000,00</b>	<b>0,80</b>
3.1.	Пројектна документација за реконструкцију, адаптацију пословних објеката - пословних простора	3.000.000,00	0,40
3.2.	Пројектна документација за изградњу пословних објеката - пословних простора	3.000.000,00	0,40
	<b>(Свега 1 + 2 + 3)</b>	<b>388.326.276,00</b>	<b>51,14</b>
<b>4.</b>	<b>Расходи (издаци) на реализацији програма</b>	<b>371.050.000,00</b>	<b>48,86</b>
4.1.	Трошкови осигурања	13.180.000,00	1,73
4.2.	Порез на добит предузећа (аконтација)	800.000,00	0,10
4.3.	Порез на додату вредност (ПДВ)	139.200.000,00	18,33
4.4.	Издаци - трошкови Јавног предузећа	<b>110.995.268,00</b>	14,62
	Материјални трошкови (струја, вода, грејање, хигијена, обезбеђење, платни промет, таксе, вештачење,...)	62.495.268,00	8,23
4.4.1.	Издаци за коришћење Спортске хале у Футогу	10.500.000,00	1,38
4.4.2.	Издаци за коришћење Спортског центра "Слана бара" (Хала)	15.000.000,00	1,98
4.4.3.	Издаци за коришћење Спортског центра «Слана бара» (Базен)	17.000.000,00	2,24
4.4.4.	Издаци за коришћење ел. енергије на Градском стадиону „Карађорђе“	6.000.000,00	0,79
<b>4.5</b>	<b>Издаци за легализацију објеката</b>	3.000.000,00	0,40
4.6.	Плате за запослене и накнаде за Управни и Надзорни одбор	<b>97.104.732,00</b>	12,79
4.6.1.	Плате и додаци запослених са порезима и доприносима	89.097.732,00	11,73
4.6.2.	Накнаде члановима Управног и Надзорног одбора	8.007.000,00	1,06
4.7.	Издаци за маркетинг	<b>2.970.000,00</b>	0,39
4.8.	Дотације осталим непрофитним институцијама	<b>3.800.000,00</b>	0,50
	4.8.1. ДаНС за штампање часописа	1.200.000,00	0,16
	4.8.2. Фонд "Меланија Бугариновић"	2.600.000,00	0,34
	<b>Свега А:</b>	<b>759.376.276,00</b>	<b>100,00</b>

Расходи на изградњи пословних објеката из програмске тачке А-1.1, А-1.2, А-1.3, А-1.4, А-1.5, А-1.6 и А-3.2. овог члана су капиталне инвестиције.

#### Члан 4.

Хитне интервенције које су наведене у тачки А-2.4. Програма изградње и одржавања пословног простора у 2013. години вршиће се по налогу директора Јавног предузећа "Пословни простор" у Новом Саду, до планираног износа, а о извршеним пословима и утрошку средстава за исте, директор је дужан обавестити Управни одбор Јавног предузећа "Пословни простор" у Новом Саду на првој наредној седници.

Под хитним интервенцијама подразумевају се радови чијим се извођењем спречава, односно отклања штета Јавном предузећу, закупцу или трећем лицу (поплава, разбијено стакло, обијена врата, рушење крова и плафона, фасада и сл.).

#### Члан 5.

Управни одбор на предлог директора Јавног предузећа „Пословни простор“ у Новом Саду може да изврши

преусмеравање одобреног износа у програмској тачки расхода у износу 5% вредности за програмску тачку расхода чији се износ умањује.

#### Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада", а примењиваће се од 01.01.2013. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 020-506/2012-I  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

Председник  
Проф. др Синиша Севић, с.р.

**ПРОГРАМ  
ИЗГРАДЊЕ И ОДРЖАВАЊА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА У 2013. ГОДИНИ**

Сагласно члану 3. Одлуке о Програму изградње и одржавања пословног простора у 2013. години, овим Програмом дефинишу се објекти, односно пословни простори на којима ће се вршити улагања и то:

Прог. тачка	Позиције расхода по наменама	у динарима
<b>1.</b>	<b>Расходи на изградњи пословних објеката</b>	<b>338.397.268,00</b>
1.1.	Изградња пословних објеката - простора за производно-услужно занатство ( III фаза) Римски шанчеви, Сентандрејски пут бб	10.000.000,00
1.2.	Изградња Архива Града Новог Сада (II фаза) Филипа Вишњића 2а у Новом Саду	150.165.268,00
1.3.	Изградња и капитално одржавање објеката од интереса локалне самоуправе	35.000.000,00
1.4.	Куповина пословног простора	5.000.000,00
1.5.	Изградња и капитално одржавање објеката - пословних простора	133.000.000,00
1.6.	Изградња пословног простора	5.000.000,00
<b>2.</b>	<b>Расходи на адаптацији, реконструкцији, санацији и одржавању пословних објеката – простора</b>	<b>43.929.008,00</b>
2.1.	Јавни објекти од интереса локалне самоуправе	8.800.000,00
2.2.	Пословни објекти - пословни простори	10.000.000,00
2.3.	Одржавање и сервисирање уређаја и опреме у пословним и спортским објектима са уградњом резервних делова	10.000.000,00
2.4.	Хитне интервенције у пословним објектима - пословним просторима	5.000.000,00
2.5.	Остали објекти од интереса локалне самоуправе и реконструкција фасада	9.129.008,00
2.6.	Подграђе Петроварадинске тврђаве	1.000.000,00
<b>3.</b>	<b>Расходи на изради пројектне документације</b>	<b>6.000.000,00</b>
3.1.	Пројектна документација за реконструкцију, адаптацију пословних објеката - пословних простора	3.000.000,00
3.2.	Пројектна документација за изградњу пословних објеката - пословних простора	3.000.000,00
	<b>(Свега 1 + 2 + 3)</b>	<b>388.326.276,00</b>

**А. Расходи на реализацији Програма који се финансирају из средстава буџета Града за 2013. годину**

**4.1. Трошкови осигурања**

Како управљање пословним просторима - пословним зградама и опремом подразумева осигурање од основних ризика и накнаду евентуалних штета које на њима настају, осигурање простора и опреме ће се вршити на сваковремену стварну вредност, као и обавезно осигурање запослених за шта се плански опредељују средства у износу од **13.180.000,00 динара.**

**4.2. и 4.3. Законске обавезе**

На име пореских обавеза предузећа (порез на добит предузећа, порез на додату вредност) планирају се средства у износу од **140.000.000,00 динара.**

**4.4. Издаци за трошкове Јавног предузећа "Пословни простор" у Новом Саду (у даљем тексту Предузеће)**

На име материјалних трошкова (издатака) предузећа (електрична енергија, грејање, вода, одржавање хигијене, обезбеђења, канцеларијски материјал, вештачење, платни промет, ПТТ, уговори о делу, административна опрема, превоз радника, отпремнине приликом одласка радника у пензију итд) плански се одређује износ средстава од **62.495.268,00 динара.**

У оквиру ове позиције налазе се и планирани издаци за репрезентацију у износу од **800.000,00 динара,** а служиће за потребе Предузећа.

**4.4.1.** Издаци за коришћење Спортске хале у Футогу (електрична енергија, вода, одржавање хигијене, грејање, обезбеђење, одржавање објекта, потрошни материјал) планирају се у износу **10.500.000,00 динара.**

**4.4.2.** Издаци за коришћење Спортске хале "Слана бара" (електрична енергија, вода, одржавање хигијене, грејање, обезбеђење, одржавање објекта, потрошни материјал) планирају се у износу **15.000.000,00 динара**.

**4.4.3.** Издаци за коришћење базена "Слана бара" (електрична енергија, вода, грејање, спољно обезбеђење, одржавање објекта) планирају се у износу **17.000.000,00 динара**.

**4.4.4.** Издаци за коришћење електричне енергије на Градском стадиону "Карађорђе" планирају се у износу **6.000.000,00 динара**.

**4.5.** Издаци за легализацију објекта планирани су у износу **3.000.000,00 динара**.

**4.6. Плате за запослене и накнаде за чланове Управног и Надзорног одбора**

Плате и додаци за 61 радника испланирани су на нивоу исплаћених зарада за август месец 2012. године увећаних за 5% и износе **89.097.732,00 динара**.

Износ накнада члановима Управног и Надзорног одбора Предузећа у 2013. години планиран је у износу **8.007.000,00 динара**. Члановима Управног и Надзорног одбора припада месечна накнада за рад у Управном и Надзорном одбору и то:

- председнику Управног и Надзорног одбора одређује се месечна накнада у висини од 25% од укупног износа зараде директора предузећа
- члану Управног и Надзорног одбора одређује се месечна накнада у висини од 20% од укупног износа зараде директора предузећа
- месечна накнада члану Управног и Надзорног одбора умањује се за по 5% због одсуствовања са заказаних и одржаних седница без претходно писмено образложеног разлога за одсуствовање са седнице и прихваћеног образложења од стране Управног и Надзорног одбора о оправданости разлога за неприсуствовање седници.

**4.7. Издаци за маркетинг**

На име издатака за маркетинг плански се опредељују средства у износу од **2.970.000,00 динара**.

Критеријуми за коришћење ових средстава су:

- за оглашавање пословног простора за издавање у закуп
- рекламне и пропагандне активности за промоцију пословних простора којим управља Јавно предузеће „Пословни простор“ у Новом Саду као и приликом изградње новог пословног простора.

**4.8. Дотације осталим непрофитним институцијама односе се на следеће:**

- Друштву архитеката Новог Сада за покриће трошкова штампања часописа ДаНС у износу од **1.200.000,00 динара**.
- Фонду "Меланије Бугариновић"

од закупнине легата у Београду који се издаје у закуп, умањене за порез на додату вредност, и тако се преноси у целокупном годишњем износу од **2.600.000,00 динара**.

**1146**

На основу члана 24. тачка 26. Статута Града Новог Сада-пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08) Скупштина Града Новог Сада, на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

**ОДЛУКУ  
О ПРОГРАМУ ОДРЖАВАЊА ОБЈЕКТА  
ПУТНЕ ПРИВРЕДЕ ЗА 2013. ГОДИНУ**

*Члан 1.*

Овом одлуком утврђује се Програм одржавања објекта путне привреде за 2013. годину (у даљем тексту: Програм), који је саставни део ове одлуке.

*Члан 2.*

Програм обухвата услуге на одржавању објекта путне привреде, а реализоваће га Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду (у даљем тексту: Завод).

Програм ће се реализовати из средстава буџета Града Новог Сада за 2013. годину у износу од 912.530.000,00 динара и то:

**- Приходи из буџета 900.000.000,00 динара,**

(од наведених средстава износ од 19.781.455,65 динара се финансира из наменског прихода од новчаних казни за саобраћајне прекршаје у складу са чланом 18. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, бр. 41/09, 53/10 и 101/11),

**- Трансфери од других нивоа власти 12.530.000,00 динара,**

(ова средства у складу са чланом 24. Закона о буџету Републике Србије за 2013. годину („Службени гласник Републике Србије“, број 114/12), Министарство регионалног развоја и локалне самоуправе трансферише средства јединицама локалне самоуправе за редовно и повремено одржавање локалне путне мреже).

*Члан 3.*

За пружање услуга на пословима одржавања објекта путне привреде одређује се Јавно комунално предузеће "Пут" Нови Сад (у даљем тексту: Предузеће).

Изузетно од става 1. овог члана, за пружање услуга предвиђених на позицијама Програма 12 "Одржавање мостова" и 13 "Одржавање тунела", извршиоца ће изабрати Завод.

Ближи услови за пружање услуга из члана 2. став 1. ове одлуке као и међусобна права и обавезе између Завода и Предузећа, односно између Завода и извршиоца из става 2. овог члана, уредиће се посебним уговорима.

*Члан 4.*

Захтев за трансфер средстава из члана 2. став 2. ове одлуке, уз приложену документацију, Завод доставља Градској управи за комуналне послове.

Трансфер средстава из члана 2. став 2. ове одлуке на рачун Завода врши се на основу захтева који припрема Градска управа за комуналне послове у складу са прописима.

**Члан 5.**

Надзор над пружањем услуга у оквиру Програма врши Завод.

Надзор над реализацијом Програма врши Градска управа за саобраћај и путеве (у даљем тексту: Управа), преко Градске управе за инспекцијске послове-Одсек саобраћајне инспекције.

Трошкови послова надзора из става 1. овог члана, обухваћени су у укупним трошковима пословања Завода, исказаним у оквиру Програма уређивања грађевинског земљишта за 2013. годину.

Ближи услови за обављање послова надзора из става 1. овог члана, регулишу се уговорима из члана 3. став 3. ове одлуке.

Члан Градског већа Града Новог Сада задужен за област саобраћаја и путева, дужан је да подноси Градоначелнику Града Новог Сада и Градском већу Града Новог Сада месечни извештај о извршеном надзору Управе над реализацијом Програма.

**Члан 6.**

Градска управа за комуналне послове подноси Скупштини Града Новог Сада шестомесечни и годишњи

извештај о реализацији Програма, са исказаним физичким и финансијским показатељима о извршеним услугама.

**Члан 7.**

Градска управа за комуналне послове, уз претходну сагласност Градоначелника Града Новог Сада, може извршити прераспделу планираних средстава по позицијама Програма, ако постоје објективне околности које условљавају потребу за извршењем одређених радова у већем обиму.

**Члан 8.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада", а примењиваће се од 1. јануара 2013. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 352-1/2012-3791-1  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

Председник  
Проф. др Сениша Севић, с.р.

**ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ОБЈЕКТА ПУТНЕ ПРИВРЕДЕ ЗА 2013. ГОДИНУ**

Позиција	НАЗИВ ПОЗИЦИЈЕ	Износ у динарима
1.	Одржавање неповезаних уништених сливника	3.000.000,00
2.	Одржавање путева у зимским условима (са обезбеђењем материјала)	241.077.015,00
3.	Одржавање саобраћајница (3.1+3.2.)	466.801.789,00
3.1.	Одржавање локалних путева	454.271.789,00
3.2.	Одржавање локалних путева који су изузети из државних путева 1. и 2. реда	12.530.000,00
4.	Одржавање аутобуских стајалишта на коловозу	14.202.980,00
5.	Одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације	54.456.705,00
6.	Одржавање светлосне и семафорске сигнализације	44.788.531,00
7.	Одржавање тротоарских и рекреативних површина	12.101.490,00
8.	Одржавање бицикличких стаза	12.101.490,00
9.	Одржавање објекта путне привреде на магистралним, регионалним и локалним путевима	5.000.000,00
10.	Одржавање пешачких стаза у међублоковском простору	10.000.000,00
11.	Одржавање коловоза, пешачких стаза и платоа на Петроварадинској тврђави	2.000.000,00
12.	Одржавање мостова	40.000.000,00
13.	Одржавање тунела	7.000.000,00
	<b>УКУПНО 1-13 :</b>	<b>912.530.000,00</b>

1147

Члан 4.

На основу члана 24. тачка 23. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08), Скупштина Града Новог Сада, на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

Уколико планирана средства из члана 3. ове одлуке не буду довољна за реализацију Програма, недостајућа средства обезбедиће се из сопствених средстава Предузећа.

**О Д Л У К У**  
**О ПРОГРАМУ ИЗГРАДЊЕ ОБЈЕКТА**  
**ВРЕЛОВОДА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ**  
**ПРЕДУЗЕЋА "НОВОСАДСКА ТОПЛАНА"**  
**НОВИ САД ЗА 2013. ГОДИНУ**

Члан 5.

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се Програм изградње објекта вреловода Јавног комуналног предузећа "Новосадска топлана" Нови Сад за 2013. годину (у даљем тексту: Програм), који чини саставни део ове одлуке.

Надзор над реализацијом Програма врши Градска управа за комуналне послове (у даљем тексту: Градска управа).

Члан 6.

Члан 2.

Носилац инвестиционих активности предвиђених Програмом је Јавно комунално предузеће "Новосадска топлана" Нови Сад (у даљем тексту : Предузеће).

Захтев за пренос средстава из члана 3. ове одлуке, уз приложу документацију, Предузеће доставља Градској управи.

Пренос средстава из члана 3. ове одлуке на рачун Предузећа врши се на основу захтева, који припрема Градска управа, у складу са прописима.

Члан 7.

Члан 3.

За реализацију Програма планирана су средства у буџету Града Новог Сада за 2013. годину – капиталне субвенције у износу од 200.000.000,00 динара.

Предузеће подноси Скупштини Града Новог Сада шестомесечни и годишњи извештај о реализацији Програма.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада", а примењиваће се од 1. јануара 2013. године.

**ПРОГРАМ ИЗГРАДЊЕ ОБЈЕКТА ВРЕЛОВОДА**  
**ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "НОВОСАДСКА ТОПЛАНА" НОВИ САД ЗА 2013. ГОДИНУ**

Б.1	ИЗГРАДЊА НОВИХ ВРЕЛОВОДА И ВРЕЛОВОДНИХ ПРИКЉУЧАКА УЗ ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ПРОЈЕКТНО-ИНВЕСТИЦИОНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	
Р.бр.	Опис	Вредност у дин.
13	Булевар Европе огранак према Ђорђа Магарашевића и објекту на парцели бр.2907/1; ДН 150/150/65-15мТР, ДН 125/125/50-25мТР, ДН 100/125/50-37мТР, ДН 80/100/40-18мТР, ДН 65/80/32-10мТР	6.900.000
	<b>ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА :</b>	
	Буџет Града – капиталне субвенције	<b>6.900.000</b>
<b>Б.1</b>	<b>УКУПНО ИЗГРАДЊА НОВИХ ВРЕЛОВОДА И ВРЕЛОВОДНИХ ПРИКЉУЧАКА УЗ ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ПРОЈЕКТНО-ИНВЕСТИЦИОНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ</b>	<b>6.900.000</b>

Б.2	ИЗГРАДЊА НОВИХ ВРЕЛОВОДА И ВРЕЛОВОДНИХ ПРИКЉУЧАКА	
Р.бр.	Опис	Вредност у дин.
10	Булевар Европе огранак за Новака Радоњића 35-39 -Теодора Павловића 36-38 и Новака Радоњића 41-43 -Теодора Павловића 45-47; ДН 150/150/65-18мТР, ДН 100/125/50-37мТР, ДН 80/100/40-77мТР, ДН 50/65/32-30мТР	3.100.000
	<b>ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА :</b>	
	Буџет Града – капиталне субвенције	<b>3.100.000</b>
<b>Б.2</b>	<b>УКУПНО ИЗГРАДЊА НОВИХ ВРЕЛОВОДА И ВРЕЛОВОДНИХ ПРИКЉУЧАКА</b>	<b>3.100.000</b>

<b>РЕКОНСТРУКЦИЈА ВРЕЛОВОДА УЗ ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ПРОЈЕКТНО-ИНВЕСТИЦИОНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ</b>		
<b>Р.бр.</b>	<b>Опис</b>	<b>Вредност у дин.</b>
1	Васе Стајића од Железничке до Милета Јакшића, Павла Симића, Сутјеска до Суда; ДН 200-387мТР, ДН 150-107мТР, ДН 125-85мТР, ДН 80-25мТР	60.000.000
	<b>ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА :</b>	
	Буџет Града – капиталне субвенције	<b>60.000.000</b>
<b>Б.3</b>	<b>УКУПНО РЕКОНСТРУКЦИЈА ВРЕЛОВОДА УЗ ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ПРОЈЕКТНО-ИНВЕСТИЦИОНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ</b>	<b>60.000.000</b>

<b>РЕКОНСТРУКЦИЈА ВРЕЛОВОДА</b>		
<b>Р.бр.</b>	<b>Опис</b>	<b>Вредност у дин.</b>
4	Магистрални вреловод у Балзаковој улици од Булевару цара Лазара до 1300 каплара; ДН 250/300/150-10мТР, ДН 200/250/100 -30мТР, ДН 150/200/100-220мТР, ДН 150/200/80-212мТР, ДН 125/125/65-47мТР, ДН 100/100/40-15мТР, ДН 80/100/40-210мТР	55.000.000
6	Реконструкција вреловода у проходном каналу на Булевару ослобођења, прелаз испод зграде „Електровојводине“	75.000.000
	<b>ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА :</b>	
	Буџет Града – капиталне субвенције	<b>130.000.000</b>
<b>Б.5</b>	<b>УКУПНО РЕКОНСТРУКЦИЈА ВРЕЛОВОДА</b>	<b>130.000.000</b>

<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА ИЗВОРА ФИНАНСИРАЊА</b>		<b>УКУПНО ДИНАРА</b>
1.	Буџет Града - капиталне субвенције	200.000.000
	<b>УКУПНО</b>	<b>200.000.000</b>

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 352-1/2012-3583-1  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

*Председник*  
**Проф. др Сениша Севић, с.р.**

## 1148

На основу члана 24. тачка 23. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), Скупштина Града Новог Сада, на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

**О Д Л У К У**  
**О ПРОГРАМУ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ УСЛОВА ЗА НЕСМЕТАНО ОДВИЈАЊЕ ПРОЦЕСА ПРОИЗВОДЊЕ И ДИСТРИБУЦИЈЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА ГРЕЈАЊЕ И ТОПЛУ ПОТРОШНУ ВОДУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „НОВОСАДСКА ТОПЛАНА“ НОВИ САД ЗА 2013. ГОДИНУ – ТЕКУЋЕ СУБВЕНЦИЈЕ**

### *Члан 1.*

Овом одлуком утврђује се Програм за обезбеђивање услова за несметано одвијање процеса производње и дистрибуције топлотне енергије за грејање и топлу потрошну воду Јавног комуналног предузећа „Новосадска топлана“ Нови Сад за 2013. годину – текуће субвенције Јавног комуналног предузећа „Новосадска топлана“ Нови Сад (у даљем тексту: Програм), који је саставни део ове одлуке.

### *Члан 2.*

За реализацију Програма планирана су средства из буџета Града Новог Сада за 2013. годину – текуће субвенције, у износу од 120.000.000,00 динара.

### *Члан 3.*

Носилац активности предвиђених Програмом је Јавно комунално предузеће „Новосадска топлана“ Нови Сад (у даљем тексту: Предузеће).

### *Члан 4.*

Надзор над спровођењем Програма врши Градска управа за комуналне послове (у даљем тексту: Градска управа).

### *Члан 5.*

Захтев за пренос средстава из тачке 2. овог програма, уз приложену документацију, Предузеће доставља Градској управи.



Пренос средстава из тачке 2. овог програма на рачун Предузећа врши се на основу захтева, који припрема Градска управа, у складу са прописима.

*Члан 6.*

Предузеће подноси Скупштини Града Новог Сада годишњи извештај о реализацији Програма.

*Члан 7.*

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Сада“, а примењиваће се од 1. јануара 2013. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 352-1/2012-3584-I  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

*Председник*  
**Проф. др Сениша Севић, с.р.**

**ПРОГРАМ  
ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ УСЛОВА ЗА  
НЕСМЕТАНО ОДВИЈАЊЕ ПРОЦЕСА  
ПРОИЗВОДЊЕ И ДИСТРИБУЦИЈЕ  
ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА ГРЕЈАЊЕ  
И ТОПЛУ ПОТРОШНУ ВОДУ ЈАВНОГ  
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „НОВОСАДСКА  
ТОПЛАНА“ НОВИ САД ЗА 2013. ГОДИНУ  
– ТЕКУЋЕ СУБВЕНЦИЈЕ**

Број позиције	ПРОГРАМСКА ПОЗИЦИЈА	ВРЕДНОСТ
1.	Набавка енергената за производњу топлотне енергије (гас, мазут, набављена топлотна енергија за ТЕ-ТО)	120.000.000,00

**1149**

На основу члана 24. тачка 23. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08), Скупштина Града Новог Сада, на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

**ПРОГРАМ  
ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ УСЛОВА ЗА  
НЕСМЕТАНО ОДВИЈАЊЕ ЈАВНОГ ПРЕВОЗА  
ПУТНИКА ЈАВНОГ ГРАДСКОГ  
САОБРАЋАЈНОГ ПРЕДУЗЕЋА "НОВИ  
САД", НОВИ САД ЗА 2013. ГОДИНУ  
- ТЕКУЋЕ СУБВЕНЦИЈЕ**

1. За несметано одвијање јавног превоза путника у 2013. години планирају се средства за набавку горива у износу од 140.000.000,00 динара из текућих субвенција из буџета Града Новог Сада за 2013. годину.

2. Захтев за пренос средстава из буџета Града Новог Сада за 2013. годину, уз приложену документацију, Јавно градско саобраћајно предузеће "Нови Сад", Нови Сад (у даљем тексту: Предузеће) доставља Градској управи за саобраћај и путеве (у даљем тексту: Градска управа) која врши надзор над спровођењем Програма.

3. Уколико планирана средства из тачке 1. овог програма не буду довољна за планирану набавку горива, недостајућа средства обезбедиће се из сопствених средстава Предузећа.

Пренос средстава из тачке 1. овог програма на рачун Предузећа врши се на основу захтева који припрема Градска управа у складу са прописима.

4. Предузеће подноси Скупштини Града Новог Сада шестомесечни и годишњи извештај о реализацији Програма.

5. Овај програм ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада", а примењиваће се од 1. јануара 2013. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 34-3494/2012-I  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

*Председник*  
**Проф. др Сениша Севић, с.р.**

**1150**

На основу члана 22. став 3. Одлуке о обезбеђивању средстава за остваривање потреба и интереса у области спорта на територији Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", број 51/11), Скупштина Града Новог Сада на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

**ПРОГРАМ  
КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА  
ГРАДА НОВОГ САДА НАМЕЊЕНИХ  
ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ "СПОРТСКИ И  
ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНА"  
НОВИ САД ЗА 2013. ГОДИНУ  
- ТЕКУЋЕ СУБВЕНЦИЈЕ**

1. Програм коришћења средстава из буџета Града Новог Сада намењених Јавном предузећу „Спортски и пословни центар Војводина“ Нови Сад за 2013. годину – текуће субвенције уређује се начин коришћења средстава у износу од 50.000.000,00 динара планираних у буџету Града Новог Сада за 2013. годину за текуће субвенције Јавном предузећу „Спортски и пословни центар Војводина“ Нови Сад (у даљем тексту: Предузеће)

2. Средства из тачке 1. овог програм користиће се за покриће дела трошкова одржавања спортских објеката Предузећа, које без накнаде користе спортска удружења, које своју спортску активност обављају на територији Града Новог Сада (у даљем тексту: спортска удружења).

3. Предузеће ће на основу обезбеђених средстава омогућити спортским удружењима да користе укупно 17.955 сати за тренажне активности спортских удружења и 873 сата за такмичарске активности спортских удружења, а што је укупно 18.828 сати у току 2013. године и то:

Редни број	ОБЈЕКАТ "СПОРТСКИ И ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНА"	Годишњи број сати за тренажне активности спортских удружења	Недељни број сати за тренажне активности спортских удружења	Дневни број сати за тренажне активности спортских удружења	Годишњи број сати за такмичарске активности спортских удружења
------------	--	---	---	--	--

Од 14. јануара до 31. маја и од 12. августа до 27. децембра 2013. године

1.	<b>ВЕЛИКА ДВОРАНА</b>	<b>1200</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	
2.	<b>МАЛА ДВОРАНА</b>	<b>2400</b>	<b>60</b>	<b>12</b>	<b>311</b>
3.	<b>РВАЧКА ДВОРАНА</b>	<b>1200</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	
4.	<b>СТОНОТЕНИСКА ДВОРАНА</b>	<b>1800</b>	<b>45</b>	<b>9</b>	<b>51</b>
5.	<b>БОКС ДВОРАНА</b>	<b>2400</b>	<b>60</b>	<b>12</b>	
6.	<b>ЏУДО ДВОРАНА</b>	<b>1200</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>14</b>
7.	<b>КУГЛАНА</b>	<b>3200</b>	<b>80</b>	<b>16</b>	<b>411</b>
	<b>Стазе 1-4</b>	<b>1600</b>	<b>40</b>	<b>8</b>	
	<b>Стазе 5-8</b>	<b>1600</b>	<b>40</b>	<b>8</b>	

Од 14. јануара до 21. јуна и од 1. септембра до 27. децембра 2013. године

8.	<b>БАЗЕН ВЕЛИКИ</b>	<b>1400</b>	<b>35</b>	<b>7</b>	<b>11</b>
9.	<b>БАЗЕН МАЛИ</b>	<b>1400</b>	<b>35</b>	<b>7</b>	

Од 7. јануара до 5. априла и од 23. октобра до 27. децембра 2013. године

10.	<b>ЛЕДЕНА ДВОРАНА</b>	<b>675</b>	<b>25</b>	<b>5</b>	<b>75</b>
11.	<b>СТРЕЛИШТЕ</b>	<b>1080</b>	<b>40</b>	<b>8</b>	

4. Захтев за пренос средстава из тачке 1. овог програма, уз приложену документацију, Предузеће доставља Градској управи за спорт и омладину (у даљем тексту: Градска управа) која врши надзор над спровођењем Програма. Пренос средстава из тачке 1. овог програма на рачун Предузећа врши се на основу захтева који припрема Градска управа у складу са прописима.

5. Предузеће има обавезу да Скупштини Града Новог Сада достави годишњи извештај са исказаним финансијским показатељима о утрошку средстава из овог програма намењених за покриће дела трошкова одржавања спортских објеката Предузећа (електрична енергија, топлотна енергија, вода и др.).

6. Надзор над спровођењем овог програма врши Градска управа.

7. Овај програм објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 6-941/2012-1  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

*Председник*  
**Проф. др Синиша Севић, с.р.**

## 1151

На основу члана 24. тачка 23. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08), Скупштина Града Новог Сада, на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

### О Д Л У К У О ПРОГРАМУ ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА" НОВИ САД И ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ ЗА 2013. ГОДИНУ

*Члан 1.*

Овом одлуком утврђује се Програм инвестиционих активности Јавног комуналног предузећа "Водовод и канализација" Нови Сад и текућег одржавања водовода и канализације за 2013. годину (у даљем тексту: Програм), који чини саставни део ове одлуке.

*Члан 2.*

Носилац активности предвиђених Програмом је Јавно комунално предузеће "Водовод и канализација" Нови Сад (у даљем тексту: Предузеће).

**Члан 3.**

За реализацију Програма планирана су средства у буџету Града Новог Сада за 2013. годину у износу од 1.926.526.000,00 динара, и то за:

- инвестиционе активности - (капиталне субвенције) у износу од 350.000.000,00 динара,
- инвестиционе активности - средства зајма ЕИБ у износу од 1.566.526.000,00 и
- текуће субвенције (текуће одржавање водовода и канализације) у износу од 10.000.000,00 динара.

**Члан 4.**

Уколико планирана средства из члана 3. ове одлуке не буду довољна за реализацију активности предвиђених Програмом, недостајућа средства обезбедиће се из сопствених средстава Предузећа.

**Члан 5.**

Надзор над реализацијом Програма врши Градска управа за комуналне послове (у даљем тексту: Градска управа).

Стручни надзор над извођењем радова предвиђених Програмом, на текућем одржавању водовода и канализације, врши Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду.

Трошкови обављања послова стручног надзора из става 2. овог члана обухваћени су у оквиру трошкова реализације Програма уређивања грађевинског земљишта за 2013. годину.

**Члан 6.**

Захтев за пренос средстава из члана 3. ове одлуке, уз приложу документацију, Предузеће доставља Градској управи.

Пренос средстава из члана 3. ове одлуке на рачун Предузећа врши се на основу захтева, који припрема Градска управа, у складу са прописима.

**Члан 7.**

Када се средства из члана 3. ове одлуке не остварују у планираном износу, Градоначелник Града Новог Сада (у даљем тексту: Градоначелник) утврђује приоритетне радове.

**Члан 8.**

Градска управа, уз претходну сагласност Градоначелника, може извршити прераспodelу планираних средстава по позицијама Програма у делу инвестиционих активности у оквиру исте групе радова и у делу текућег одржавања, ако постоје објективне околности које условљавају потребу за извршењем одређених радова у већем обиму.

**Члан 9.**

Предузеће подноси Скупштини Града Новог Сада шестомесечни и годишњи извештај о реализацији Програма.

**Члан 10.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада", а примењиваће се од 1. јануара 2013. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 352-1/2012-3708-1  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

Председник  
Проф. др Синиша Севић, с.р.

**ПРОГРАМ  
ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ВОДОВОД И  
КАНАЛИЗАЦИЈА" НОВИ САД И ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ  
ЗА 2013. ГОДИНУ**

**ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ - КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ**

Позиција	Програмска позиција	Вредност
Група радова I	<b>В О Д О В О Д - КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ</b>	<b>57.750.000</b>
8.	<b>ПРОЈЕКТОВАЊЕ, ГРАЂЕЊЕ И РЕКОНСТРУКЦИЈА ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ</b>	<b>57.750.000</b>
	Пројектна документација за грађење, реконструкцију, адаптацију и санацију мреже и објеката водовода и прибављање употребних дозвола изведених објеката и довођење раскопаних јавних површина у технички исправно стање	
	Наставак реализације уговорених обавеза	
	Изградња и реконструкција водоводне мреже	
	Наставак реализације уговорених обавеза	

Група радова II	КАНАЛИЗАЦИЈА - КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ	292.250.000
14.	<b>ПРОЈЕКТОВАЊЕ, ГРАЂЕЊЕ И РЕКОНСТРУКЦИЈА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ</b>	<b>142.250.000</b>
	Пројектна документација за грађење, реконструкцију, адаптацију и санацију објеката и мреже канализације и прибављање употребних дозвола изведених објеката и довођење раскопаних јавних површина у технички исправно стање	
	Наставак реализације уговорених обавеза	
	Изградња и реконструкција канализационе мреже	
	Наставак реализације уговорених обавеза	
17.	<b>КАНАЛИЗАЦИЈА ОТПАДНИХ ВОДА КАЋ-БУДИСАВА</b>	<b>150.000.000</b>
	Изградња канализационе мреже у Каћу	
	Наставак реализације уговорених обавеза	
	<b>УКУПНО ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА:</b>	<b>350.000.000</b>

Група радова III	ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ - СРЕДСТВА ЗАЈМА ЕИВ	1.566.526.000
18.	Реконструкција постројења за прераду воде за пиће „Штранд“	
18.1.	Наставак реализације уговорених обавеза	<b>588.250.000</b>
19.	Изградња и реконструкција примарне канализационе мреже од Улице Руменачке до ГЦ-2	
19.1.	Наставак реализације уговорених обавеза	<b>978.276.000</b>
	<b>УКУПНО СРЕДСТВА ЗАЈМА ЕИВ:</b>	<b>1.566.526.000</b>

РЕКАПИТУЛАЦИЈА		Вредност
Група радова I	ВОДОВОД - КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ	57.750.000
Група радова II	КАНАЛИЗАЦИЈА - КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ	292.250.000
Група радова III	ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ - СРЕДСТВА ЗАЈМА ЕИВ	1.566.526.000
	<b>УКУПНО I + II + III</b>	<b>1.916.526.000</b>

#### ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ - ТЕКУЋЕ СУБВЕНЦИЈЕ

Програмска позиција	ПРОГРАМСКА ПОЗИЦИЈА	Вредност у динарима
	<b>I КАНАЛИЗАЦИЈА</b>	
1772	Одржавање атмосферске канализације	3.500.000
1578	Хаварије на секундарној мрежи канализације	3.000.000
	<b>СВЕГА:</b>	<b>6.500.000</b>
	<b>II ВОДОВОД</b>	
2429	Интервентно снабдевање пијаћом водом	1.500.000
1577	Хаварије на секундарној мрежи водовода	2.000.000
	<b>СВЕГА:</b>	<b>3.500.000</b>
	<b>(I+II) УКУПНО</b>	<b>10.000.000</b>

<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>		
<b>ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ - КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ</b>		<b>1.916.526.000</b>
<b>ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ - ТЕКУЋЕ СУБВЕНЦИЈЕ</b>		<b>10.000.000</b>
<b>УКУПНО:</b>		<b>1.926.526.000</b>

**1152**

На основу члана 24. тачка 23. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08), Скупштина Града Новог Сада, на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

**О Д Л У К У  
О ПРОГРАМУ ИНВЕСТИЦИОНИХ  
АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ  
ПРЕДУЗЕЋА "ЧИСТОЋА" НОВИ САД И  
ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ  
ЗА 2013. ГОДИНУ**

*Члан 1.*

Овом одлуком утврђује се Програм инвестиционих активности Јавног комуналног предузећа "Чистоћа" Нови Сад и текућег одржавања чистоће за 2013. годину (у даљем тексту: Програм), који чини саставни део ове одлуке.

*Члан 2.*

Носилац активности предвиђених Програмом је Јавно комунално предузеће "Чистоћа" Нови Сад (у даљем тексту: Предузеће).

*Члан 3.*

За реализацију Програма планирана су средства у буџету Града Новог Сада за 2013. годину у износу од 311.367.660,00 динара, и то за:

- капиталне субвенције (инвестиционе активности) у износу од 60.000.000,00 динара,
- капиталне субвенције (инвестиционе активности) – у износу од 41.367.660,00 динара (4.467.091,00 динара – трансфери од осталих нивоа власти и 36.900.569,00 динара – нераспоређен вишак прихода из ранијих година), и
- текуће субвенције (текуће одржавање чистоће) у износу од 210.000.000,00 динара.

*Члан 4.*

Уколико планирана средства из члана 3. ове одлуке не буду довољна за реализацију активности предвиђених Програмом, недостајућа средства обезбедиће се из сопствених средстава Предузећа.

*Члан 5.*

Надзор над реализацијом Програма врши Градска управа за комуналне послове (у даљем тексту: Градска управа).

Стручни надзор над извођењем радова предвиђених Програмом, на текућем одржавању чистоће, врши Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду.

Трошкови обављања послова стручног надзора из става 2. овог члана обухваћени су у оквиру трошкова реализације Програма уређивања грађевинског земљишта за 2013. годину.

*Члан 6.*

Захтев за пренос средстава из члана 3. ове одлуке, уз приложу документацију, Предузеће доставља Градској управи.

Пренос средстава из члана 3. ове одлуке на рачун Предузећа врши се на основу захтева, који припрема Градска управа, у складу са прописима.

*Члан 7.*

Када се средства из члана 3. ове одлуке не остварују у планираном износу, Градоначелник Града Новог Сада (у даљем тексту: Градоначелник) утврђује приоритетне радове, односно послове.

*Члан 8.*

Градска управа, уз претходну сагласност Градоначелника, може извршити прераспделу планираних средстава по позицијама Програма у делу инвестиционих активности у оквиру исте групе послова и у делу текућег одржавања, ако постоје објективне околности које условљавају потребу за извршењем одређених послова у већем обиму.

*Члан 9.*

Предузеће подноси Скупштини Града Новог Сада шестомесечни и годишњи извештај о реализацији Програма.

*Члан 10.*

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада", а примењиваће се од 1. јануара 2013. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 352-1/2012-3776-I  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

*Председник*  
**Проф. др Синиша Севић, с.р.**

**ПРОГРАМ  
ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА  
“ЧИСТОЋА” НОВИ САД И ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ ЗА 2013. ГОДИНУ**

**ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ - КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ**

Бр. позиције	ПРОГРАМСКА ПОЗИЦИЈА	Кол.	НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	ПЛАНИРАНА ВРЕДНОСТ ЗА 2013. ГОДИНУ	Укупно (4+5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	<b>ГРУПА: I РАДОВИ</b>		<b>36.900.569,00</b>	<b>4.467.091,00</b>	<b>41.367.660,00</b>
1.	Пројекат „Изградња рециклажног дворишта“ (средства из Фонда за заштиту животне средине Републике Србије) - наставак реализације уговорених обавеза		4.014.000,00		4.014.000,00
2.	Пројекат "Санације, затварања и рекултивације сметлишта у Новом Саду" – I фаза (средства из Фонда за заштиту животне средине Републике Србије) - наставак реализације уговорених обавеза		32.886.569,00	4.467.091,00	37.353.660,00
	<b>ГРУПА: II ОПРЕМА</b>			<b>60.000.000,00</b>	<b>60.000.000,00</b>
1.	Набавка и постављање подземних контејнера			27.500.000,00	27.500.000,00
1.1.	Набавка подземних контејнера			19.000.000,00	19.000.000,00
1.2.	Постављање подземних контејнера			8.500.000,00	8.500.000,00
2.	Набавка камиона за пражњење корпи за отпатке 2,5т	1		2.500.000,00	2.500.000,00
3.	Набавка камиона аутоцистерне 8м <sup>3</sup>	1		10.000.000,00	10.000.000,00
4.	Набавка камиона аутосмеђара 16м <sup>3</sup>	2		20.000.000,00	20.000.000,00
	<b>УКУПНО (без ПДВ):</b>		<b>36.900.569,00</b>	<b>64.467.091,00</b>	<b>101.367.660,00</b>

**ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ- ТЕКУЋЕ СУБВЕНЦИЈЕ**

Број позиције	НАЗИВ ПРОГРАМСКЕ ПОЗИЦИЈЕ	Вредност
1219	Одржавање јавне хигијене на територији Града Новог Сада	144.193.510,06
203	Одржавање боксова за контејнере	1.000.000,00
1220	Одржавање јавне хигијене међублоковског простора	13.683.201,23
1221	Стрводерске услуге	5.649.951,42
1224	Рад на уклањању дивљих депонија	23.751.470,57
1769	Привремено збрињавање анималног отпада	873.575,75
1770	Трајно збрињавање анималног отпада	873.575,75
2416	Корпе за отпатке	2.000.000,00
798	Одржавање јавне хигијене Петроварадинске тврђаве	1.199.052,26
2420	Одржавање градске депоније	14.923.081,14
2441	Интервентни радови у вези заразних болести животиња	300.000,00
679	Одржавање хигијене простора за извођење паса	1.552.581,82
	<b>УКУПНО:</b>	<b>210.000.000,00</b>

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА**

ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ - КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ	60.000.000,00
ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ - ДОНАЦИЈЕ	41.367.660,00
ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ - ТЕКУЋЕ СУБВЕНЦИЈЕ	210.000.000,00
<b>УКУПНО:</b>	<b>311.367.660,00</b>

**1153**

На основу члана 24. тачка 23. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), Скупштина Града Новог Сада, на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

**О Д Л У К У**  
**О ПРОГРАМУ ИНВЕСТИЦИОНИХ**  
**АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ**  
**ПРЕДУЗЕЋА "ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО" НОВИ**  
**САД И ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ЗЕЛЕНИЛА**  
**ЗА 2013. ГОДИНУ**

*Члан 1.*

Овом одлуком утврђује се Програм инвестиционих активности Јавног комуналног предузећа "Градско зеленило" Нови Сад и текућег одржавања зеленила за 2013. годину (у даљем тексту: Програм), који чини саставни део ове одлуке.

*Члан 2.*

Носилац активности предвиђених Програмом је Јавно комунално предузеће "Градско зеленило" Нови Сад (у даљем тексту: Предузеће).

*Члан 3.*

За реализацију Програма планирана су средства у буџету Града Новог Сада за 2013. годину у износу од 170.000.000,00 динара, и то за:

- капиталне субвенције (инвестиционе активности) у износу од 20.000.000,00 динара, и
- текуће субвенције (текуће одржавање зеленила) у износу од 150.000.000,00 динара.

*Члан 4.*

Уколико планирана средства из члана 3. ове одлуке не буду довољна за реализацију активности предвиђених Програмом, недостајућа средства обезбедиће се из сопствених средстава Предузећа.

*Члан 5.*

Надзор над реализацијом Програма врши Градска управа за комуналне послове (у даљем тексту: Градска управа).

Стручни надзор над извођењем радова предвиђених Програмом, на текућем одржавању зеленила, врши Јавно предузеће „Завод за изградњу Града“ у Новом Саду.

Трошкови обављања послова стручног надзора из става 2. овог члана обухваћени су у оквиру трошкова реализације Програма уређивања грађевинског земљишта за 2013. годину.

*Члан 6.*

Захтев за пренос средстава из члана 3. ове одлуке, уз приложу документацију, Предузеће доставља Градској управи.

Пренос средстава из члана 3. ове одлуке на рачун Предузећа врши се на основу захтева, који припрема Градска управа, у складу са прописима.

*Члан 7.*

Када се средства из члана 3. ове одлуке не остварују у планираном износу, Градоначелник Града Новог Сада (у даљем тексту: Градоначелник) утврђује приоритетне радове, односно послове.

*Члан 8.*

Градска управа, уз претходну сагласност Градоначелника, може извршити прераспodelу планираних средстава по позицијама Програма у делу инвестиционих активности у оквиру исте групе послова и у делу текућег одржавања, ако постоје објективне околности које условљавају потребу за извршењем одређених послова у већем обиму.

*Члан 9.*

Предузеће подноси Скупштини Града Новог Сада шестомесечни и годишњи извештај о реализацији Програма.

*Члан 10.*

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада", а примењиваће се од 1. јануара 2013. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 352-1/2012-3629-1  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

*Председник*  
**Проф. др Синиша Севић, с.р.**

**ПРОГРАМ**  
**ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО" НОВИ**  
**САД И ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ЗЕЛЕНИЛА ЗА 2013. ГОДИНУ**

ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ - КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ		
Број позиције	ПРОГРАМСКА ПОЗИЦИЈА	Вредност
	<b>ГРУПА - ДОБРА</b>	
1	Комбинована грађевинска машина (багер-утоваривач)	8.840.000,00
2	Возило са платформом (дизалица до 15m)	8.190.000,00
3	Самоходне косилице (набавка)	2.970.000,00
	<b>УКУПНО ДОБРА:</b>	<b>20.000.000,00</b>

<b>ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИЛА - ТЕКУЋЕ СУБВЕНЦИЈЕ</b>		
<b>Број позиције</b>	<b>ПРОГРАМСКА ПОЗИЦИЈА</b>	<b>Вредност</b>
329	Одржавање Дунавског парка	8.042.400,00
340	Одржавање Каменичког парка	525.200,00
341	Одржавање зеленила у Кампусу	3.188.200,00
816	Хемијска заштита дрвећа од болести и штеточина	7.000.000,00
2409	Одржавање дечијих игралишта – дрвени елементи и партер	392.200,00
1226	Уклањање женских стабала тополе	1.108.300,00
1227	Одржавање јавног и блоковског зеленила	69.104.000,00
1228	Реконструкција и подизање зелених површина	500.000,00
1229	Кошење траве на неуређеним површинама	6.354.700,00
1236	Рад зимске службе ЈКП "Градско зеленило" Нови Сад	14.000.000,00
2437	Одржавање Футошког парка	6.012.900,00
1562	Одржавање паркова (Лимански, Железничка станица, Омладински, Горански, Бистрица)	10.978.400,00
680	Одржавање зеленила на просторима за извођење паса	513.750,00
799	Одржавање и обнова зелених површина Петроварадинске тврђаве и Мишелука	8.060.800,00
1570	Крчење самоникле вегетације по бедемима тврђаве	259.400,00
1761	Одржавање дворишта у предшколским установама	442.650,00
2418	Уклањање биолошког отпада са локација ван катастра	293.700,00
2426	Одржавање зеленила у центру Сремске Каменице и Дечијем селу	2.010.500,00
2427	Одржавање зеленила на Купалишту "Шtrand"	10.000.000,00
2446	Уклањање и резивање дрвећа и другог растиња ради заштите енергетских објеката	712.900,00
346	Интервентно одржавање	500.000,00
	<b>УКУПНО:</b>	<b>150.000.000,00</b>
	<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>	<b>Вредност</b>
	<b>ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ - КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ</b>	20.000.000,00
	<b>ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИЛА - ТЕКУЋЕ СУБВЕНЦИЈЕ</b>	150.000.000,00
	<b>УКУПНО:</b>	<b>170.000.000,00</b>



**1154***Члан 5.*

На основу члана 24. тачка 23. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), Скупштина Града Новог Сада, на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

**О Д Л У К У  
О ПРОГРАМУ ИНВЕСТИЦИОНИХ  
АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ  
ПРЕДУЗЕЋА "ТРЖНИЦА" НОВИ САД  
ЗА 2013. ГОДИНУ**

*Члан 1.*

Овом одлуком утврђује се Програм инвестиционих активности Јавног комуналног предузећа „Тржница“ Нови Сад за 2013. годину (у даљем тексту: Програм), који чини саставни део ове одлуке.

*Члан 2.*

Носилац инвестиционих активности предвиђених Програмом је Јавно комунално предузеће „Тржница“ Нови Сад (у даљем тексту: Предузеће).

*Члан 3.*

За реализацију Програма планирана су средства у буџету Града Новог Сада за 2013. годину – капиталне субвенције у износу од 30.000.000,00 динара.

*Члан 4.*

Уколико планирана средства из члана 3. ове одлуке не буду довољна за реализацију Програма, недостајућа средства обезбедиће се из сопствених средстава Предузећа.

Захтев за пренос средстава из члана 3. ове одлуке, уз приложу документацију, Предузеће доставља Градској управи за комуналне послове (у даљем тексту: Градска управа) која врши надзор над спровођењем Програма.

Пренос средстава из члана 3. ове одлуке на рачун Предузећа врши се на основу захтева који припрема Градска управа у складу са прописима.

*Члан 6.*

Када се средства из члана 3. ове одлуке не остварују у планираном износу, Градоначелник Града Новог Сада (у даљем тексту: Градоначелник) утврдиће приоритетне радове.

*Члан 7.*

Ако се утврди да планирана средства неће бити утрошена због објективних околности, Градска управа, уз претходну сагласност Градоначелника, може да изврши прераспделу планираних средстава по позицијама Програма у оквиру исте групе активности.

*Члан 8.*

Предузеће подноси Скупштини Града Новог Сада шестомесечни и годишњи извештај о реализацији Програма.

*Члан 9.*

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада", а примењиваће се од 1. јануара 2013. године.

**ПРОГРАМ  
ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА  
"ТРЖНИЦА" НОВИ САД ЗА 2013. ГОДИНУ**

Бр. позиције	ПРОГРАМСКА ПОЗИЦИЈА	Вредност без ПДВ-а
<b>1.</b>	<b>ОПРЕМА</b>	
1.1.	Пројект увођења електронске наплате пијачарине (I фаза)	
1.1.1.	Набавка хардвера за електронску наплату пијачарине за управну зграду и пијаце	3.493.000,00
1.1.2.	Набавка и инсталирање софтвера за електронску наплату пијачарине у управној згради и на пијацама	3.490.000,00
1.1.3.	Набавка и постављање оптичког кабла са припадајућом опремом за електронску наплату пијачарине и повезивање управне зграде са пијацама у Новом Саду	3.000.000,00
	<b>УКУПНО ОПРЕМА</b>	<b>9.983.000,00</b>
<b>2.</b>	<b>УСЛУГЕ</b>	
2.1.	Санација крова управне зграде на Футошкој пијаци	5.000.000,00
2.2.	Реконструкција пословног и магацинског простора на Футошкој пијаци	3.493.000,00
	<b>УКУПНО УСЛУГЕ</b>	<b>8.493.000,00</b>

<b>3.</b>	<b>ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ</b>	
3.1.	Инвестиционо одржавање платоа на Рибљој пијаци -скидање асфалта,бетона, поправка канализационе мреже, шахтова, сливника и постављање новог асфалтног застора	11.524.000,00
	<b>УКУПНО ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ</b>	<b>11.524.000,00</b>
	<b>УКУПНО (1 – 3):</b>	<b>30.000.000,00</b>

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 352-1/2012/3630-I  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

*Председник*  
**Проф. др Сениша Севић, с.р.**

**1155**

На основу члана 24. тачка 23. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08), Скупштина Града Новог Сада, на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

**О Д Л У К У  
О ПРОГРАМУ ИНВЕСТИЦИОНИХ  
АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ  
ПРЕДУЗЕЋА "ЛИСЈЕ" НОВИ САД И  
ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ГРОБАЉА  
ЗА 2013. ГОДИНУ**

*Члан 1.*

Овом одлуком утврђује се Програм инвестиционих активности Јавног комуналног предузећа „Лисје“ Нови Сад и текућег одржавања гробаља за 2013. годину (у даљем тексту: Програм), који чини саставни део ове одлуке.

*Члан 2.*

Носилац активности предвиђених Програмом је Јавно комунално предузеће „Лисје“ Нови Сад (у даљем тексту: Предузеће).

*Члан 3.*

За реализацију Програма планирана су средства у буџету Града Новог Сада за 2013. годину у износу од 120.000.000,00 динара, и то за:

- Капиталне субвенције (инвестиционе активности) у износу од 40.000.000,00 динара, и
- Текуће субвенције (текуће одржавање гробаља) у износу од 80.000.000,00 динара.

*Члан 4.*

Уколико планирана средства из члана 3. ове одлуке не буду довољна за реализацију активности предвиђених Програмом, недостајућа средства обезбедиће се из сопствених средстава Предузећа.

*Члан 5.*

Надзор над реализацијом Програма врши Градска управа за комуналне послове (у даљем тексту: Градска управа).

Стручни надзор над извођењем радова предвиђених Програмом, на текућем одржавању гробаља, врши Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду.

Трошкови обављања послова стручног надзора из става 2. овог члана обухваћени су у оквиру трошкова реализације Програма уређивања грађевинског земљишта за 2013. годину.

*Члан 6.*

Захтев за пренос средстава из члана 3. ове одлуке, уз приложу документацију, Предузеће доставља Градској управи за комуналне послове (у даљем тексту: Градска управа) која врши надзор над спровођењем Програма.

Пренос средстава из члана 3. ове одлуке на рачун Предузећа врши се на основу захтева који припрема Градска управа у складу са прописима.

*Члан 7.*

Када се средства из члана 3. ове одлуке не остварују у планираном износу, Градоначелник Града Новог Сада (у даљем тексту: Градоначелник) утврдиће приоритетне радове, односно послове.

*Члан 8.*

Градска управа, уз претходну сагласност Градоначелника, може да изврши прерасподелу планираних средстава по позицијама Програма у оквиру исте групе радова, односно послова и у делу текућег одржавања, ако постоје објективне околности које условљавају потребу за извршењем одређених послова у већем обиму.

*Члан 9.*

Предузеће подноси Скупштини Града Новог Сада шестомесечни и годишњи извештај о реализацији Програма.

*Члан 10.*

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада", а примењиваће се од 1. јануара 2013. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 352-1/2012-2628-I  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

*Председник*  
**Проф. др Сениша Севић, с.р.**

**ПРОГРАМ  
ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА “ЛИСЈЕ” НОВИ САД  
И ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ГРОБЉА ЗА 2013. ГОДИНУ**

**ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ – КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ**

Број позиције	ПРОГРАМСКА ПОЗИЦИЈА	Вредност
	<b>ГРУПА I - РАДОВИ:</b>	
1.	Израда пројектно-техничке документације за доградњу постојећих и изградњу нових објеката на Градском гробљу, као и за озелењавање на Градском гробљу и осталим гробљима	2.000.000,00
2.	Изградња IX гробног поља на Градском гробљу	10.000.000,00
3.	Реконструкција – санација пешачко колских стаза (од I до V гробног поља) на Градском гробљу – наставак реализације уговорених обавеза у 2012. години.	5.000.000,00
4.	Реконструкција и изградња атмосферске канализације, водоводне и хидрантске мреже од I – V гробног поља на Градском гробљу – наставак реализације уговорених обавеза у 2012. години.	5.000.000,00
5.	Реконструкција и доградња пословног објекта на Градском гробљу – I фаза	500.000,00
6.	Радови на инвестиционом подизању зеленила на Градском гробљу и осталим гробљима која уређује и одржава ЈКП „Лисје“	4.000.000,00
7.	Изградња система за наводњавање у Врту сећања и на уређеној парцели IV/43 на Градском гробљу	500.000,00
8.	Реконструкција и изградња објеката других делатности у функцији претежне делатности на Градском гробљу	7.000.000,00
9.	Изградња зидане ограде са капијама и пешачке стазе на гробљу у Петроварадину – Транцамент – наставак реализације уговорених обавеза у 2012. години.	500.000,00
10.	Ревитализација Јеврејског гробља у Новом Саду - наставак реализације уговорених обавеза у 2012. години.	500.000,00
11.	Изградња Централног гробља у Футогу	5.000.000,00
	<b>СВЕГА:</b>	<b>40.000.000,00</b>
	<b>ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ – УКУПНО:</b>	<b>40.000.000,00</b>

Напомена:

Финансијске вредности позиција Програма инвестиционих активности су изражене без ПДВ-а.

**ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ – ТЕКУЋЕ СУБВЕНЦИЈЕ**

Програмска позиција	НАЗИВ ГРОБЉА	Вредност
	<b>ГРУПА I - ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИЛА:</b>	
1256	Католичко гробље	3.500.000,00
1258	Јеврејско гробље	900.000,00
1260	Успенско гробље	1.500.000,00
1263	Русинско гробље	500.000,00
1303	Назаренско гробље	300.000,00
1305	Гробље у Сремској Каменици	1.500.000,00

1309	Гробља у Петроварадину	3.000.000,00
1311	Градско гробље	49.000.000,00
1313	Спомен гробље, Алеја хероја и великана	700.000,00
1314	Алмашко гробље	2.500.000,00
1316	Реформаторско-евангелистичко гробље	700.000,00
1560	Гробља у Футогу	3.500.000,00
345	Гробље у Ветернику	1.800.000,00
2438	Заштићена гробна места на Успенском гробљу	300.000,00
1777	Заштићена гробна места на Градском гробљу	300.000,00
	<b>СВЕГА:</b>	<b>70.000.000,00</b>
	<b>ГРУПА II - ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА:</b>	
1312	Одржавање објекта на Градском гробљу и на осталим гробљима која уређује и одржава ЈКП „Лисје“ Нови Сад	10.000.000,00
	<b>СВЕГА:</b>	<b>10.000.000,00</b>
	<b>ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ( I + II ) УКУПНО:</b>	<b>80.000.000,00</b>

Напомена:

Финансијске вредности позиција Програма текућег одржавања су изражене са ПДВ-ом.

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА**

<b>ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ – КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ</b>	<b>40.000.000,00</b>
<b>ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ – ТЕКУЋЕ СУБВЕНЦИЈЕ</b>	<b>80.000.000,00</b>
<b>УКУПНО:</b>	<b>120.000.000,00</b>

**1156**

На основу члана 24. тачка 23. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08), Скупштина Града Новог Сада, на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

**ОДЛУКУ  
О ПРОГРАМУ ИНВЕСТИЦИОНИХ  
АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ  
ПРЕДУЗЕЋА „ИНФОРМАТИКА“ НОВИ САД  
И ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ЗА 2013. ГОДИНУ**

*Члан 1.*

Овом одлуком утврђује се Програм инвестиционих активности Јавног комуналног предузећа „Информатика“ Нови Сад и текућег одржавања за 2013. годину ( у даљем тексту: Програм ), који чини саставни део ове одлуке.

*Члан 2.*

Носилац активности предвиђених Програмом је Јавно комунално предузеће „Информатика“ Нови Сад ( у даљем тексту : Предузеће ).

*Члан 3.*

За реализацију Програма планирана су средства у буџету Града Новог Сада за 2013. годину у износу од 165.000.000,00 динара, и то за:

- капиталне субвенције (инвестиционе активности) у износу од 130.000.000 динара и
- текуће субвенције (текуће одржавање) у износу од 35.000.000 динара.

*Члан 4.*

Уколико планирана средства из члана 3. ове одлуке не буду довољна за реализацију активности предвиђених Програмом, недостајућа средства обезбедиће се из сопствених средстава Предузећа.

*Члан 5.*

Надзор над реализацијом Програма врши Градска управа за комуналне послове (у даљем тексту: Градска управа).

*Члан 6.*

Захтев за пренос средстава из члана 3. ове одлуке, уз приложену документацију, Предузеће доставља Градској управи.

Пренос средстава из члана 3. ове одлуке на рачун Предузећа врши се на основу захтева, који припрема Градска управа, у складу са прописима .

**Члан 7.**

Када се средства из члана 3. ове одлуке не остварују у планираном износу, Градоначелник Града Новог Сада (у даљем тексту: Градоначелник) утврдиће приоритетне активности.

**Члан 8.**

Градска управа, уз претходну сагласност Градоначелника, може извршити прераспделу планираних средстава по позицијама Програма у делу инвестиционих активности у оквиру исте групе радова, односно послова и у делу текућег одржавања, ако се утврди да планирана средства неће бити утрошена због објективних околности.

**Члан 9.**

Предузеће подноси Скупштини Града Новог Сада шестомесечни и годишњи извештај о реализацији Програма.

**Члан 10.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада", а примењиваће се од 1. јануара 2013. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 352-1/2012-3581-1  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

*Председник*  
**Проф. др Сениша Севић, с.р.**

**ПРОГРАМ  
ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА  
„ИНФОРМАТИКА“ НОВИ САД И ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ЗА 2013. ГОДИНУ**

Позиција	Програмска позиција	Вредност
<b>ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ - КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ</b>		
<b>1.</b>	<b>ИЗГРАДЊА ОПТИЧКЕ, КАБЛОВСКЕ И ДРУГЕ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ</b>	<b>48.650.000,00</b>
<b>1.1.</b>	<b>Магистрална инфраструктура</b>	<b>22.450.000,00</b>
1.1.1.	Пројекат „Оптичка комуникациона инфраструктура – деоница Петроварадин“ (радови, материјал, опрема, документација)	3.500.000,00
1.1.2.	Пројекат „Оптичка комуникациона инфраструктура – деоница Суботички булевар задња фаза“ (радови, материјал, опрема, документација)	2.500.000,00
1.1.3.	Пројекат „Оптичка комуникациона инфраструктура – деоница Сајмиште“ – наставак реализације (радови, материјал, опрема, документација)	1.500.000,00
1.1.4.	Пројекат „Оптичка комуникациона инфраструктура – деоница Подбара“ – наставак реализације (радови, материјал, опрема, документација)	6.500.000,00
1.1.5.	Пројекат „Оптичка комуникациона инфраструктура – деоница Детелинара“ – наставак реализације (радови, материјал, опрема, документација)	1.500.000,00
1.1.6.	Пројекат „Оптичка комуникациона инфраструктура – деоница Футошка/Цара Душана“ (радови, материјал, опрема, документација)	1.500.000,00
1.1.7.	Пројекат „Оптичка комуникациона инфраструктура – деоница Максима Горког/Ритска“ (радови, материјал, опрема, документација)	2.000.000,00
1.1.8.	Пројекат „Оптичка комуникациона инфраструктура – деоница Пашићева/Народног фронта“ (радови, материјал, опрема, документација)	1.500.000,00
1.1.9.	Пројекат „Оптичка комуникациона инфраструктура – деоница Бул.цара Лазара/Београдски кеј“ (радови, материјал, опрема, документација)	1.500.000,00
1.1.10.	Пројекат „Оптичка комуникациона инфраструктура – деоница Телеп“ (радови, материјал, опрема, документација) - наставак реализације уговорених обавеза из 2012. године	450.000,00

<b>1.2.</b>	<b>Приводи</b>	<b>13.200.000,00</b>
1.2.1.	Приводи до Јавних предузећа, непокривени део Предшколских установа и школа, раскрсница, стадион и слично	13.000.000,00
1.2.2.	Приводи до Јавних предузећа, непокривени део Предшколских установа и школа, раскрсница, стадион и слично - наставак реализације уговорених обавеза из 2012. године	200.000,00
<b>1.3.</b>	<b>Активна и пасивна мрежна опрема</b>	<b>13.000.000,00</b>
1.3.1.	Активна и пасивна мрежна опрема	10.000.000,00
1.3.2.	Инвестиционо одржавање активне опреме - наставак реализације уговорених обавеза из 2012. године	3.000.000,00
<b>2.</b>	<b>СИСТЕМ ВИДЕО НАДЗОРА ЈАВНИХ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ГРАД НОВИ САД</b>	<b>20.220.000,00</b>
<b>2.1.</b>	<b>Систем видео надзора дворишта објеката основних и средњих школа, предшколске установе и дечијих игралишта</b>	<b>4.000.000,00</b>
2.1.1.	Изградња система (радови, материјал, опрема, документација)	4.000.000,00
<b>2.2.</b>	<b>Систем видео надзора раскрсница и тргова</b>	<b>13.220.000,00</b>
2.2.1.	Изградња система (радови, материјал, опрема, документација)	13.000.000,00
2.2.2.	Изградња система (радови, материјал, опрема, документација) - наставак реализације уговорених обавеза из 2012. године	220.000,00
<b>2.3.</b>	<b>Проширење надзорног центра</b>	<b>3.000.000,00</b>
2.3.1.	Изградња система (радови, материјал, опрема, документација)	3.000.000,00
<b>3.</b>	<b>НАДОГРАДЊА ИНФОРМАЦИОНО-КОМУНИКАЦИОНИХ ТЕХНОЛОГИЈА ОРГАНА ГРАДА НОВОГ САДА И СЛУЖБИ ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ГРАД НОВИ САД</b>	<b>61.130.000,00</b>
<b>3.1.</b>	<b>Подизање софтверског капацитета</b>	<b>23.500.000,00</b>
3.1.1.	Имплементација књиговодствено пословног информационог система – КПИС-а	4.250.000,00
3.1.2.	Успостављање smartphone сервиса еУправе	3.000.000,00
3.1.3.	Успостављање интерне и екстерне комуникације Диспечер система	2.250.000,00
3.1.4.	Имплементација система процесног управљања путем рачунарског програма за управљање пословним процесима	10.000.000,00
3.1.5.	Увођење просторних координата у Адресни систем Града	4.000.000,00
<b>3.2.</b>	<b>Софтверске лиценце</b>	<b>3.130.000,00</b>
3.2.1.	Набавка лиценци за е-mail сервер	500.000,00

3.2.2.	Набавка лиценци за антивирус	2.000.000,00
3.2.3.	Набавка лиценци за антивирус - наставак реализације уговорених обавеза из 2012. године	630.000,00
<b>3.3.</b>	<b>Инвестиционо одржавање за потребе Града</b>	<b>13.300.000,00</b>
3.3.1.	Инвестиционо одржавање електронске базе регистра	2.750.000,00
3.3.2.	Инвестиционо одржавање Oracle база	1.500.000,00
3.3.3.	Инвестиционо одржавање виртуелне инфраструктуре	2.250.000,00
3.3.4.	Инвестиционо одржавање сториџ система	3.000.000,00
3.3.5.	Инвестиционо одржавање Oracle база - наставак реализације уговорених обавеза из 2012. године	1.500.000,00
3.3.6.	Инвестиционо одржавање виртуелне инфраструктуре-наставак реализације уговорених обавеза из 2012. године	2.300.000,00
<b>3.4.</b>	<b>Подизање хардверског и мрежног капацитета</b>	<b>21.200.000,00</b>
3.4.1.	Набавка рачунарске опреме	14.000.000,00
3.4.2.	Локална рачунарска мрежа Града (набавка и радови)	4.000.000,00
3.4.3.	Увођење доменске инфраструктуре у Градску управу	2.500.000,00
3.4.4.	Мрежа-наставак реализације уговорених обавеза из 2012. године	700.000,00

<b>УКУПНО(1+2+3):</b>	<b>130.000.000,00</b>
-----------------------	-----------------------

<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА- ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ - КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ</b>		
1.	<b>ИЗГРАДЊА ОПТИЧКЕ, КАБЛОВСКЕ И ДРУГЕ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ</b>	<b>48.650.000,00</b>
2.	<b>СИСТЕМ ВИДЕО НАДЗОРА ЈАВНИХ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ГРАД НОВИ САД</b>	<b>20.220.000,00</b>
3.	<b>НАДОГРАДЊА ИНФОРМАЦИОНО - КОМУНИКАЦИОНИХ ТЕХНОЛОГИЈА ОРГАНА ГРАДА НОВОГ САДА И СЛУЖБИ ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ГРАД НОВИ САД</b>	<b>61.130.000,00</b>
<b>УКУПНО(1+2+3):</b>		<b>130.000.000,00</b>
<b>ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ - ТЕКУЋЕ СУБВЕНЦИЈЕ</b>		
1788	<b>ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА ВИДЕО НАДЗОРА</b>	<b>20.000.000,00</b>
	Одржавање камера	1.500.000,00
	Одржавање системског дела	18.500.000,00
1789	<b>ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА</b>	<b>15.000.000,00</b>
	Одржавање Информационог система градских управа	15.000.000,00
<b>УКУПНО (1+2):</b>		<b>35.000.000,00</b>
<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА - ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ И ТЕКУЋЕ СУБВЕНЦИЈЕ</b>		
<b>ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ - КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ</b>		<b>130.000.000,00</b>
<b>ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ - ТЕКУЋЕ СУБВЕНЦИЈЕ</b>		<b>35.000.000,00</b>
<b>УКУПНО:</b>		<b>165.000.000,00</b>

**1157**

На основу члана 24. тачка 23. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08), Скупштина Града Новог Сада на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

**О Д Л У К У  
О ПРОГРАМУ ИНВЕСТИЦИОНИХ  
АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ  
ПРЕДУЗЕЋА "ПАРКИНГ СЕРВИС"  
НОВИ САД ЗА 2013. ГОДИНУ**

*Члан 1.*

Овом одлуком утврђује се Програм инвестиционих активности Јавног комуналног предузећа "Паркинг сервис" Нови Сад за 2013. годину (у даљем тексту: Програм) који чини саставни део ове одлуке.

*Члан 2.*

Носилац инвестиционих активности предвиђених Програмом је Јавно комунално предузеће "Паркинг сервис" Нови Сад (у даљем тексту: Предузеће).

*Члан 3.*

За реализацију Програма планирана су средства у буџету Града Новог Сада за 2013. годину - капиталне субвенције у износу од 30.000.000,00 динара.

Средства из става 1. овог члана за набавку добара, услуга или радова, са правом на поврат пореза на додату вредност, преносе се без пореза на додату вредност, а без права на поврат, преносе се са порезом на додату вредност.

*Члан 4.*

Надзор над извођењем радова у оквиру Програма врши Јавно предузеће "Завод за изградњу Града" у Новом Саду (у даљем тексту: Завод).

Трошкови послова надзора обухваћени су у укупним трошковима пословања Завода, исказаном у оквиру Програма уређивања грађевинског земљишта за 2013. годину.

*Члан 5.*

Уколико планирана средства из члана 3. ове одлуке не буду довољна за реализацију Програма, недостајућа средства обезбедиће се из сопствених средстава Предузећа.

*Члан 6.*

Захтев за пренос средстава из члана 3. ове одлуке, уз приложу документацију, Предузеће доставља Градској управи за саобраћај и путеве (у даљем тексту: Градска управа) која врши надзор над спровођењем Програма.

Пренос средстава из члана 3. ове одлуке на рачун Предузећа врши се на основу захтева који припрема Градска управа у складу са прописима.

*Члан 7.*

Уколико се приходи не остварују у складу са планираном динамиком, Градоначелник Града Новог Сада утврдиће приоритете у реализацији Програма.

*Члан 8.*

Градска управа може извршити прераспodelу планираних средстава по утврђеним позицијама Програма, ако постоје објективне околности које условљавају потребу за извршењем одређених послова у већем обиму, уз претходну сагласност Градоначелника Града Новог Сада.

*Члан 9.*

Предузеће подноси Скупштини Града Новог Сада шестомесечни и годишњи извештај о реализацији Програма.

*Члан 10.*

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада", а примењиваће се од 1. јануара 2013. године.

**ПРОГРАМ  
ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ  
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ПАРКИНГ СЕРВИС"  
НОВИ САД ЗА 2013. ГОДИНУ**

Редни број	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ПЛАНИРАНА ВРЕДНОСТ
1.	Аутоматизација пет постојећих станица у систему јавних градских бицикала	8.950.000,00
2.	Набавка специјалног возила „паук“	11.250.000,00
3.	Изградња паркиралишта за бицикле и уградња неопходне пратеће опреме	1.000.000,00
4.	Радови на уређењу привремених паркиралишта на разним локацијама	3.000.000,00
5.	Изградња аутоматизоване станице за бицикле у систему јавних градских бицикала	5.800.000,00
	<b>УКУПНО:</b>	<b>30.000.000,00</b>

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 34-3496/2012-I  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

*Председник*  
**Проф. др Сениша Севић, с.р.**

**1158**

На основу члана 24. тачка 23. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), Скупштина Града Новог Сада, на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

**О Д Л У К У  
О ПРОГРАМУ ИНВЕСТИЦИОНИХ  
АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ  
ПРЕДУЗЕЋА "ПУТ" НОВИ САД  
ЗА 2013. ГОДИНУ**



**Члан 1.**

Овом одлуком утврђује се Програм инвестиционих активности Јавног комуналног предузећа "Пут" Нови Сад за 2013. годину (у даљем тексту: Програм), који чини саставни део ове одлуке.

**Члан 2.**

Носилац активности предвиђених Програмом је Јавно комунално предузеће "Пут" Нови Сад (у даљем тексту: Предузеће).

**Члан 3.**

За реализацију Програма планирана су средства у буџету Града Новог Сада за 2013. годину – капиталне субвенције у износу од 40.000.000,00 динара.

Средства из става 1. овог члана за набавку добара, услуга или радова, са правом на поврат пореза на додату вредност, преносе се без пореза на додату вредност, а без права на поврат, преносе се са порезом на додату вредност.

**Члан 4.**

Надзор над извођењем радова у оквиру Програма врши Јавно предузеће „Завод за изградњу Града у Новом Саду (у даљем тексту: Завод).

Трошкови послова надзора обухваћени су у укупним трошковима пословања Завода, исказаном у оквиру Програма уређења грађевинског земљишта за 2013. годину.

**Члан 5.**

Уколико планирана средства из члана 3. ове одлуке не буду довољна за реализацију Програма, недостајућа средства обезбедиће се из сопствених средстава Предузећа.

**Члан 6.**

Захтев за пренос средстава из члана 3. ове одлуке, уз приложу документацију, Предузеће доставља Градској управи за саобраћај и путеве (у даљем тексту: Градска управа) која врши надзор над спровођењем Програма.

Пренос средстава из члана 3. ове одлуке на рачун Предузећа врши се на основу захтева који припрема Градска управа у складу са прописима.

**Члан 7.**

Уколико се приходи не остварују у складу са планираном динамиком, Градоначелник Града новог Сада утврдиће приоритете у реализацији Програма.

**Члан 8.**

Градска управа може извршити прераспodelу планираних средстава по утврђеним позицијама Програма, ако постоје објективне околности које условљавају потребу за извршењем одређених послова у већем обиму, уз претходну сагласност Градоначелника Града Новог Сада.

**Члан 9.**

Предузеће подноси Скупштини Града Новог Сада шестомесечни и годишњи извештај о реализацији Програма.

**Члан 10.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада", а примењиваће се од 1. јануара 2013. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 34-3572/2012-I  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

Председник  
Проф. др Сениша Севић, с.р.

**ПРОГРАМ  
ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ  
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ПУТ" НОВИ САД  
ЗА 2013. ГОДИНУ**

Број позиције	ОПРЕМА	комеда	износ динара
1.	Асфалтни финишер радне ширине 0,5 до 2,5 m	1	12.600.000,00
2.	Глодалица за асфалт wirtgen	1	16.000.000,00
3.	Рециклер за асфалт 2000 kg	2	3.000.000,00
4.	Компресор за ваздух мобилни (вијачни)	2	1.400.000,00
5.	Камион 3,5 t носивости кипер са дизалицом	2	7.000.000,00
	<b>УКУПНО:</b>		<b>40.000.000,00</b>

**1159**

На основу члана 24. тачка 23. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08), Скупштина Града Новог Сада на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

**ОДЛУКУ  
О ПРОГРАМУ ИНВЕСТИЦИОНИХ  
АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ ГРАДСКОГ  
САОБРАЋАЈНОГ ПРЕДУЗЕЋА "НОВИ  
САД", НОВИ САД ЗА 2013. ГОДИНУ**

**Члан 1.**

Овом одлуком утврђује се Програм инвестиционих активности Јавног градског саобраћајног предузећа "Нови Сад", Нови Сад за 2013. годину (у даљем тексту: Програм) који чини саставни део ове одлуке.

**Члан 2.**

Носилац инвестиционих активности предвиђених Програмом је Јавно градско саобраћајно предузеће "Нови Сад", Нови Сад (у даљем тексту: Предузеће).

**Члан 3.**

За остваривање Програма планирају се средства у укупном износу од 187.504.328,73 динара. Наведена средства обезбеђују се из капиталних субвенција из буџета Града Новог Сада за 2013. годину, у износу од

150.000.000,00 динара, а преостала средства у износу од 37.504.328,73 динара су средства на рачуну Предузећа, пренета из буџета Града Новог Сада за 2011. годину.

*Члан 4.*

Уколико планирана средства из члана 3. ове одлуке не буду довољна за реализацију Програма, недостајућа средства обезбедиће се из сопствених средстава Предузећа.

*Члан 5.*

Захтев за пренос средстава из члана 3. ове одлуке, уз приложу документацију Предузеће доставља Градској управи за саобраћај и путеве (у даљем тексту: Градска управа) која врши надзор над спровођењем Програма.

Пренос средстава из члана 3. ове одлуке на рачун Предузећа врши се на основу захтева који припрема Градска управа у складу са прописима.

*Члан 6.*

Када се средства из члана 3. ове одлуке не остварују у планираном износу, Градоначелник Града Новог Сада утврдиће приоритетне инвестиционе активности.

*Члан 7.*

Ако се утврди да планирана средства неће бити утрошена због објективних околности, Градска управа, уз претходну сагласност Градоначелника Града Новог Сада, може да изврши прерасподелу планираних средстава по позицијама Програма.

*Члан 8.*

Предузеће подноси Скупштини Града Новог Сада шестомесечни и годишњи извештај о реализацији Програма.

*Члан 9.*

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада", а примењиваће се од 1. јануара 2013. године.

**ПРОГРАМ  
ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ  
ЈГСП "НОВИ САД", НОВИ САД ЗА 2013. ГОДИНУ**

Редни број	ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА	Извори средстава	Износ динара
1.	Електронски систем наплате	Буџет Града Новог Сада за 2013. годину	135.000.000,00
2.	Рекаросирање 11 соло аутобуса	Буџет Града Новог Сада за 2013. годину	15.000.000,00
		Буџет Града Новог Сада за 2011. годину	37.504.328,73
<b>УКУПНО:</b>			<b>187.504.328,73</b>

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 34-3495/2012-1  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

*Председник*

**Проф. др Сениша Севић, с.р.**

**1160**

На основу члана 24. тачка 33. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08), Скупштина Града Новог Сада, на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

**ОДЛУКУ  
О ПРОГРАМУ ИНВЕСТИЦИОНИХ  
АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА  
"СПОРТСКИ И ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР  
ВОЈВОДИНА" НОВИ САД ЗА 2013. ГОДИНУ**

*Члан 1.*

Овом одлуком утврђује се Програм инвестиционих активности Јавног предузећа "Спортски и пословни центар Војводина" Нови Сад за 2013. годину (у даљем тексту: Програм), који чини саставни део ове одлуке.

*Члан 2.*

Носилац инвестиционих активности предвиђених Програмом је Јавно предузеће "Спортски и пословни центар Војводина" Нови Сад (у даљем тексту: Предузеће).

*Члан 3.*

За реализацију Програма планирају се средства у буџету Града Новог Сада за 2013. годину – капиталне субвенције у износу од 20.000.000,00 динара.

*Члан 4.*

Уколико планирана средства из члана 3. ове одлуке не буду довољна за реализацију Програма, недостајућа средства обезбедиће се из сопствених средстава Предузећа.

*Члан 5.*

Захтев за пренос средстава из члана 3. ове одлуке, уз приложу документацију, Предузеће доставља Градској управи за спорт и омладину (у даљем тексту: Градска управа), која врши надзор над спровођењем Програма.

Пренос средстава из члана 3. ове одлуке на рачун Предузећа врши се на основу захтева који припрема Градска управа у складу са прописима.

*Члан 6.*

Када се средства из члана 3. ове одлуке не остварују у планираном износу, Градоначелник Града Новог Сада утврдиће приоритетне радове.

*Члан 7.*

Предузеће подноси Скупштини Града Новог Сада шестомесечни и годишњи извештај о реализацији Програма.

*Члан 8.*

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 6-514/2012-1  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

*Председник*

Проф. др Сениша Севић, с.р.

**ПРОГРАМ  
ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "СПОРТСКИ И ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР  
ВОЈВОДИНА" НОВИ САД ЗА 2013. ГОДИНУ**

БРОЈ ПОЗИЦИЈЕ	ИНВЕСТИЦИОНА АКТИВНОСТ	КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ ИЗ БУЏЕТА ГРАДА НОВОГ САДА ЗА 2013. ГОДИНУ (БЕЗ ПДВ-а)
1.	<b>ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ НА ОБЈЕКТУ ЈП „СПЦ ВОЈВОДИНА“</b>	
1.1.	Радови на ревитализацији санитарних чворова, водоводних и канализационих инсталација и санитарија на затвореним базенима	<b>5.800.000,00</b>
1.2.	Радови на замени ветробранских врата и аутомата на улазима у објекат ради повећања енергетске ефикасности објекта	<b>3.200.000,00</b>
2.	<b>МАШИНСКИ РАДОВИ НА ОБЈЕКТУ ЈП „СПЦ ВОЈВОДИНА“</b>	
2.1.	Радови на монтажи уређаја за управљање и регулацију рада поточача на секундарном делу КГХ система у циљу постизања боље енергетске ефикасности	<b>3.000.000,00</b>
3.	<b>ЕЛЕКТРО РАДОВИ НА ОБЈЕКТУ ЈП „СПЦ ВОЈВОДИНА</b>	
3.1.	Измена дела трасе електро инсталације и замена електро ормана са припадајућим уређајима у објекту	<b>2.500.000,00</b>
3.2.	Радови на ремонту трафо станица и уградње уређаја за компензацију реактивне енергије	<b>1.500.000,00</b>
4.	<b>НАБАВКА ОПРЕМЕ ЗА ОБЈЕКАТ ЈП „СПЦ ВОЈВОДИНА“</b>	
4.1.	Набавка и монтажа опреме за процес припреме воде за базене	<b>1.500.000,00</b>
4.2.	Набавка опреме за потребе одржавања хигијене у објекту	<b>1.500.000,00</b>
4.3.	Набавка службених аутомобила	<b>1.000.000,00</b>

<b>УКУПНО</b>	<b>1. - 4.</b>	<i>Члан 2.</i>	<b>20.000.000,00</b>
---------------	----------------	----------------	----------------------

**1161**

На основу члана 24. тачка 23. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08), Скупштина Града Новог Сада на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

**О Д Л У К У  
О ПРОГРАМУ ИНВЕСТИЦИОНИХ  
АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ  
ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОДРЖАВАЊЕ СТАМБЕНИХ  
И ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА "СТАН" НОВИ  
САД ЗА 2013. ГОДИНУ**

*Члан 1.*

Овом одлуком утврђује се Програм инвестиционих активности Јавног комуналног предузећа за одржавање стамбених и пословних простора "Стан" Нови Сад за 2013. годину (у даљем тексту: Програм), који је саставни део ове одлуке.

Носилац инвестиционих активности предвиђених Програмом је Јавно комунално предузеће за одржавање стамбених и пословних простора "Стан" Нови Сад (у даљем тексту: Предузеће).

*Члан 3.*

За реализацију Програма планирана су средства у буџету Града Новог Сада за 2013. годину - капиталне субвенције у износу од 35.000.000,00 динара.

*Члан 4.*

Уколико планирана средства из члана 3. ове одлуке не буду довољна за реализацију Програма, недостајућа средства обезбедиће се из сопствених средстава Предузећа.

*Члан 5.*

Захтев за пренос средстава из члана 3. ове одлуке, уз приложу документацију, Предузеће доставља Градској управи за урбанизам и стамбене послове (у даљем тексту: Градска управа), која врши надзор над спровођењем Програма.

Пренос средстава из члана 3. ове одлуке на рачун Предузећа врши се на основу захтева који припрема Градска управа у складу са прописима.

*Члан 6.*

Када се средства из члана 3. ове одлуке не остварују у планираном износу, Градоначелник Града Новог Сада утврдиће приоритете у остваривању Програма.

*Члан 7.*

Предузеће подноси Скупштини Града Новог Сада годишњи извештај о реализацији Програма.

*Члан 8.*

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада", а примењиваће се од 1. јануара 2013. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 020-507/2012-1/а  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

*Председник*  
**Проф. др Сениша Севић, с.р.**

**ПРОГРАМ  
ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ  
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОДРЖАВАЊЕ  
СТАМБЕНИХ И ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА "СТАН"  
НОВИ САД ЗА 2013. ГОДИНУ**

**ОСНОВНА СРЕДСТВА**

1.	Радна платформа на возилу максималне висине дизања 24 m	1	10.000.000
2.	Теренско теретно возило	1	1.700.000
3.	Опрема за ТВ инспекцију и одгушење водоводних и канализационих инсталација снаге 6KW	1	1.800.000
4.	Велики електрични алати и машине	1	3.100.000
5.	Остала опрема (сетови алата и остало)		3.100.000
6.	ИТ инфраструктура	1	3.000.000
7.	Теренски камион носивости до 4 t	1	5.500.000
8.	Камера за лоцирање кварова у зиду и поду	1	2.500.000
9.	Адаптација пословног простора ЈКП СТАН		3.000.000
10.	Канцеларијски намештај		1.300.000
	<b>УКУПНО:</b>		<b>35.000.000</b>

**1162**

На основу члана 24. тачка 55. а у вези са чланом 13. став 1. тачка 38. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08), Скупштина Града Новог Сада, на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

**О Д Л У К У  
О ПРОГРАМУ ИНВЕСТИЦИОНИХ  
АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА  
ГРАДСКИ ИНФОРМАТИВНИ ЦЕНТАР  
"АПОЛО" НОВИ САД ЗА 2013. ГОДИНУ**

*Члан 1.*

Овом одлуком утврђује се Програм инвестиционих активности Јавног предузећа Градски информативни центар "Аполо", Нови Сад за 2013. годину (у даљем тексту: Програм), који чини саставни део ове одлуке.

*Члан 2.*

Носилац инвестиционих активности предвиђених Програмом је Јавно предузеће Градски информативни центар "Аполо", Нови Сад (у даљем тексту: Предузеће).

*Члан 3.*

За реализацију Програма планирана су средства у буџету Града Новог Сада за 2013. годину – капиталне субвенције у износу од 4.000.000,00 динара.

*Члан 4.*

Уколико планирана средства из члана 3. ове одлуке не буду довољна за реализацију Програма, недостајућа средства обезбедиће се из сопствених средстава Предузећа.

*Члан 5.*

Захтев за пренос средстава из члана 3. ове одлуке, уз приложу документацију, Предузеће доставља Градској управи за културу (у даљем тексту: Градска управа), која врши надзор над спровођењем Програма.

Пренос средстава из члана 3. ове одлуке на рачун Предузећа врши се на основу захтева који припрема Градска управа у складу са прописима.

*Члан 6.*

Када се средства из члана 3. ове одлуке не остварују у планираном износу, Градоначелник Града Новог Сада утврдиће приоритете у реализацији Програма.

*Члан 7.*

Ако се утврди да планирана средства неће бити утрошена због објективних околности, Градска управа, уз претходну сагласност Градоначелника Града Новог Сада, може да изврши прераспodelу планираних средстава по позицијама Програма у оквиру исте групе опреме.

*Члан 8.*

Предузеће подноси Скупштини Града Новог Сада шестомесечни и годишњи извештај о реализацији Програма.

**Члан 9.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада", а примењиваће се од 1. јануара 2013. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 6-972/2012-1  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

*Председник*  
**Проф. др Сениша Севић, с.р.**

**ПРОГРАМ  
ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ  
ПРЕДУЗЕЋА ГРАДСКИ ИНФОРМАТИВНИ  
ЦЕНТАР "АПОЛО" НОВИ САД ЗА 2013. ГОДИНУ**

Ред. број	Опис	Ком.	Вредност (динара)
1.	ОПРЕМА ЗА ПРОИЗВОДЊУ И ЕМИТОВАЊЕ ПРОГРАМА		
1.1	Опрема за реализацију и емитовање програма	1	1.600.000,00
1.2	Сниматељска опрема	1	1.800.000,00
1.3	Рачунарска опрема и софтвер	1	600.000,00

**Укупно вредност планираних инвестиција 4.000.000,00**

**1163**

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 72/09, 81/09-испр, 64/10-одлука УС и 24/11), члана 4. став 4. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/11) и члана 24. тачка 22. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), Скупштина Града Новог Сада, на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

**ОДЛУКУ  
О УРЕЂЕЊУ ГРАДА НОВОГ САДА**

**I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овом одлуком прописују се услови за опште и комунално уређење Града Новог Сада (у даљем тексту: Град), утврђују посебни услови за опште и комунално уређење Града у зонама под посебним режимом заштите, уређују поступак, начин и услови за постављање урбаног

мобиљара, монтажних и других објеката и уређаја на јавним површинама и грађевинском земљишту у јавној својини и другим површинама на територији Града (у даљем тексту: јавна површина), као и коришћење, чување и одржавање комуналних објеката и друга питања од значаја за опште и комунално уређење Града и коришћење, одржавање и заштиту јавних површина у Граду.

**Члан 2.**

Опште уређење Града, у смислу ове одлуке, обухвата:

1. услове и начин постављања, одржавања и заштите урбаног мобиљара,
2. привремено постављање монтажних и других објеката и уређаја на јавној површини,
3. уређење, коришћење, одржавање и заштиту јавне површине, и
4. уређење и одржавање спољних делова зграда.

**Члан 3.**

Комунално уређење Града, у смислу ове одлуке, обухвата услове и начин:

1. коришћења, чувања и одржавања комуналних објеката, као и услове за обављање одређених делатности:
  - обезбеђивања јавног осветљења, осветљавање објеката и свечано украшавање Града,
  - уклањања и одношења снега са јавне површине и посипања сољу леда на јавној површини (у даљем тексту: уклањање снега и леда),
  - постављања и одржавања јавних тоалета, и
  - сузбијања и уништавања коровске биљке амброзије (у даљем тексту: амброзија).
2. изградње и функционисања комуналних објеката.

**Члан 4.**

Урбани мобиљар и монтажни и други објекти и уређаји постављају се на јавној површини на начин и под условима утврђеним овом одлуком, актима донетим на основу ове одлуке, као и на основу других аката којима се регулишу услови за њихово постављање.

Комунални објекти су грађевински објекти са уређајима, инсталацијама и опремом, који су изграђени у складу са законом.

Одредбе ове одлуке примењују се на одржавање и функционисање комуналних објеката из става 2. овог члана, уколико њихово одржавање и функционисање није уређено одредбама посебних одлука.

**Члан 5.**

Јавна површина, у смислу ове одлуке, јесте простор на територији Града одређен планским документима за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавна површина за коју је предвиђено утврђивање јавног интереса у складу са законом и грађевинско земљиште у јавној својини, и то:

- улице, тротоари, пешачке и бицикличке стазе и траке, пешачка острва, разделне траке и појасеви, тргови, надвожњаци, подвожњаци, потходници, степеништа која повезују саобраћајне површине, мостови, трим стазе и др.,

- аутобуске станице и стајалишта, такси стајалишта и паркиралишта,
- површине око аутобуских и железничких станица,
- површине око бензинских станица и пристаништа,
- јавне зелене површине између и око зграда, улични травњаци, паркови, скверови, парк-шуме, дрвореди,
- терени за спорт и забаву, пијаце, јавне плаже, обале, гробља, пролази, дечја игралишта, и
- друге изграђене површине намењене за јавно коришћење.

#### Члан 6.

Спољни делови зграде, у смислу ове одлуке, јесу фасада са орнаментима и свим другим елементима фасаде зграде, терасама, прозорима, излозима, порталима, капијама, вратима, пасажима и другим отворима на згради, кров, димњаци, снегобрани, олуци, надстрешнице, као саставни делови зграде, и други грађевински елементи зграде.

#### Члан 7.

Урбани мобилијар, у смислу ове одлуке, чине:

1. наменски киосци,
2. јавни часовници,
3. клупе,
4. поштански сандучићи и јавне телефонске говорнице,
5. украсне жардинијере,
6. стубови, кугле, ограде и друге врсте запрека на јавним површинама,
7. паркомати,
8. дечија и рекреациона игралишта, скејт-паркови и фитнес мобилијар, и
9. други урбани мобилијар.

#### Члан 8.

Монтажни и други објекти и уређаји на јавној површини (у даљем тексту: објекти и уређаји), у смислу ове одлуке, јесу:

1. киосци и бараке,
2. превозна средства реконструисана у монтажне објекте прилагођене за обављање одговарајуће комерцијалне делатности (трамваји, вагони, аутобуси, бродови, и сл.),
3. летње и зимске баште,
4. покретне тезге,
5. изложбени пултови,
6. слободностојеће и зидне витрине,
7. уређаји за кокице, друге печењарске производе, "хот-дог" и сл.,
8. расхладни уређаји,
9. објекти за извођење забавних програма,
10. рекламни панои, и
11. перде.

Објекти и уређаји, у смислу става 1. овог члана, јесу и грађевински материјал и други објекти и уређаји у функ-

цији извођења грађевинских радова (ограда градилишта, градилишна скела и др.).

#### Члан 9.

Комунални објекти, у смислу ове одлуке, јесу:

1. фонтане,
2. јавне чесме и бунари,
3. посуде за сакупљање отпада,
4. стубови јавне расвете,
5. јавни тоалети, и
6. други комунални објекти који се постављају на јавној површини.

#### Члан 10.

Зоне под посебним режимом заштите у Граду (у даљем тексту: зоне заштите), у смислу ове одлуке, јесу:

1. у Новом Саду подручје ограничено улицама: Милоша Бајића, Даничићевом, Златне греде, Саве Вуковића, Алмашком, Светосавском, Петра Кочића, Темеринском, Јована Суботића, Шафариковом, Јеврејском, од Шафарикове до Улице Васе Пелагића, Васе Пелагића, Петра Драпшина, од Улице Васе Пелагића до Улице Лазе Костића, Лазе Костића, Сремском, до Улице Максима Горког, Максима Горког, од Сремске до Кеја жртава рације, Кејом жртава рације и Београдским кејом, до Улице Милоша Бајића, и

2. у Петроварадину: Горња и Доња тврђава са подграђем, као и подручје ограничено улицама: Рељковићевом, од укрштања са Прерадовићевом до Улице Островског, Островског, до Улице Павла Јуришића Штурма, и Прерадовићевом, до укрштања са Рељковићевом улицом.

Пешачка зона, утврђена актом надлежне градске управе, која је у оквиру зоне заштите из става 1. тачка 1. овог члана, под посебним је режимом уређења урбаног мобилијара и објеката и уређаја.

#### Члан 11.

За постављање урбаног мобилијара, објеката и уређаја и за постављање и одржавање комуналних објеката, у оквиру зона заштите, неопходно је прибавити претходну сагласност Завода за заштиту споменика културе Града Новог Сада (у даљем тексту: Завод).

## II. ОПШТЕ УРЕЂЕЊЕ ГРАДА

### 1. Услови за постављање урбаног мобилијара и објеката и уређаја на јавној површини

#### Члан 12.

Услови за постављање урбаног мобилијара и објеката и уређаја на јавној површини регулишу се:

1. Правилником о техничким и другим условима за постављање објеката и уређаја на јавној површини (у даљем тексту: Правилник), чији је саставни део Елаборат урбаног мобилијара и објеката и уређаја,
2. Правилником о техничким и другим условима за постављање билборда и друге рекламне ознаке,

3. Правилником о техничким и другим условима за постављање рекламне ознаке на фасади, крову и другим површинама зграде и за истицање фирме на пословном простору,
4. Решењем о одређивању места за постављање киоска и барака, чији је саставни део Елаборат о постављању киоска и барака (у даљем тексту: Елаборат),
5. Решењем о одређивању места за постављање одређених објеката и уређаја на јавној површини које су у зони заштите,
6. Решењем о одређивању места за постављање билборда, чији је саставни део Елаборат о постављању билборда,
7. Решењем о одређивању места за постављање опреме за оглашавање, чији је саставни део Елаборат о постављању опреме за оглашавање, и
8. Решењем о одређивању места за постављање објеката и уређаја на Сунчаном кеју, Кеју жртва рације и Београдском кеју.

Акте из става 1. овог члана доноси Градско веће Града Новог Сада (у даљем тексту: Градско веће).

#### Члан 13.

Правилник из члана 12. став 1. тачка 1. ове одлуке садржи саобраћајне и друге техничке услове за постављање објеката и уређаја на јавној површини.

Елаборат урбаног мобилијара и објеката и уређаја садржи:

1. излед урбаног мобилијара и објекте и уређаје који се могу постављати на јавној површини,
2. услове за постављање урбаног мобилијара и објеката и уређаја,
3. смернице у погледу техничког решења, обликовања и укупног ликовног израза урбаног мобилијара и објеката и уређаја, и
4. друге податке значајне за израду и постављање урбаног мобилијара и објеката и уређаја.

Стручне послове на припреми Елабората из става 2. овог члана обавља Јавно предузеће „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад (у даљем тексту: Завод за урбанизам), у сарадњи са Заводом.

#### Члан 14.

Правилник из члана 12. став 1. тачка 2. ове одлуке садржи техничке и друге услове за постављање билборда и друге рекламне ознаке.

Стручне послове на припреми Правилника из става 1. овог члана обавља Завод за урбанизам, у сарадњи са Јавним предузећем "Завод за изградњу Града" у Новом Саду (у даљем тексту: Завод за изградњу Града), а у зонама заштите и у сарадњи са Заводом.

#### Члан 15.

Правилник из члана 12. став 1. тачка 3. ове одлуке садржи техничке и друге услове за постављање рекламне ознаке на фасади, крову и другим површинама зграде и за истицање фирме на пословном простору, као и посебне услове за постављање рекламне ознаке и за истицање фирме у оквиру зона заштите одређене овом одлуком.

Стручне послове на припреми Правилника из става 1. овог члана обавља Завод за изградњу Града у сарадњи са Заводом за урбанизам, а у зонама заштите и у сарадњи са Заводом.

#### Члан 16.

Елаборат садржи графичке приказе површине сваке појединачне локације за киоск, односно бараку, и опште саобраћајне, инфраструктурне, урбанистичке и друге услове за одређивање места за постављање одређеног типа киоска, односно бараке, са условима за прикључење на инфраструктуру, као и делатности које могу да се обављају у одређеном типу киоска, односно бараке.

Стручне послове на припреми Решења из члана 12. став 1. тачка 4. ове одлуке, и Елабората обавља Завод за урбанизам, који је дужан да од надлежних јавних комуналних и других јавних предузећа и установа прибави сву потребну документацију.

#### Члан 17.

Елаборат из члана 12. став 1. тачка 6. ове одлуке садржи опште саобраћајне, инфраструктурне, урбанистичке и друге услове за одређивање места за постављање билборда, са графичким приказима типова и распореда билборда.

Стручне послове на припреми Решења из члана 12. став 1. тачка 6. ове одлуке и Елабората из става 1. овог члана обавља Завод за урбанизам, који је дужан да од надлежних јавних комуналних и других јавних предузећа и установа прибави сву потребну документацију.

#### Члан 18.

Елаборатом о постављању опреме за оглашавање из члана 12. став 1. тачка 7. ове одлуке се утврђују:

1. технички и други услови за постављање опреме за оглашавање,
2. места за привремено постављање опреме за оглашавање, и
3. врсте и изглед опреме за оглашавање.

Стручне послове на припреми Решења из члана 12. став 1. тачка 7. и Елабората из става 1. овог члана обавља Завод за урбанизам.

Стручне послове на припреми Решења из члана 12. став 1. тачка 4. обавља Завод за урбанизам.

Стручне послове на припреми Решења из члана 12. став 1. тачка 8. обавља Завод за урбанизам.

#### Члан 19.

Ради обезбеђивања уједначених урбаних, инфраструктурних, техничких, естетских и других решења, у складу са овом одлуком, образује се Комисија за опште и комунално уређење Града (у даљем тексту: Комисија).

Задатак Комисије је да:

- даје сугестије, мишљење и предлоге у поступку израде прописа који се односе на опште и комунално уређење и коришћење, одржавање и заштиту јавне површине, као и на чување, коришћење и одржавање комуналних објеката,
- даје мишљење на техничку документацију (димензије, изглед, примењени материјал и начин поста-

вљања конструкције на јавној површини) о урбаном мобилијару и објектима и уређајима које постављају јавна и јавно комунална предузећа или се постављају по захтеву других лица, о увођењу нових елемената урбаног мобилијара и објеката и уређаја и разматра њихова техничка, естетска и друга решења,

- даје претходну сагласност за привремено постављање објеката и уређаја на јавној површини, осим рекламних паноа,
- даје претходну сагласност за промену делатности која се обавља у киоску, односно бараци, као и за промену типа киоска,
- разматра просторне могућности за постављање објеката и уређаја и даје предлоге у погледу броја објеката и уређаја који се постављају на јавној површини,
- предлаже мере у циљу побољшања комуналног уређења Града, и
- разматра и друга питања општег и комуналног уређења Града.

Комисија има председника, заменика председника, четири члана, њихове заменике и секретара, које именује Градоначелник Града Новог Сада (у даљем тексту: Градоначелник).

Комисија ради на седницама које се сазивају писаним путем.

Позив за седницу Комисије са предлогом дневног реда, доставља се на претходну сагласност Градоначелнику.

Административне и стручне послове за потребе Комисије обавља Градска управа за комуналне послове (у даљем тексту: Градска управа).

#### Члан 20.

Претходну сагласност за привремено постављање рекламних паноа, даје комисија коју именује Градоначелник, на предлог Завода за изградњу Града.

Административне и стручне послове за потребе комисије из става 1. овог члана обавља Завод за изградњу Града.

## 2. Урбани мобилијар

#### Члан 21.

Наменски киоск је монтажни објект који се поставља на јавној површини ради наплате на паркиралиштима, продаје карата на аутобуским стајалиштима, контроле уласка и изласка из пешачке зоне, и сл.

Правно лице или предузетник који поставља наменски киоск, дужан је да га одржава у исправном и уредном стању.

#### Члан 22.

Јавни часовник се поставља на објектима или на јавној површини.

Правно лице или предузетник који поставља јавни часовник, дужан је да га одржава у исправном и уредном стању.

#### Члан 23.

Клупе се постављају на јавној површини у складу са програмом јавног предузећа у чијој је надлежности њихово постављање.

Правно лице или предузетник коме је поверено одржавање клупа, дужно је да их одржава у исправном и уредном стању.

#### Члан 24.

Поштански сандучићи и јавне телефонске говорнице постављају се на јавној површини у складу са распоредом места који утврђује предузеће у чијој је надлежности њихово постављање, уз сагласност Градске управе.

Предузеће из става 1. овог члана, дужно је да поштанске сандучиће и јавне телефонске говорнице одржава у исправном и уредном стању.

#### Члан 25.

Украсне жардинијере се могу поставити у пешачкој зони, у складу са Елаборатом урбаног мобилијара и објеката и уређаја из члана 12. став 1. тачка 1. ове одлуке, а украсне жардинијере ван пешачке зоне уз претходну сагласност Комисије.

Украсне жардинијере поставља Завод за изградњу Града.

Изузетно од става 2. овог члана, украсне жардинијере ван пешачке зоне може да постави и правно лице или предузетник уз сагласност предузећа коме је поверено одржавање јавне зелене површине и Завода за изградњу Града.

Правно лице или предузетник из става 3. овог члана дужан је да украсне жардинијере одржава у исправном и уредном стању и негује биљне засаде у њима.

#### Члан 26.

Стубове, кугле, ограде и друге врсте запрека на јавној површини поставља и одржава јавно предузеће у чијој је надлежности одржавање јавне површине на којој се постављају.

#### Члан 27.

Паркомати се постављају на јавној површини у складу са распоредом места који утврђује предузеће у чијој је надлежности њихово постављање, уз сагласност надлежне градске управе.

Предузеће из става 1. овог члана дужно је да паркомате одржава у уредном и исправном стању.

#### Члан 28.

Дечија и рекреациона игралишта, скејт-паркови и фитнес мобилијар састоје се од подлоге, реквизита и пратећег мобилијара (клупе, корпе за отпатке и сл.).

Дечија и рекреациона игралишта, скејт-паркове и фитнес мобилијар поставља Завод за изградњу Града.

Правно лице или предузетник коме је поверено одржавање дечијих и рекреационих игралишта, скејт паркова и фитнес мобилијара, дужан је да их одржава у исправном и уредном стању.



Локације дечијих и рекреационих игралишта, скејт-паркове и фитнес мобилијар, као и врсте реквизита утврђује Завод за изградњу Града.

#### Члан 29.

Други урбани мобилијар из члана 7. тачка 9. ове одлуке може да се постави на захтев заинтересованог лица, под условима које утврди Комисија, а постављање и одржавање обавља правно лице или предузетник који одржава ту јавну површину.

#### Члан 30.

Техничка документација којом се одређују димензије, изглед, примењени материјал и начин постављања конструкције урбаног мобилијара из чл. 21-29. ове одлуке који постављају јавна и јавно комунална предузећа или се постављају по захтеву других лица, као и о увођењу нових елемената урбаног мобилијара и објеката и уређаја, доставља се Комисији на мишљење.

### 3. Објекти и уређаји

#### Члан 31.

Објекти и уређаји привремено се постављају на јавну површину на основу решења о одобрењу (у даљем тексту: одобрење) које доноси Градска управа, уз претходну сагласност Комисије, уколико овом одлуком није другачије прописано.

Одобрење за привремено постављање рекламних паноа из члана 65. ове одлуке издаје Завод за изградњу Града, у складу са чланом 20. ове одлуке.

Одобрење из ст. 1. и 2. овог члана може се издати уколико су испуњени услови предвиђени овом одлуком и актима донетим на основу ове одлуке.

Изузетно од става 3. овог члана, одобрење из ст. 1. и 2. овог члана може се издати на предлог Комисије и комисије из члана 20. ове одлуке, уз сагласност Градоначелника.

На основу одобрења из ст. 1. и 2. овог члана, ималац одобрења је дужан да плати локалну комуналну таксу, у складу са одлуком којом се уређују локалне комуналне таксе и посебним решењем.

Одобрење из ст. 1. и 2. овог члана Градска управа и Завод за изградњу Града дужни су да одмах доставе Градској управи за инспекцијске послове, а одобрење из става 2. овог члана и Градској пореској управи.

Акт којим се одобрава привремено постављање објекта и уређаја на јавној површини која је, по посебним прописима и другим актима, поверена на управљање, одржавање и коришћење јавном предузећу или другом правном лицу, доноси то јавно предузеће или друго правно лице, у складу са овом одлуком и актима донетим на основу ове одлуке, уз претходну сагласност Комисије.

#### Члан 32.

Подносилац захтева за издавање одобрења дужан је да уз захтев приложи:

1. доказ о томе да је делатност уписана у Регистар привредних субјеката и други одговарајући регистар,

2. порески идентификациони број, матични број и број текућег рачуна, и

3. другу документацију, у зависности од посебних услова утврђених овом одлуком за постављање објекта, односно уређаја на јавној површини.

Подносилац захтева из става 1. овог члана дужан је да уз захтев приложи и скицу са мерама које дефинишу положај објекта, односно уређаја на јавној површини, димензије, примењене материјале, боје и начин на који се поставља на јавну површину (у даљем тексту: Скица), а у складу са овом одлуком и Правилником, осим ако овом одлуком није прописано да је потребно да уз захтев приложи урбанистичке услове који садрже урбанистичке, инфраструктурне, техничке, естетске и друге услове (у даљем тексту: Урбанистички услови) које израђује Завод за урбанизам, а у складу са овом одлуком и Правилником.

Уколико подносилац захтева из става 1. овог члана обавља комерцијалну делатност дужан је да уз захтев поднесе уговор о одржавању чистоће, закључен са надлежним јавним предузећем, односно уговор о одржавању бехатона и уклањању жвакаћих гума и сличних нечистоћа са тротоара и друге јавне површине, закључен са предузећем коме је поверено одржавање јавних површина израђених од бехатона и сличних материјала о чишћењу предметне јавне површине најмање једном у току периода заузећа јавне површине, односно чешће по налогу Градске управе за инспекцијске послове, ако овом одлуком није другачије прописано.

Уколико се заузима јавна зелена површина, подносилац захтева је дужан да уз захтев приложи уговор о обнови јавне зелене површине закључен са предузећем коме је поверено одржавање јавне зелене површине, ако овом одлуком није другачије прописано.

#### Члан 33.

Одобрење се издаје подносиоцу захтева из члана 32. ове одлуке, под условом да је измирио локалну комуналну таксу ако је објекат или уређај био постављен на јавној површини у претходном периоду и ако Градска управа за инспекцијске послове није донела акт којим је подносиоцу захтева наложено уклањање објекта, односно уређаја са јавне површине у претходном периоду.

#### Члан 34.

Одобрење се издаје најдуже за период од једне године, ако овом одлуком није другачије прописано.

Одобрење ће бити укинута пре истека периода за који је издато ако ималац одобрења:

1. не постави објекат, односно уређај, у складу са условима наведеним у одобрењу,
2. не користи објекат, односно уређај, за делатност која је утврђена у одобрењу, и
3. одустане од права коришћења јавне површине.

Одобрење ће бити укинута или измењено пре истека периода за који је издато и у следећим случајевима:

1. када се земљиште приводи намени или се изводе други радови на јавној површини, и
2. када је то неопходно због предузимања техничких мера којима се мења режим саобраћаја.

У случајевима из става 2. тач. 1. и 2. овог члана, Градска управа по службеној дужности покреће поступак

на основу обавештења Градске управе за инспекцијске послове и доноси решење о укидању одобрења.

У случају из става 3. тачка 1. овог члана, на основу обавештења Завода за изградњу Града, Градска управа по службеној дужности доноси решење о укидању одобрења.

У случају из става 3. тачка 2. овог члана, на предлог Градске управе за саобраћај и путеве, Градска управа по службеној дужности доноси решење о укидању одобрења.

Против решења из ст. 4. до 6. овог члана може се поднети жалба Градском већу у року од 15 дана од дана достављања решења.

#### Члан 35.

За време одржавања манифестација којима је покровитељ Град (Новосадски маратон, фестивали и сл.) или извођења радова, објекти и уређаји, постављени на јавној површини на основу одобрења, могу се привремено уклонити или изместити за време трајања манифестације, односно док трају радови.

Против решења којим се уклањају или измештају објекти и уређаји, у складу са ставом 1. овог члана, може се поднети жалба Градском већу у року од 15 дана од дана достављања решења.

Жалба из става 2. овог члана не одлаже извршење решења.

#### Члан 36.

Имаоци одобрења дужни су да објекте и уређаје из члана 8. ове одлуке одржавају у исправном, уредном и чистом стању, и да не мењају њихов изглед, ако овом одлуком није другачије прописано.

Након укидања одобрења или истека периода заузећа, ималац одобрења је дужан да уклони објекат, односно уређај са јавне површине, као и пратеће уређаје, објекте, инсталације и др.

### 3.1. Киоск и барака

#### Члан 37.

Киоск је монтажно-демонтажни објекат површине до 25 m<sup>2</sup>, а барака мањи монтажни објекат површине веће од 25 m<sup>2</sup> који служе за обављање одговарајуће делатности утврђене Елаборатом.

#### Члан 38.

Локација за постављање киоска, односно бараке (у даљем тексту: локација) даје се на коришћење на основу расписаног и спроведеног конкурса за доделу локација (у даљем тексту: конкурс).

Конкурс за доделу локација расписује и спроводи Комисија за спровођење конкурса за доделу локација за постављање киоска, односно бараке на јавној површини (у даљем тексту: Комисија за спровођење конкурса), коју именује Градоначелник.

Локација се даје на коришћење најдуже до пет година.

Одлуку о расписивању конкурса доноси Комисија за спровођење конкурса, а стручне и административне послове обавља Градска управа.

Одлука из става 4. овог члана садржи:

1. локацију за киоск, односно бараку, тип, површину и намену киоска, односно бараке,
2. време на које се локација даје на коришћење,
3. рок и начин подношења пријаве на конкурс,
4. почетни новчани износ за стицање права на доделу локације (у даљем тексту: почетни новчани износ за коришћење локације),
5. висину гарантног износа за учешће на конкурс,
6. податке о документацији која се прилаже уз пријаву на конкурс,
7. критеријуме за избор најповољније понуде,
8. место и време отварања понуда,
9. рок и начин објављивања резултата конкурса,
10. назнаку да се понуде подносе у затвореним ковертама, и
11. друге услове прописане законом.

#### Члан 39.

Почетни новчани износ за коришћење локације утврђује се у годишњем износу локалне комуналне таксе за одговарајући тип, површину и намену киоска, односно бараке.

Гарантни износ из члана 38. став 5. тачка 5. ове одлуке утврђује се у износу од 50% од почетног новчаног износа за коришћење локације.

#### Члан 40.

Право учешћа на конкурс имају правна лица и предузетници.

Лица из става 1. овог члана имају право да конкуришу за доделу највише до једне трећине локација за које је расписан конкурс.

Рок за подношење пријаве за учешће на конкурс је 15 дана од дана његовог објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада".

Неблаговремене пријаве враћају се подносиоцу пријаве, неотворене.

Непотпуне пријаве, као и пријаве које нису у складу са ставом 2. овог члана, биће одбијене закључком који се може побијати у оквиру жалбе на одлуку Комисије за спровођење конкурса из члана 42. став 1. ове одлуке.

#### Члан 41.

Комисија за спровођење конкурса утврђује ранг-листу на основу критеријума за избор најповољније понуде.

Критеријуми из става 1. овог члана јесу:

1. понуђени новчани износ за коришћење локације, и
2. дужина обављања делатности у претходном периоду.

Комисија за спровођење конкурса доноси одлуку о додели локације на основу ранг-листе из става 1. овог члана, у року од седам дана од дана отварања понуда.

#### Члан 42.

Одлука из члана 41. став 3. ове одлуке објављује се на огласној табли Градске управе.

Учесник конкурса има право да Градском већу уложи жалбу на одлуку из става 1. овог члана, у року од три дана од дана објављивања одлуке.

#### Члан 43.

Право коришћења локације може се продужити досадашњем кориснику, на његов захтев, под условима да му је тражена локација дата на коришћење:

- на претходном конкурсном или по основу уступања права коришћења,
- на основу претходне сагласности Градоначелника за постављање киоска, односно бараке у насељеном месту ван подручја Новог Сада, или
- да тражену локацију користи на основу одобрења за постављање покретне тезге за излагање и продају књига, часописа и других публикација.

Лицу из става 1. овог члана може се продужити право на коришћење локације под условом да је измирио потраживања по основу изворних јавних прихода Града.

Лице из става 1. овог члана дужно је да уз захтев поднесе решење о коришћењу локације, решење о уступању права коришћења локације или решење о одобравању коришћења локације за постављање киоска, односно бараке на основу претходне сагласности Градоначелника у насељеном месту ван подручја Новог Сада, одобрење за постављање покретне тезге за излагање и продају књига, часописа и других публикација, доказ о измиренем потраживањима, доказ о уплати новчаног износа за коришћење локације за предметну локацију у годишњем износу локалне комуналне таксе за одговарајући тип, површину и намену киоска, односно бараке, Урбанистичке услове и друге доказе.

Урбанистичким условима из става 3. овог члана одређује се тип киоска, односно бараке.

Уколико су испуњени услови из ст. 1. и 2. овог члана, Градска управа доноси решење о коришћењу локације лицу из става 1. овог члана.

На решење из става 5. овог члана може се уложити жалба Градском већу у року од 15 дана од дана достављања решења.

#### Члан 44.

Учесник на конкурсном коме је додељена локација дужан је да понуђени новчани износ за коришћење локације уплати у року од осам дана од дана коначности одлуке Комисије за спровођење конкурса, односно решења Градског већа, а у супротном се доноси одлука о додели локације учеснику конкурса који је следећи на утврђеној ранг-листи.

Уплаћени новчани износ за коришћење локације не урачунава се у износ локалне комуналне таксе коју учесник на конкурсном плаћа као ималац одобрења за коришћење локације, у складу са одлуком којом се уређују локалне комуналне таксе.

Учеснику конкурса коме је додељена локација уплаћени гарантни износ за учешће на конкурсном урачунава се у новчани износ за коришћење локације.

Учеснику конкурса коме није додељена локација враћа се гарантни износ за учешће на конкурсном.

Учеснику конкурса који одустане од коришћења додељене локације гарантни износ за учешће на конкурсном се не враћа.

#### Члан 45.

Градска управа доноси решење којим се учеснику конкурса одобрава коришћење локације на основу одлуке Комисије за спровођење конкурса, доказа о уплати понуђеног новчаног износа за коришћење локације и достављених Урбанистичких услова.

На решење из става 1. овог члана може се уложити жалба Градском већу, у року од 15 дана од дана достављања решења.

Решење из става 1. овог члана укида се ако ималац одобрења у року од 60 дана од коначности решења не постави киоск, односно бараку, или ако не почне да обавља делатност.

#### Члан 46.

Након спроведеног конкурса из члана 38. став 1. ове одлуке, локација која није додељена на коришћење путем конкурса може да се да на коришћење непосредном погodbом, на захтев заинтересованог лица.

Локација се не може дати на коришћење лицу из става 1. овог члана испод почетног новчаног износа за коришћење локације.

Градска управа доноси решење којим се одобрава коришћење локације из става 1. овог члана на основу одлуке Комисије за спровођење конкурса, а у складу са одредбама ове одлуке.

#### Члан 47.

Градска управа је дужна да сваке године имаоцу одобрења за коришћење локације изда решење којим се утврђује износ локалне комуналне таксе за ту годину, у складу са одлуком којом се уређују локалне комуналне таксе.

#### Члан 48.

На захтев заинтересованог лица, киоск, односно барака могу се поставити у насељеном месту ван подручја Новог Сада, на основу Урбанистичких услова, уз мишљење месне заједнице и претходну сагласност Градоначелника.

По прибављеној сагласности Градоначелника из става 1. овог члана, одобрење за коришћење локације за киоск, односно бараку, издаје Градска управа.

Ималац одобрења из става 2. овог члана, дужан је да киоск, односно бараку постави и почне да обавља делатност у року од 60 дана од дана коначности одобрења.

#### Члан 49.

На захтев имаоца одобрења за коришћење локације може да се промени делатност која се обавља у киоску, односно бараци, као и тип киоска, уз претходну сагласност Комисије.

#### Члан 50.

Одобрење за коришћење локације укида се пре истека периода за који је издато, поред случајева из члана 34. ст. 2. и 3. ове одлуке, и ако ималац одобрења престане да обавља делатност у киоску, односно бараци дуже од 90 дана, као и ако је брисан из Регистра привредних субјеката.

Након коначности решења о укидању одобрења за коришћење локације у случајевима из става 1. овог члана, та локација се даје на коришћење на основу расписаног и спроведеног конкурса, односно непосредне погодбе.

### **3.2. Превозна средства реконструисана у монтажне објекте**

#### *Члан 51.*

Превозна средства реконструисана у монтажне објекте прилагођене за обављање одговарајуће комерцијалне делатности (трамваји, вагони, аутобуси, бродови и сл.) постављају се на јавној површини у складу са одобрењем.

### **3.3. Летња башта и зимска башта**

#### *Члан 52.*

Летња башта и зимска башта су објекти намењени угоститељској делатности који се постављају на јавној површини испред, иза или са стране објекта или дела објекта у којем се обавља искључиво угоститељска делатност.

Летња башта и зимска башта не могу да се поставе испред киоска, односно бараке.

Изузетно од става 2. овог члана, дозвољено је постављање летње баште и зимске баште испред киоска, односно бараке на јавној плажи, у складу са актом предузећа коме је поверено управљање и одржавање јавних плажа.

#### *Члан 53.*

Подносилац захтева дужан је да уз захтев за постављење летње баште чија је површина мања од 10 m<sup>2</sup> и уколико се поставља ван зона заштита, достави Скицу.

Уколико се летња башта поставља у зонама заштите или је површина летње баште већа од 10 m<sup>2</sup>, подносилац захтева дужан је да достави Урбанистичке услове.

Подносилац захтева за постављање зимске баште дужан је да уз захтев достави Урбанистичке услове.

У летњој башти и зимској башти није дозвољено постављање роштиља, ражња, шанк-пулта, фонтане, аудио и видео уређаја, емитовање музике путем музичког уређаја, нити је дозвољено извођење музике уживо.

Изузетно од става 4. овог члана, постављање шанк пулта, фонтане, аудио и видео уређаја и емитовање музике путем музичког уређаја и извођење музике уживо, у летњој башти и зимској башти, дозвољено је уз претходну сагласност Комисије.

#### **3.3.1. Летња башта**

##### *Члан 54.*

Летња башта се поставља у периоду од 15. марта до 15. новембра текуће године.

Период постављања летње баште из става 1. овог члана не може бити краћи од три месеца.

Ималац одобрења може да поднесе захтев за продужење периода из става 1. овог члана.

Период из става 3. овог члана не може бити краћи од месец дана.

Летњу башту чине столови, столице и сунцобрани.

У оквиру летње баште могу да се поставе и други одговарајући лако покретљиви монтажано-демонтажни елементи, у складу са Правилником, који се урачунавају у укупну површину летње баште.

У оквиру летње баште постављање ограда, формирање подијума или платоа, односно денivelисање јавне површине на којој се поставља летња башта, дозвољено је у складу са условима прописаним Правилником.

Летња башта може да се постави и у периоду од 15. новембра текуће године до 15. марта наредне године.

У оквиру летње баште из става 8. овог члана могу да се поставе грејна тела, у складу са Правилником.

#### *Члан 55.*

Летња башта из члана 54. ове одлуке може да се постави на јавној зеленој површини која је у катастру јавних зелених површина.

#### **3.3.2. Зимска башта**

##### *Члан 56.*

Зимска башта се поставља на период од 15. новембра текуће године до 15. марта наредне године.

Захтев за постављање зимске баште се подноси у периоду од 1. септембра до 1. октобра текуће године.

Зимску башту чине столови и столице.

У оквиру зимске баште могу да се поставе и други одговарајући лако покретљиви монтажано-демонтажни елементи, у складу са Правилником, који се урачунавају у укупну површину зимске баште.

Изглед и конструкција зимске баште утврђује се Правилником.

Зимска башта може да се постави и у периоду од 15. марта до 15. новембра текуће године.

У оквиру зимске баште из става 6. овог члана може да се задржи монтажано-демонтажна кровна конструкција, у складу са Правилником.

Зимска башта не може да се постави на јавној зеленој површини.

### **3.4. Покретна тезга**

#### *Члан 57.*

Покретна тезга је монтажна конструкција која може да заузима највише 2 m<sup>2</sup> јавне површине, а намењена је за излагање и продају робе:

1. цвећа, сувенира, књига, часописа и других публикација, уметничких предмета, слика и скулптура и производа старих заната,

2. цвећа, честитки и производа уметничких и старих заната и домаће радиности поводом обележавања државних, верских и других празника:

- божићних и новогодишњих празника, у периоду од 15. децембра текуће године до 15. јануара наредне године, и
- 8. марта, у периоду од 1. до 10. марта текуће године,

3. слаткиша, балона и сл., за време одржавања Змајевих дечјих игара,

4. освежавајућих напитака, прехране у оригиналном паковању, сувенира и украсних предмета, за време трајања "EXIT" фестивала и других манифестација од значаја за Град,

5. цвећа, сувенира и производа уметничких и старих заната и домаће радиности, поводом одржавања "пијаци лепих ствари",

6. одабраних сувенира и одговарајућих публикација из области туризма на простору туристичког пристана на обали реке Дунав у Граду, и

7. других производа за време одржавања манифестација од значаја за Град.

Одобрење за постављање покретне тезге из става 1. тачка 1. овог члана, издаје се за период који не може бити краћи од шест месеци.

Изглед покретне тезге утврђује се Правилником.

На покретној тезги и у њеној непосредној близини није дозвољено постављање музичког уређаја.

### 3.5. Изложбени пулт

#### Члан 58.

Изложбени пулт је монтажна конструкција која може да заузима највише 2 m<sup>2</sup> јавне површине, и поставља се уз пословни објекат ради излагања робе која се у објекту продаје.

Одобрење за постављање изложбеног пулта из става 1. овог члана издаје се на период који не може бити краћи од шест месеци.

### 3.6. Слободностојећа и зидна витрина

#### Члан 59.

Слободностојећа и зидна витрина су објекти који се постављају ради излагања и рекламирања робе ван пословног простора, у складу са Правилником.

#### Члан 60.

Подносилац захтева за издавање одобрења за постављање слободностојеће и зидне витрине, дужан је да уз захтев приложи доказ о власништву или праву коришћења пословног објекта, односно простора који се налази у непосредној близини јавне површине на којој се поставља витрина.

Уколико има више подносилаца захтева, предност има подносилац захтева чији пословни објекат нема улични излог.

### 3.7. Уређај за кокице, друге печењарске производе, "хот дог" и сл.

#### Члан 61.

Уређај за кокице, друге печењарске производе, "хот дог" и сл. може да се постави на јавној површини, под условом да заузима највише 2 m<sup>2</sup>.

Изглед уређаја из става 1. овог члана утврђује се Правилником.

### 3.8. Расхладни уређај

#### Члан 62.

Расхладни уређај за продају индустријског сладоледа и крема може да се постави на јавној површини под условом да га чини једна расхладна комора.

Уз објекат намењен продаји робе могу да се поставе највише три расхладна уређаја за продају индустријског сладоледа и крема и продају освежавајућих напитака.

### 3.9. Објекти за извођење забавних програма

#### Члан 63.

Објекти за извођење забавних програма јесу циркус, забавни парк, апарати и уређаји за забаву и слично.

#### Члан 64.

Подносилац захтева за издавање одобрења за постављање објекта за извођење забавног програма, дужан је да одреди укупну површину коју заузима објекат за извођење забавног програма, површину коју заузима у циљу извођења забавног програма, као и број апарата и уређаја за забаву.

### 3.10. Рекламни пано

#### Члан 65.

Рекламни пано, у смислу ове одлуке, јесте објекат и средство за оглашавање и рекламна ознака.

Објекат и средство за оглашавање чине опрему за оглашавање.

Рекламна ознака из става 1. овог члана јесте билборд, светлећа реклама, рекламна табла, појединачно слово, електронски дисплеј без тона, обједињена информативна табла, натпис на фасади зграде, на посебно постављеним стубовима или на јарболима, разапето перфорирано синтетичко платно, транспарент преко зграде и други специфични објекат и уређај.

Рекламна ознака, у смислу става 3. овог члана, јесте и налепница на фасадним отворима и излогу пословног простора, којом се затвара више од 50% отвора и која је већа од 2 m<sup>2</sup>.

Рекламна ознака се може поставити и на киоск, односно бараку.

За оглашавање манифестација може да се постави транспарент између зграда за време одржавања манифестација.

#### Члан 66.

За постављање рекламне ознаке из члана 65. став 3. ове одлуке одговорни су оглашивач или лице које га поставља.

#### Члан 67.

Постављање рекламне ознаке на фасади, крову и другим површинама зграде врши се у складу са Правилником из члана 12. став 1. тачка 3. ове одлуке.

Правно лице или предузетник који поставља рекламну ознаку већу од 1m<sup>2</sup> из става 1. овог члана дужан је да уз захтев приложи Урбанистичке услове којима се уређују димензија, конструкција, облик, боја и други услови за постављање рекламне ознаке, као и одлуку о разврставању правних лица и предузетника према закону којим се уређује рачуноводство.

### 3.10.1. Опрема за оглашавање

#### Члан 68.

Опрема за оглашавање може да се постави у складу са Решењем из члана 12. став 1. тачка 7. ове одлуке.

Изузетно, Градска управа може да одобри привремено постављање опреме за оглашавање на местима која нису одређена Решењем из става 1. овог члана, као и да одреди места за слободно плакатирање, ако постојећи објекти не задовољавају повећану потребу за оглашавањем поводом културних, спортских или других манифестација, или предизборних кампања.

#### Члан 69.

Постављање опреме за оглашавање обавља Завод за изградњу Града.

Послове одржавања опреме за оглашавање обавља правно лице или предузетник коме је поверено њихово обављање.

Правно лице или предузетник из става 2. овог члана дужан је да опрему за оглашавање одржава у исправном и уредном стању.

#### Члан 70.

Правно лице или предузетник из члана 69. став 2. ове одлуке дужан је да плакат, оглас и другу огласну поруку постави на за то предвиђено место и да исте уклони по истеку одобреног периода за коришћење опреме за оглашавање.

### 3.10.2. Рекламна ознака

#### Члан 71.

Подносилац захтева за издавање одобрења за постављање рекламне ознаке, дужан је да приложи:

1. нацрт површине на коју се поставља рекламна ознака, са техничким описом и дизајном,

2. урбанистичке услове за одређивање места за њихово постављање, статички прорачун сигурности и прорачун и шему инсталација ако се захтев подноси за постављање светлеће, односно просветљене рекламне ознаке чија је површина већа од 2 m<sup>2</sup>, и

3. сагласност власника зграде, односно скупштине стамбене зграде и власника стана на чијем делу се поставља рекламна ознака.

Рекламна ознака из става 1. овог члана постављају се у складу са Правилником из члана 12. став 1. тачка 2. ове одлуке.

Одобрење из става 1. овог члана може се издати најдуже на период до пет година.

### Билборди

#### Члан 72.

Локације за привремено постављање билборда дају се на коришћење на основу спроведеног конкурса, сходном применом члана 38. ст. 1, 2, 4. и 5, члана 39., члана 40. ст. 1, 3, 4. и 5. и члана 42, 44. и 45. ове одлуке.

Локације из става 1. овог члана дају се на коришћење најдуже до 10 година.

#### Члан 73.

Комисија за спровођење конкурса утврђује ранг-листу на основу критеријума за избор најповољније понуде.

Критеријуми из става 1. овог члана јесу:

1. понуђени новчани износ за коришћење локације,
2. финансијски и пословни капацитет учесника конкурса у последње три године, и
3. технички капацитет учесника конкурса.

Комисија за спровођење конкурса из става 1. овог члана доноси одлуку о додели локације за постављање билборда на основу ранг-листе, у року од седам дана од дана истека рока из члана 40. став 3. ове одлуке.

#### Члан 74.

Завод за изградњу Града доноси решење о коришћењу локације за постављање билборда учеснику конкурса на основу одлуке Комисије за спровођење конкурса из члана 72. став 1. ове одлуке и доказа о уплати понуђеног новчаног износа за коришћење локације.

Саставни део решења из става 1. овог члана је извод из Елабората из члана 12. став 1. тачка 6. ове одлуке.

На решење из става 1. овог члана може се уложити жалба Градском већу, у року од 15 дана од дана достављања решења.

Учесник конкурса из става 1. овог члана дужан је да постави билборд у складу са Решењем из члана 12. став 1. тачка 6. ове одлуке, Правилником из члана 12. став 1. тачка 2. ове одлуке и прибављеним изводом из Елабората из става 2. овог члана.

Решење из става 1. овог члана укида се ако учесник конкурса не постави билборд у року од 60 дана од дана коначности решења.

*Члан 75.*

Ималац одобрења за постављање рекламног паноа из члана 65. ове одлуке дужан је да плати локалну комуналну таксу, коју утврђује и наплаћује Градска пореска управа.

**3.11. Перда***Члан 76.*

Перда је конзолна монтажна конструкција са одговарајућим застором, која се поставља на фасади зграде изнад зидног отвора, ради заштите излога од сунца.

Облик перде мора да прати облик зидног отвора изнад којег се поставља.

*Члан 77.*

Перда се може поставити и на киоск, односно бараку. Изглед перде одређује се Правилником.

*Члан 78.*

Подносилац захтева дужан је да, уз захтев за постављање перде, приложи Урбанистичке услове.

**3.13. Грађевински материјал и други објекти и уређаји у функцији извођења грађевинских радова***Члан 79.*

Депоноване грађевинског материјала и постављање других објеката и уређаја у функцији извођења грађевинских радова, на јавној површини, дозвољено је у складу са усвојеним планом градилишта и планираном динамиком радова.

*Члан 80.*

Уколико се градилишна скела поставља у пешачкој зони, извођач радова, односно инвеститор дужан је да постави засторе на којима морају бити исцртане контуре будућег објекта.

*Члан 81.*

Инвеститор је дужан да депоновани грађевински материјал, односно објекте и уређаје у функцији извођења грађевинских радова, обезбеди одговарајућом оградом, а да након завршетка радова јавну површину доведе у првобитно стање, односно стање предвиђено планском документацијом.

*Члан 82.*

Подносилац захтева за издавање одобрења за депоноване грађевинског материјала и постављање других објеката и уређаја у функцији извођења грађевинских радова, дужан је да уз захтев приложи:

1. грађевинску дозволу, односно други одговарајући акт Градске управе за урбанизам и стамбене послове за извођење грађевинских радова, у складу са законом којим се уређује изградња,
2. план градилишта или шему организације за већа градилишта или скицу заузећа јавне површине за

депованање грађевинског материјала оверене од стране лица са лиценцом архитектонске струке, са учтаном површином која се заузима, у складу са законом којим се уређује изградња,

3. решење Градске управе за саобраћај и путеве, уколико је потребна измена режима саобраћаја,
4. уговор о обнови јавног паркиралишта након уклањања грађевинског материјала и других објеката и уређаја у функцији извођења грађевинских радова, закључен са предузећем коме је поверено одржавање јавних паркиралишта, уколико се заузима јавно паркиралиште, и
5. сагласност Завода за депоноване грађевинског материјала у зони заштите и за постављање градилишне скеле у зони заштите, као и на зградама које уживају претходну заштиту као непокретна културна добра.

*Члан 83.*

На јавној површини у пешачкој зони није дозвољено прављење малтера и мешање бетона, и извођење других радова који могу да проузрокују оштећење јавне површине.

**3.14. Други објекти и уређаји***Члан 84.*

Одобрење за привремено постављање других објеката и уређаја на јавној површини који нису наведени у овој одлуци, као и објеката и уређаја који не испуњавају услове утврђене општим актима донетим у складу са овом одлуком, као и за потребе одржавања манифестација од значаја за Град, издаје Градска управа, уз претходну сагласност Комисије.

Подносилац захтева за издавање одобрења из става 1. овог члана који поставља позорницу или други монтажано-демонтажни објекат привременог карактера (нпр. "ЕХИТ" фестивал и друге манифестације), дужан је да приложи пројекат конструкције и извештај о техничкој контроли пројекта, који је израдило лице овлашћено за пројектовање.

Подносилац захтева из става 2. овог члана дужан је да уз захтев достави програм манифестације.

*Члан 85.*

Предмети и ствари не могу да се остављају на јавној површини, осим огрева приликом утовара или истовара, али не дуже од два сата.

**4. Уређење, коришћење, одржавање и заштита јавне површине***Члан 86.*

О уређењу, коришћењу, одржавању и заштити јавних површина, урбаног мобилијара и објеката и уређаја, као и о коришћењу, чувању и одржавању комуналних објеката старају се правна лица и предузетници којима је то поверено на основу ове одлуке и других аката.

*Члан 87.*

Није дозвољено:

1. прљање и оштећење јавне површине, урбаног мобилијара, објеката и уређаја и комуналних објеката,
2. остављање ствари, других предмета и отпада на јавној површини,
3. писање графита, цртање или неки други вид наруживања или уништавања јавних површина или урбаног мобилијара, објеката и уређаја и комуналних објеката,
4. неовлашћено постављање, уклањање или премештање урбаног мобилијара и објеката и уређаја,
5. спречавање постављања урбаног мобилијара и објеката и уређаја за које постоји одобрење или други акт донет у складу са овом одлуком, и
6. коришћење јавних површина, урбаног мобилијара, објеката и уређаја и комуналних објеката супротно намени коју имају, без одобрења или које није у складу са издатим одобрењем.

**5. Уређење и одржавање спољних делова зграда***Члан 88.*

Под уређењем спољних делова зграда подразумева се извођење радова (малтерисање, кречење, бојење и други слични радови) за које се не издаје грађевинска дозвола, већ одговарајући акт издат од стране Градске управе за урбанизам и стамбене послове.

Власници и корисници зграда дужни су да редовним одржавањем обезбеде уредан изглед спољних делова зграда.

Када спољни делови зграда нису уредни и у функционалном стању, довођење у уредно и функционално стање се обавља одмах.

Под уредним и функционалним стањем спољних делова зграда подразумева се да су они уредно омалтерисани, окречени, обојени, да нису оштећени, запрљани ни исписани графитима, односно да ни на који начин својим изгледом не нарушавају општи естетски изглед Града.

На спољним деловима зграда није дозвољено писање графита, цртање или слично оштећење.

*Члан 89.*

На спољним деловима зграда и других објеката јавне намене, могу да се насликају мурали, уз претходну сагласност Комисије, на предлог Градске управе за културу.

Мурали, у смислу ове одлуке, јесу уметничка дела искључиво естетске некомерцијалне садржине који се сликају на спољним деловима зграда или другог објекта јавне намене, у циљу стварања и развоја културног амбијента и естетског изгледа Града.

*Члан 90.*

Власник, закупац или други корисник пословног простора у згради дужан је да истакне фирму на пословном простору на за то предвиђеном месту, а ако такво место није предвиђено, истицање фирме се врши у складу са условима утврђеним Правилником из члана 12. став 1. тачка 3. ове одлуке.

За пословне просторе у зградама које се налазе у зонама заштите и на зградама које су утврђене за непокретно културно добро, услове и начин истицања фирме прописује Завод.

*Члан 91.*

Власник, закупац или други корисник пословног објекта, односно пословног простора у коме је забрањено пушење дуванских производа, у складу са Законом о заштити становништва од изложености дуванском диму ("Службени гласник Републике Србије", број 30/10) дужан је да, иза или испред пословног објекта, односно пословног простора, постави пепељару за сакупљање опушака дуванских производа (у даљем тексту: пепељара), одговарајућег изгледа и димензија.

Услови за постављање, изглед и димензије пепељаре из става 1. овог члана утврђује Градско веће посебним актом.

Власник, закупац или други корисник пословног простора у згради, дужан је да обезбеди уредан изглед спољних делова зграде и по престанку обављања делатности у пословном простору.

Лице из става 1. овог члана, дужно је да уклони сва обавештења, рекламне ознаке и друге ознаке које су упућивале на обављање делатности у том простору.

*Члан 92.*

Пасажи у зони заштите су пролази и површине намењене јавној комуникацији ради приступа пословним и другим објектима.

Услови за уређење пасажа из става 1. овог члана утврђују се посебним елаборатом који доноси Завод.

*Члан 93.*

Клима-уређаји могу да се постављају на спољним деловима зграда, на месту које је за то одређено пројектом изградње или реконструкције зграде.

Ако места за постављање клима-уређаја нису одређена пројектом из става 1. овог члана, клима-уређаји могу да се постављају на другим местима (дворишне фасаде, заклоњени делови лођа и балкони или терасе и сл.).

Уколико из техничких-технолошких разлога није могуће поставити клима-уређај на начин из ст. 1. и 2. овог члана, они ће се поставити на основу услова које издаје Завод за урбанизам.

При постављању клима-уређаја обавезно је да се обезбеди отицање кондензоване воде на начин који онемогућава њено разливање на друге површине.

*Члан 94.*

Завод издаје услове и мере техничке заштите за извођење радова за постављање клима-уређаја из члана 93. ове одлуке, када се ови радови изводе на спољним деловима зграде која је:

1. утврђена за непокретно културно добро,
2. у заштићеној околини непокретног културног добра, и
3. у зонама заштите.



**Члан 95.**

Мрежа кабловско-дистрибутивног система по правилу се поставља као подземна инсталација.

Изузетно од става 1. овог члана, мрежа кабловско-дистрибутивног система може да се постави на постојеће стубове нисконапонских водова, у складу са Урбанистичким условима.

У случају измештања нисконапонских водова са ваздушних на подземне, измешта се и мрежа кабловско-дистрибутивног система.

**III. КОМУНАЛНО УРЕЂЕЊЕ ГРАДА****1. Комунални објекти****Члан 96.**

Комуналне објекте из члана 9. ове одлуке одржава правно лице или предузетник коме је поверено обављање одређене делатности, односно у чијој надлежности је одржавање одређених објеката или уређаја.

Правно лице или предузетник из става 1. овог члана, дужан је да комуналне објекте одржава у исправном, уредном и чистом стању.

**2. Јавно осветљење, осветљавање објеката и свечано украшавање Града****Члан 97.**

Јавно осветљење је систем објеката, инсталација и уређаја за осветљавање јавних површина, спољних делова зграда и других објеката, (у даљем тексту: јавно осветљење).

Обезбеђивање јавног осветљења, које обухвата одржавање, адаптацију и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења обавља правно лице или предузетник коме је поверено обављање те делатности, у складу са законом.

**Члан 98.**

Одржавање, адаптација и унапређење јавног осветљења обухвата радове на замени светлећих тела и других дотрајалих или оштећених елемената, чишћење, антикорозивну заштиту и прање стубова и заштитних облога светлећих тела, и друге мере у циљу заштите и одржавања употребне вредности јавног осветљења.

**Члан 99.**

Ради истицања силуета, спољашњим осветљењем трајно се осветљавају објекти и амбијенталне целине које имају историјски, културни, архитектонски, административни, привредни или други значај.

Осветљавање објеката и амбијенталних целина врши се на основу пројекта осветљавања који израђује Завод за изградњу Града.

Градско веће, по прибављању мишљења Комисије, доноси решење којим одређује који се објекти и амбијенталне целине осветљавају, у смислу става 1. овог члана.

**Члан 100.**

Поводом државних празника, одређених верских празника, значајних културних и спортских приредби и манифестација (Нова година, Божић, Ускрс, "Стеријино позорје", "Змајеве дечје игре" и сл.), Град се свечано украшава према посебном пројекту свечаног украшавања и осветљавања Града.

Пројекат из става 1. овог члана израђује Завод за изградњу Града.

**Члан 101.**

Опрема, инсталације и уређаји за осветљавање објеката и амбијенталних целина, као и свечано украшавање и осветљавање Града, саставни су део система јавног осветљења.

Опрема, инсталације и уређаји из става 1. овог члана одржавају се у исправном, уредном и чистом стању, а уклањају се после празника, приредбе или манифестације поводом које су постављени.

**3. Уклањање снега и леда****Члан 102.**

Уклањање снега и леда обавља се у складу са одредбама ове одлуке и у складу са програмом рада зимске службе.

Програм из става 1. овог члана, доноси Завод за изградњу Града до 15. октобра текуће године, за програмски период на основу предлога јавних и јавних комуналних предузећа, а у складу са планом техничког регулисања саобраћаја за тај период.

Градско веће даје сагласност на програм из става 1. овог члана.

**Члан 103.**

Програм рада зимске службе садржи:

1. преглед активности јавних и јавних комуналних предузећа која учествују у реализацији програма,
2. програме рада зимских служби јавних и јавних комуналних предузећа,
3. број и распоред дежурстава радника који ће уклањати снег и лед,
4. ангажованост радника и механизације на уклањању снега и леда по степену приправности,
5. списак градских саобраћајница са редом првенства по коме се уклања снег и лед са тих површина, спречава стварање поледице и посипа одговарајућим материјалом,
6. локацију за депоније за снег и лед, и начин њиховог одржавања,
7. број и врсту механичких и других средстава, њихову намену и распоред коришћења, и
8. потребна финансијска средства за спровођење програма рада зимске службе.

**Члан 104.**

Градска управа за саобраћај и путеве, на основу програма из члана 102. став 2. ове одлуке, прописује

начин одвијања саобраћаја у зимском периоду, а нарочито одређује:

1. улице за једносмерни саобраћај,
2. улице у којима је забрањено заустављање и паркирање возила на коловозу за време снежних падавина,
3. посебан режим паркирања возила ради лакшег одржавања чистоће, и
4. улице у којима се забрањује саобраћај у случају великих снежних падавина.

#### *Члан 105.*

Јавно комунално предузеће "Тржница" Нови Сад дужно је да уклања снег и лед са пијачних простора, као и са простора који су у непосредној функционалној вези са простором пијаче (тротоари око пијаче и прилазни путеви).

#### *Члан 106.*

Јавно комунално предузеће "Пут" Нови Сад дужно је да уклања снег и лед са коловоза и мостова, у складу са програмом рада зимске службе из члана 103. ове одлуке.

Јавно комунално предузеће "Водовод и канализација" Нови Сад дужно је да одржава у функционалном стању сливнике и отворене уличне канале за време отапања снега и леда.

Јавно комунално предузеће "Чистоћа" Нови Сад дужно је да уклања снег и лед у складу са програмом рада зимске службе из члана 103. ове одлуке.

Јавно комунално предузеће "Паркинг сервис" Нови Сад дужно је да уклања снег и лед са паркиралишта.

Јавно комунално предузеће "Градско зеленило" Нови Сад дужно је да уклања снег и лед са аутобуских стајалишта у јавном градском и приградском превозу путника.

Предузећа која управљају Железничком станицом и аутобуским станицама за међуградски, приградски и градски саобраћај, дужна су да уклањају снег и лед и да их односе на депонију за снег и лед, а у случају поледице да посипају одговарајућим материјалом површине које представљају прилазне путеве овим објектима.

#### *Члан 107.*

Предузећа, установе, друга правна лица и предузетници, дужни су да уклањају снег и лед са тротоара, прилазних путева и стаза које користе испред пословних објеката и да их, у случају поледице, посипају одговарајућим материјалом од коловоза до објекта у коме се пословни простор налази, као и да уклањају снег и лед са крова објекта, ако представљају опасност за пролазнике и сам објекат.

Обавезе из става 1. овог члана, односе се и на купштине зграда, односно власнике или закупце станова и породичних зграда или кућа.

Ако у приземљу стамбене зграде постоји пословни простор, обавезе из става 1. овог члана односе се и на власника, закупца или другог корисника тог простора.

Извођач, односно инвеститор радова је одговоран за уклањање снега и леда са тротоара и за посипање одговарајућим материјалом у случају поледице испред објекта у изградњи.

Корисник неизграђеног грађевинског земљишта дужан је да обезбеди уклањање снега и леда и у случају поледице, посипање тротоара одговарајућим материјалом на делу поред тог земљишта, који служи за саобраћај возила и кретање пешака.

Обавезе из ст. 1- 5. овог члана трају непрекидно сваког дана у зимском периоду, у времену од 5,00 до 22,00 сата.

#### *Члан 108.*

При уклањању снега и леда са кровова зграда пролазници морају да буду упозорени, ваздушне инсталације и водови сачувани од оштећења, олуци и сливници да се не затрпавају, а снег и лед да се одлажу тако да не ометају саобраћај на коловозу и пролаз пешака тротоаром.

Када није могуће уклањање снега и леда са кровова зграда, правна лица, предузетници и физичка лица из члана 107. ст. 4. и 5. ове одлуке, дужни су да благовремено поставе одговарајуће ознаке упозорења о опасности од обрушавања снега и леда са кровова, као и одговарајуће запрехе ради обилажења угрожених делова на тротоару.

## **4. Одржавање јавних тоалета**

#### *Члан 109.*

Јавни тоалет је санитарни објекат на јавној површини.

Јавни тоалет може да буде трајан или мобилан.

Трајни јавни тоалет може бити грађевински објекат, у складу са законом, или монтажни, који мора бити прикључен на јавни водовод и јавну канализацију и електромрежу.

Мобилни јавни тоалет се поставља на одговарајућем месту на основу одобрења Градске управе.

Захтев за постављање мобилног јавног тоалета може да поднесе организатор јавне манифестације или другог скупа.

#### *Члан 110.*

Градско веће доноси правилник који садржи опште саобраћајне и инфраструктурне услове и урбанистичке услове за одређивање локација за постављање трајних јавних тоалета са условима за прикључење на инфраструктуру, као и списак локација са графичким приказом.

Стручне послове на изради правилника из става 1. овог члана обавља Завод за урбанизам.

#### *Члан 111.*

Изградњу, односно постављање јавних тоалета обавља правно лице или предузетник коме је то поверено, у складу са правилником из члана 110. ове одлуке.

#### *Члан 112.*

Правно лице или предузетник коме је поверено одржавање јавних тоалета, као и организатор јавне манифестације или другог скупа из члана 109. став 5. ове одлуке, дужни су да обезбеде:

1. сталну санитарну, техничку и хигијенску исправност јавних тоалета,

- редовно одржавање и функционалност јавних тоалета,
- санитарно-техничко упутство о коришћењу, истакнуто на видном месту за кориснике,и
- стално присуство радника на одржавању хигијене у радно време.

*Члан 113.*

Правно лице или предузетник коме је поверено одржавање јавних тоалета, доноси ценовник услуга, уз претходну сагласност Градског већа, у складу са законом којим се регулише обављање комуналних делатности.

## 5. Сузбијање и уништавање амброзије

*Члан 114.*

Власници, односно корисници парцела дужни су да сузбијају и уништавају амброзију на парцели.

Лица из става 1. овог члана дужна су да сузбијају и уништавају амброзију применом агротехничких, механичких и хемијских мера.

## IV. НАДЗОР

*Члан 115.*

Надзор над применом ове одлуке врши Градска управа.

Послове инспекцијског надзора над спровођењем ове одлуке, других аката и појединачних аката донетих на основу ове одлуке, обавља Градска управа за инспекцијске послове преко комуналног инспектора.

*Члан 116.*

У вршењу инспекцијског надзора, поред законских овлашћења комунални инспектор је дужан нарочито да:

- контролише стање урбаног мобилијара и објеката и уређаја, услове и начин њиховог постављања, одржавања и заштите од стране правних лица и предузетника којима је то поверено,
- контролише обављање послова на општем и комуналном уређењу Града, утврђених овом одлуком:
  - уређење и одржавање спољних делова зграда,
  - обезбеђивање јавног осветљења, осветљавање објеката и свечано украшавање Града,
  - уклањање снега и леда са јавних површина,
  - постављање и одржавање јавних тоалета,
  - сузбијање и уништавање амброзије,
  - коришћење, одржавање и заштиту јавних површина,
  - одржавање и функционисање комуналних објеката,
- контролише да ли су урбани мобилијар и објекти и уређаји постављени у складу са условима утврђеним у одобрењу надлежног органа,
- поднесе захтев за покретање прекршајног поступка у случају непоступања по извршеном решењу, односно пријаву за привредни преступ или кривично

дело уколико оцени да је повредом прописа учињен прекршај, привредни преступ или кривично дело, и

- предузима друге потребне мере за коришћење, чување и одржавање јавне површине у складу са овом одлуком и другим актима донетим у складу са овом одлуком.

У вршењу инспекцијског надзора, комунални инспектор је овлашћен да изрекне мандатну казну физичком лицу, правном лицу, одговорном лицу у правном лицу и предузетнику.

*Члан 117.*

Комунални инспектор је овлашћен да решењем наложи власнику зграде, односно скупштини зграде да изведе радове на одржавању зграде, уколико спољни делови зграде нису у функционалном и уредном стању, односно ако нису омалтерисани, окречени, обојени, ако су оштећени и задрљани, исписани графитима или ако на други начин својим изгледом нарушавају општи естетски изглед Града.

Решење из става 1. овог члана садржи опис радова који треба да се изведу на одржавању спољних делова зграде, рок у коме је власник зграде дужан да изведе радове, односно да закључи уговор о извођењу наложених радова.

Рок за закључење уговора за извођење радова не може да буде дужи од 30 дана од дана пријема решења, а рок за завршетак радова одредиће се зависно од обима и сложености радова које је потребно извести, али не може да буде дужи од 60 дана од дана закључења уговора.

Изузетно, на предлог власника зграде, комунални инспектор може да одобри продужење рока за извођење радова за најдуже 30 дана, ако оцени да је то оправдано због обима и сложености радова.

У периоду од 1. новембра текуће до 1. марта наредне године, комунални инспектор може да одреди да рок за завршетак наложених радова почне да тече од 1. марта.

*Члан 118.*

Решење о извођењу радова доставља се власнику, а за зграде колективног становања, власницима и скупштини зграде.

Решење из става 1. овог члана, које је донето за извођење радова на спољним деловима зграде у зони заштите, инспектор је дужан да достави и Заводу.

*Члан 119.*

У вршењу инспекцијског надзора, комунални инспектор је овлашћен да решењем нареди уклањање урбаног мобилијара и објеката и уређаја и других предмета и ствари који су постављени на јавној и другој површини без одобрења, као и објеката и уређаја који се не користе у складу са одобрењем, под претњом принудног извршења.

У случајевима из става 1. овог члана, када се власник, односно корисник не налази на лицу места или је непознат, инспектор ће, без саслушања, донети решење којим налаже да се урбани мобилијар и објекти и уређаји, односно други предмети и ствари, уклоне у одређеном року који се може одредити и на сате, под претњом принудног извршења.

Решење из става 2. овог члана налепљује се на урбани мобилијар и објекте и уређаје, односно друге предмете и ствари, уз назначење дана и сата када је налепљено, чиме се сматра да је достављање извршено, а касније оштећење, уништење или уклањање овог решења не утиче на ваљаност достављања.

Жалба против решења из ст. 1- 3. овог члана не одлаже његово извршење.

Када власник, односно корисник не поступи по налогу из ст. 1-3. овог члана, комунални инспектор ће, у складу са донетим закључком о дозволи извршења, спровести принудно извршење.

Смештај и чување принудно уклоњеног урбаног мобилијара и објеката и уређаја, односно других предмета и ствари обезбеђује Служба за заједничке послове.

Преузимање урбаног мобилијара и објеката и уређаја, односно других предмета и ствари уклоњених са јавне површине врши се о трошку власника, односно корисника.

#### Члан 120.

Ако власник, односно корисник не преузме принудно уклоњен урбани мобилијар и објекте и уређаје, односно друге предмете и ствари у року од 120 дана од дана принудног уклањања, Служба за заједничке послове ће их продати на јавној лицитацији, а средства остварена од такве продаје користе се за подмирење трошкова уклањања и чувања, а уколико нису довољна, разлика се наплаћује од власника, односно корисника по поступку прописаном за принудну наплату јавних прихода.

Када власник, односно корисник не преузме лако кварљиву робу затечену на или у објекту, односно уређају који је принудно уклоњен у року утврђеном у решењу комуналног инспектора, Служба за заједничке послове ће је предати предузећу регистрованом за њихов промет, а на основу закљученог уговора.

Уговор из става 2. овог члана, закључује Служба за заједничке послове.

Ценовник за утврђивање трошкова принудног уклањања и чувања урбаног мобилијара и објеката и уређаја, односно других предмета и ствари, доноси Градско веће.

Градска управа за инспекцијске послове не сноси одговорност за оштећење робе и других предмета који се налазе на или у објекту, односно уређају који се уклања, као ни ризик од њихове евентуалне пропасти.

#### Члан 121.

У вршењу инспекцијског надзора, комунални инспектор је овлашћен да решењем наложи власнику, односно кориснику парцеле да сузбија и уништава амброзију на парцели.

Решење из става 1. овог члана садржи рок за добровољно уништавање амброзије, који не може бити дужи од три дана, као и упозорење да ће, уколико то не учини, амброзију уништити предузеће које се бави одржавањем јавних зелених површина, о трошку власника, односно корисника парцеле.

#### Члан 122.

Комунално-полицијске послове обавља комунални полицајац.

Комунални полицајац у обављању комунално-полицијских послова, поред законом утврђених овлашћења, изриче мандатну казну и подноси захтев за вођење прекршајног поступка за прекршаје прописане овом одлуком.

Уколико комунални полицајац, у обављању комунално-полицијских послова, уочи повреду прописа из надлежности другог органа, обавестиће одмах о томе, писаним путем, надлежни орган.

## V. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 123.

Новчаном казном од 50.000,00 динара до 1.000.000,00 динара казниће се за прекршај предузеће ако:

1. не одржава наменски киоск у исправном и уредном стању (члан 21. став 2.),
2. не одржава јавни часовник у исправном и уредном стању (члан 22. став 2.),
3. не постави клупе у складу са програмом јавног предузећа и не одржава их у уредном и исправном стању (члан 23.),
4. постави поштанске сандучиће или јавне телефонске говорнице супротно члану 24. став 1. ове одлуке, као и ако их не одржава у исправном и уредном стању (члан 24. став 2.),
5. постави жардинијере супротно члану 25. ове одлуке,
6. се не стара о одржавању стубова, кугли, ограда и других врста запрека на јавној површини (члан 26.),
7. постави паркомате супротно члану 27. став 1. ове одлуке, као и ако их не одржава у уредном и исправном стању (члан 27. став 2.),
8. не одржава дечија и рекреациона игралишта, скејт паркове и фитнес мобилијара у складу са чланом 28. став 3. ове одлуке,
9. не поступи у складу са чланом 36. ове одлуке,
10. не изврши обавезе прописане у члану 105. ове одлуке,
11. не изврши обавезе прописане у члану 106. ове одлуке,
12. не уклања снег и лед са тротоара, прилазних путева и стаза испред пословних објеката, на начин прописан у чл. 107. и 108. ове одлуке,
13. омета комуналног инспектора у вршењу надзора и комуналног полицајца у вршењу комунално-полицијских послова, и
14. не поступи по извршном решењу комуналног инспектора.

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара одговорно лице у предузећу.

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се предузетник новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара.

#### Члан 124.

Новчаном казном од 50.000,00 динара до 1.000.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. не одржава наменски киоск у исправном и уредном стању (члан 21. став 2.),
2. не одржава јавне часовнике у исправном и уредном стању (члан 22. став 2.),
3. не одржава клупе у исправном и уредном стању (члан 23. став 2.),
4. постави жардинијере супротно члану 25. став 3. ове одлуке, као и ако их не одржава у уредном и исправном стању и не негује биљне засаде у њима (члан 25. став 4.),
5. не одржава у складу са чланом 28. став 3. ове одлуке,
6. не поступи у складу са чланом 29. ове одлуке,
7. заузме јавну површину, односно постави рекламни пано без одобрења (члан 31.),
8. не уклони или измести објекте и уређаје постављене на јавној површини за време трајања манифестација којима је покровитељ Град, и док трају радови (члан 35. став 1.),
9. не поступи у складу са чланом 36. ове одлуке,
10. не постави киоск, односно бараку у насељеном месту ван подручја Новог Сада у складу са условима из члана 48. ове одлуке,
11. не поступи у складу са чланом 49. ове одлуке,
12. не постави превозно средство реконструисано у монтажни објекат, у складу са одобрењем (члан 51.),
13. постави летњу и зимску башту супротно члану 52. ове одлуке,
14. у летњој и зимској башти постави роштиљ, ражањ, шанк-пулт, фонтану, аудио и видео уређај, емитује музику путем музичког уређаја, као и ако се у летњој и зимској башти изводи музика уживо (члан 53. ст. 4. и 5.),
15. у оквиру летње баште постави ограду, формира подијум или плато, односно денивелише јавну површину на којој се поставља летња башта, супротно условима утврђеним у Правилнику (члан 54. став 7.),
16. не постави летњу башту на зеленој површини у складу са чланом 55. ове одлуке,
17. не постави зимску башту у складу са условима из члана 56. ове одлуке,
18. не постави покретну тезгу у складу са условима из члана 57. ове одлуке,
19. постави изложбени пулт супротно члану 58. ове одлуке,
20. постави слободностојећу и зидну витрину супротно условима утврђеним у Правилнику (члан 59.),
21. постави уређаје за кокице, друге печењарске производе, "хот дог" и сл. на јавну површину, супротно члану 61. ове одлуке,
22. постави расхладни уређај за продају индустријског сладоледа и кремова, односно освежавајућих напитака, супротно условима из члана 62. ове одлуке,
23. постави објекте за извођење забавног програма супротно члану 64. ове одлуке,
24. постави рекламну ознаку на фасади, крову и другим површинама зграде, супротно члану 67. став 1. ове одлуке,
25. постави опрему за оглашавање супротно члану 68. ове одлуке,
26. не одржава опрему за оглашавање у исправном и уредном стању (члан 69.),
27. не поступи у складу са чланом 70. ове одлуке,
28. постави рекламну ознаку супротно члану 71. став 2. ове одлуке,
29. постави билборд супротно члану 74. став 4. ове одлуке,
30. постави перду супротно условима из чл. 76. и 77. ове одлуке,
31. депонује грађевински материјал, односно постави друге објекте и уређаје у функцији извођења грађевинских радова супротно члану 79. ове одлуке,
32. постави градилишну скелу у пешачкој зони супротно члану 80. ове одлуке,
33. не поступи у складу са чланом 81. ове одлуке,
34. изводи грађевинске и друге радове на јавној површини у пешачкој зони, који могу проузроковати оштећење јавне површине (члан 83.),
35. постави други објекат и уређај супротно члану 84. ове одлуке,
36. предмете и ствари остави на јавној површини (члан 85.),
37. огрев остави на јавној површини дуже од два сата (члан 85.),
38. се не стара о уређењу, одржавању и заштити јавне површине и урбане опреме (члан 86.),
39. поступи супротно одредби члана 87. ове одлуке,
40. поступи супротно одредби члана 88. ове одлуке,
41. на спољним деловима зграда и других објеката у јавној употреби наслика мурале супротно члану 89. ове одлуке,
42. истакне фирму на пословном простору супротно члану 90. ове одлуке,
43. не поступи у складу са чланом 91. ст.1. и 3. ове одлуке,
44. не обезбеди уредан изглед спољних делова зграде по престанку обављања делатности у пословном простору и уклони сва обавештења, рекламне ознаке и друге ознаке у том простору (члан 91. став 4.),
45. уреди пасаж у зони заштите супротно условима утврђеним посебним елаборатом Завода (члан 92. став 2.),
46. постави клима-уређаје супротно чл. 93. и 94. ове одлуке,
47. постави мрежу кабловско-дистрибутивног система супротно члану 95. ове одлуке,
48. не одржава комуналне објекте и уређаје у исправном, уредном и чистом стању (члан 96. став 2.),
49. обезбеђује јавно осветљење супротно члану 98. ове одлуке,
50. објекте и амбијенталне целине осветљава супротно решењу Градског већа и условима из пројекта осветљавања (члан 99. ст. 2. и 3.),

51. свечано украшава Град супротно посебном пројекту свечаног украшавања и осветљавања Града (члан 100.),
52. не одржава опрему, инсталације и уређаје за осветљавање амбијенталних целина, свечано украшавање и осветљавање Града у исправном, уредном и чистом стању (члан 101.),
53. не уклања снег и лед према програму рада зимске службе (члан 102. став 1.),
54. не уклања снег и лед са тротоара, прилазних путева и стаза на начин прописан у члану 107. ове одлуке,
55. не поступи у складу са чл. 107. и 108. ове одлуке, при уклањању снега и леда са крова зграде,
56. ако не поступи у складу са чланом 109. ове одлуке,
57. не постави јавни тоалет у складу са правилником из члана 111. ове одлуке,
58. не поступи у складу са чланом 112. ове одлуке,
59. не сузбија и не уништава амброзију на парцели (члан 114.),
60. омета инспектора у вршењу инспекцијског надзора и комуналног полицајца у вршењу комунално-полицијских послова, и
61. не поступи по извршном решењу комуналног инспектора.

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се одговорно лице у правном лицу и физичко лице новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се предузетник новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара.

#### Члан 125.

Новчаном казном у износу од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице ако постави музички уређај на покретној тезги или у њеној непосредној близини (члан 57. став 4.).

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се предузетник новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара.

#### Члан 126.

За прекршаје прописане овом одлуком, мандатна казна за физичко лице и одговорно лице у правном лицу износи 5.000,00 динара, а за правна лица и предузетнике износи 20.000,00 динара.

## VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 127.

Акти донети на основу одлуке која престаје да важи даном ступања на снагу ове одлуке, ускладиће се са одредбама ове одлуке у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

До усклађивања аката из става 1. овог члана, примењују се акти донети у складу са одредбама одлуке која престаје да важи ступањем на снагу ове одлуке, осим одредби које су супротне одредбама ове одлуке.

#### Члан 128.

Акте из чл. 12. став 1. тачка 7., 99. став 3. и 110. став 1. ове одлуке донеће Градско веће у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Елаборат из члана 92. став 2. ове одлуке донеће Завод за изградњу Града у року од три месеца од дана ступања на снагу ове одлуке.

#### Члан 129.

Поступци за издавање одобрења у којима није донето првостепено решење, окончаће се по одредбама ове одлуке.

#### Члан 130.

Имаоци одобрења за заузимање јавне површине за постављање уређаја за кокице, локације које су добили на основу већ спроведеног конкурса, користе до истека периода на које је издато одобрење.

#### Члан 131.

Зимску башту на јавној зеленој површини може да постави искључиво ималац одобрења за постављање зимске баште на јавној зеленој површини за период од 15. новембра 2011. године до 15. марта 2012. године, у складу са одредбама ове одлуке, а најдуже до пет година од дана ступања на снагу ове одлуке.

#### Члан 132.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о уређењу Града ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 39/10, 42/10-испр., 60/10, 23/11, 51/11 и 1/12).

#### Члан 133.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број:352-1/2012-3344-I  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

Председник  
Проф. др Сениша Севић, с.р.

## 1164

На основу члана 24. тачка 7. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), а у вези са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – Одлука УС и 24/11), Скупштина Града Новог Сада на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

### О Д Л У К У О ОДРЕЂИВАЊУ ОРГАНА НАДЛЕЖНОГ ЗА ОДЛУЧИВАЊЕ О ОТУЂЕЊУ, ОДНОСНО ДАВАЊУ У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У СВОЈИНИ ГРАДА НОВОГ САДА

**Члан 1.**

Овом одлуком одређује се орган надлежан за доношење акта о отуђењу, односно давању у закуп грађевинског земљишта у својини Града Новог Сада за које је донет плански документ на основу ког се може издати локацијска дозвола (у даљем тексту: грађевинско земљиште) и објављивање јавног огласа о спровођењу поступка јавног надметања или прикупљања писаних понуда за отуђење, односно давање у закуп грађевинског земљишта (у даљем тексту: јавни оглас), образовање комисије за спровођење поступка отуђења, односно давања у закуп грађевинског земљишта, као и за доношење решења о отуђењу, односно о давању у закуп грађевинског земљишта учеснику у поступку.

**Члан 2.**

Орган надлежан за доношење акта којим се покреће поступак отуђења, односно давања у закуп грађевинског земљишта је Градоначелник Града Новог Сада (у даљем тексту: Градоначелник).

Акт из става 1. овог члана Градоначелник доноси на предлог Управног одбора Јавног предузећа „Завод за изградњу Града“ у Новом Саду (у даљем тексту: Управни одбор).

Управни одбор предлаже Градоначелнику грађевинско земљиште које ће бити предмет отуђења, односно давање у закуп, поступак у коме ће се грађевинско земљиште отуђити, односно дати у закуп, као и текст јавног огласа о спровођењу поступка.

Управни одбор предлаже Градоначелнику и грађевинско земљиште које ће бити предмет отуђења, односно давања у закуп у поступку непосредне погодбе.

Јавни оглас из става 3. овог члана објављује Градоначелник.

**Члан 3.**

За спровођење поступка отуђења, односно давања у закуп грађевинског земљишта Градоначелник образује и именује Комисију.

Комисија има председника, заменика председника, два члана и њихове заменике.

Актом о образовању и именовану уредиће се послови и задаци Комисије.

Стручне и административне послове за потребе Комисије обавља Јавно предузеће „Завод за изградњу Града“ у Новом Саду.

**Члан 4.**

Након спроведеног поступка јавног надметања или прикупљања понуда Јавним огласом за отуђење, односно давање у закуп грађевинског земљишта, као и поступак непосредне погодбе, Скупштина Града Новог Сада, на образложен предлог Комисије, доноси решење да се грађевинско земљиште отуђи, односно да у закуп одређеном учеснику у поступку у складу са Законом.

**Члан 5.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 352-2553/2012-I  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

*Председник*  
**Проф. др Симиша Севић, с.р.**

**1165**

На основу члана 13. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/11) и члана 24. тач. 24. и 26. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), Скупштина Града Новог Сада на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

## О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О РАСКОПАВАЊУ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

**Члан 1.**

У Одлуци о раскопавању површина јавне намене („Службени лист Града Новог Сада“, број 12/11) члан 9. став 2. мења се и гласи: „Радове из става 1. овог члана обавља Јавно комунално предузеће „Пут“ Нови Сад, осим радова на одржавању јавних зелених површина, које обавља предузеће основано за обављање те комуналне делатности.“

**Члан 2.**

У члану 15. став 1. и 2. речи: „саобраћајни инспектор“, замењују се речима: „инспектор за заштиту општинских путева и улица (у даљем тексту: инспектор за путеве)“.

**Члан 3.**

У члану 16. речи: „саобраћајни инспектор“, замењују се речима: „инспектор за путеве“.

**Члан 4.**

У члану 17. речи: „саобраћајни инспектор“ замењују се речима: „инспектор за путеве“.

**Члан 5.**

У члану 19. став 1. речи: „саобраћајног инспектора“, замењују се речима: „инспектора за путеве“.

У ставу 2. речи: „саобраћајни инспектор“, замењују се речима: „инспектор за путеве“.

**Члан 6.**

У члану 22. речи: „саобраћајни инспектор“, замењују се речима: „инспектор за путеве“.

**Члан 7.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Сада.“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 34-3075/2012-I  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

*Председник*  
**Проф. др Симиша Севић, с.р.**

**1166**

На основу члана 7. ст. 1. и 3. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, бр. 62/06, 47/11 и 93/12), и члана 24. тачка 3. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08) Скупштина Града Новог Сада на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

## О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ГРАДСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

*Члан 1.*

У Одлуци о градским административним таксама ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 54/09 и 23/11), у члану 13. тачка 2) мења се и гласи:

"2) списе и радње у поступку за повраћај више или погрешно плаћених јавних прихода, и у поступку за прекњижавање са једног уплатног рачуна на други уплатни рачун, који се односи на изворне јавне приходе Града Новог Сада".

*Члан 2.*

У члану 16. став 1. мења се и гласи:

"Динарски износи такси из Тарифе усклађују се годишње, са годишњим индексом потрошачких цена, који објављује републички орган надлежан за послове статистике, при чему се заокруживање врши тако што се износ до пет динара не узима у обзир, а износ преко пет динара заокружује на десет динара".

Став 4. мења се и гласи:

"Објављени усклађени динарски износи такси из става 3. овог члана примењују се од првог дана наредног месеца од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада".

*Члан 3.*

У члану 18. речи: "из члана 2." замењују се речима: "из члана 3".

*Члан 4.*

Прво усклађивање динарских износа такси из Тарифе са годишњим индексом потрошачких цена извршиће се у 2013. години, у року од 30 дана од дана објављивања података републичког органа надлежног за послове статистике.

*Члан 5.*

Тарифа градских административних такси, која је саставни део ове одлуке, мења се и гласи:

**"ТАРИФА ГРАДСКИХ АДМИНИСТРАТИВНИХ ТАКСИ****I. ЗАХТЕВИ**

Износ таксе  
у динарима

## Тарифни број 1.

За захтев, ако овом одлуком није другачије прописано

250,00

## НАПОМЕНА:

Такса по овом тарифном броју не плаћа се:

1. за накнадни поднесак којим обвезник захтева брже поступање по раније поднетом захтеву;
2. када је издавање списка, односно вршење радње по том захтеву ослобођено плаћања таксе у складу са овом одлуком; и
3. за захтев за приступ информацијама од јавног значаја, у складу са законом којим се уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја.

## Тарифни број 2.

За захтев за давање тумачења, објашњења, односно мишљења о примени прописа из надлежности Града Новог Сада

1.260,00

## НАПОМЕНА:

Такса из овог тарифног броја не плаћа се за накнадни поднесак којим обвезник захтева брже поступање по раније поднетом захтеву.

## Тарифни број 3.

За захтеве из области урбанизма и грађевинарства, по сваком поднетом захтеву за:

660,00

1. информацију о локацији;
2. локацијску дозволу;
3. потврду урбанистичког пројекта парцелације;
4. информацију о издатом акту;
5. потврду нацрта посебних делова зграде и
6. пријаву изграђених темеља.

## НАПОМЕНА:

Такса из овог тарифног броја не плаћа се за накнадни поднесак којим обвезник захтева брже поступање по раније поднетом захтеву.

## Тарифни број 4.

За пријаву на јавни оглас за давање у закуп пословног простора којим располаже Град Нови Сад

1.000,00

## Тарифни број 5.

За захтев за давање у закуп пословног простора којим располаже Град Нови Сад, непосредном погодбом

3.000,00

## Тарифни број 6.

За захтев за привремено заузимање јавне површине ради постављања рекламних паноа (објекти и средства за оглашавање и рекламне ознаке)

600,00

## НАПОМЕНА:

Такса из овог тарифног броја не плаћа се за накнадни поднесак којим обвезник захтева брже поступање по раније поднетом захтеву.

## Тарифни број 7.

За пријаву на јавни оглас за давање у закуп или отуђење грађевинског земљишта, односно за захтев за давање у закуп или отуђење грађевинског земљишта непосредном погодбом

1.000,00



## Тарифни број 8.

За захтев за обрачун накнаде за уређивање грађевинског земљишта 1.000,00

## Тарифни број 9.

За учешће на конкурс за доделу локација за привремено постављање киоска и мањих монтажних објеката на јавним површинама 400,00

## Тарифни број 10.

За захтев за издавање сагласности, као и прибављање других аката код јавних и јавних комуналних предузећа неопходних за израду техничке документације и извођење грађевинских радова 1.000,00

## НАПОМЕНА:

Такса из овог тарифног броја не плаћа се за накнадни поднесак којим обвезник захтева брже поступање по раније поднетом захтеву.

## Тарифни број 11.

За захтев поднет код надлежног јавног комуналног предузећа за прикључак 1.000,00

## НАПОМЕНА:

Такса из овог тарифног броја не плаћа се за накнадни поднесак којим обвезник захтева брже поступање по раније поднетом захтеву.

## Тарифни број 12.

За захтеве из области информационог система, по сваком поднетом захтеву: 1.000,00

1. за извод из Регистра и базе података Јединственог информационог система Града Новог Сада и

2. за потврду о јединици Регистра и базе података Јединственог информационог система Града Новог Сада.

**II. ПРАВНИ ЛЕКОВИ**

## Тарифни број 13.

За жалбу органу, ако овом одлуком није другачије прописано 380,00

## НАПОМЕНА:

Ако се у истој управној ствари подноси једна жалба против више решења, такса из овог тарифног броја плаћа се према броју решења која се оспоравају жалбом.

## Тарифни број 14.

За ванредни правни лек 2.210,00

**III. РЕШЕЊА**

## Тарифни број 15.

За решење, односно закључак ако овом одлуком није другачије прописано 430,00

## НАПОМЕНА:

Ако се решење доноси по захтеву више лица, такса из овог тарифног броја плаћа се према броју обвезника којима се решење уручује.

**IV. УВЕРЕЊЕ, ОДНОСНО ПОТВРДА**

## Тарифни број 16.

За уверење, односно потврду, ако овом одлуком није другачије прописано 250,00

## НАПОМЕНА:

Такса из овог тарифног броја не плаћа се за уверење, односно потврду коју орган издаје странци, сведоку, вештаку, или тумачу, да су присуствовали расправи, односно увиђају, ако су они били обавезни да присуствују и ако им то уверење, односно потврда служи искључиво ради правдања изостанка са рада.

**V. РАЗГЛЕДАЊЕ СПИСА И ИЗДАВАЊЕ ДУПЛИКАТА**

## Тарифни број 17.

За разгледање списка код органа за сваки започети сат по 300,00

## Тарифни број 18.

За издавање копије списка и дупликата исправа плаћа се такса у висини 50% од прописане таксе за издавање оригинала.

**VI. ОПОМЕНА**

## Тарифни број 19.

За опомену којом се обвезник позива да плати таксу 220,00

**VII. СПИСИ И РАДЊЕ У КОМУНАЛНОЈ ОБЛАСТИ**

## Тарифни број 20.

За решење којим се одлучује о привременом заузимању јавне површине, ако овом одлуком није другачије прописано 400,00

## Тарифни број 21.

За решење којим се одлучује о постављању киоска и мањих монтажних објеката на јавним површинама 600,00

## Тарифни број 22.

За решење којим се одлучује о привременом заузимању јавне површине за постављање летњих башти 600,00

**VIII. СПИСИ И РАДЊЕ У ОБЛАСТИ САОБРАЋАЈА**

## Тарифни број 23.

1. За решење о условима за уређивање простора у области саобраћаја 600,00

2. За решење којим се одобрава држање грађевинског материјала на саобраћајним површинама	600,00
3. За решење за раскопавање површина јавне намене	600,00
4. За решење за одређивање паркиралишта	600,00
5. За решење којим се одобрава резервисање паркинг-места	600,00
6. За решење о одређивању распореда коришћења такси стајалишта	600,00
7. За решење о одређивању евиденционог броја за такси возила	600,00
8. За издавање и оверу такси легитимација	600,00
9. За решење о испуњености услова моторних возила за обављање ауто такси превоза	600,00
10. За решење о одређивању и измени траса, линија, аутобуских стајалишта, окретница и терминала у јавном превозу путника	600,00
11. За решење о постављању аутобуских надстрешница са или без продајног простора	600,00
12. За решење за прикључење прилазног пута на локалне и некатегорисане путеве и улице	600,00
13. За решење за издавање одобрења за коришћење обале и воденог простора	300,00

9. За потврду изграђених темеља	660,00
10. За употребну дозволу	660,00
11. За припремне радове	660,00
12. За уклањање објекта	660,00

**НАПОМЕНА:**

За измену решења, односно других аката из овог тарифног броја плаћа се такса у износу умањеном за 50% од прописане таксе.

За списе и радње из овог тарифног броја такса се одређује према вредности радова:

1. за издавање одобрења за изградњу и грађевинске дозволе, за изградњу комуналне и саобраћајне инфраструктуре, пословних, пословно-стамбених објеката вишепородичног становања и за претварање заједничких просторија у стамбени простор или пословни простор и надзиђивање тих зграда

0,2% од предрачунске вредности радова

2. за издавање одобрења за изградњу и решења за радове за које се не издаје грађевинска дозвола за реконструкцију, адаптацију, санацију објекта из тачке 1. овог става

0,1% од предрачунске вредности радова

3. за издавање употребне дозволе за објекте из тачке 1. и 2. овог става

0,1% од предрачунске вредности радова.

**IX. СПИСИ И РАДЊЕ У ОБЛАСТИ ПРИВРЕДЕ**

## Тарифни број 24.

За решење о уношењу имена Нови Сад у пословно име привредног субјекта 150.000,00

**НАПОМЕНА:**

Такса из овог тарифног броја плаћа се пре уручења решења.

**X. СПИСИ И РАДЊЕ У ОБЛАСТИ УРБАНИЗМА И ГРАЂЕВИНАРСТВА**

## Тарифни број 25.

1. За информацију о локацији	2.000,00
2. За решење поводом захтева за локацијску дозволу	3.000,00
3. За потврду пројекта парцелације	2.000,00
4. За услове за исправку граница грађевинске парцеле	2.000,00
5. За информације о издатом акту, по сваком предмету за који се информација даје	200,00
6. За потврду нацрта посебних делова зграде, по сваком посебном делу који се потврђује	500,00
7. За решење за радове за које се не издаје грађевинска дозвола	660,00
8. За решење којим се издаје грађевинска дозвола	660,00

**XI. СПИСИ И РАДЊЕ У СТАМБЕНОЈ ОБЛАСТИ**

## Тарифни број 26.

1. За решења о исељењу лица које без правног основа користи стан или заједничку просторију	800,00
2. За административно извршење решења из тачке 1. овог тарифног броја	1.000,00

**XII. СПИСИ И РАДЊЕ У ОБЛАСТИ ИМОВИНСКО-ПРАВНИХ ПОСЛОВА**

## Тарифни број 27.

1. За одређивање земљишта за редовну употребу зграде	2.000,00
2. За поништај правоснажног решења о изузимању земљишта из поседа, по парцели	1.000,00
3. За решење о конверзији права коришћења у право својине, по парцели	2.000,00

**XIII. СПИСИ И РАДЊЕ У ПОРЕСКОМ ПОСТУПКУ**

## Тарифни број 28.

За захтев за повраћај више или погрешно наплаћених изворних јавних прихода Града Новог Сада 250,00

За пореско уверење:

1. о измиренем обавезама, по основу изворних јавних прихода Града Новог Сада 250,00
2. о висини дугованог износа по основу изворних јавних прихода Града Новог Сада 250,00
3. да лице није порески обвезник изворних јавних прихода Града Новог Сада 250,00".

#### Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада", а примењује се од 1. јануара 2013. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 434-31/2012-1  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

*Председник*  
**Проф. др Сениша Севић, с.р.**

## 1167

На основу члана 7. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, бр. 62/06, 47/11 и 93/12) и члана 24. тачка 16. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст (Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08) Скупштина Града Новог Сада на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

### ОДЛУКУ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

#### Члан 1.

Овом одлуком уводе се локалне комуналне таксе за коришћење права, предмета и услуга на територији Града Новог Сада и утврђују се обвезници, висина, олакшице, рокови и начин плаћања локалне комуналне таксе (у даљем тексту: комунална такса).

#### Члан 2.

Комунална такса уводи се за:

1. истицање фирме на пословном простору,
2. коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају Граду Новом Саду (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.),
3. држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина,
4. коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радности,
5. држање средстава за игру ("забавне игре"),

6. коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима,
7. коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге објекте привременог коришћења, и
8. заузеће јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова.

Комунална такса не плаћа се за коришћење права, предмета и услуга од стране државних органа и организација, органа и организација територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе.

#### Члан 3.

Обвезник комуналне таксе (у даљем тексту: обвезник) је корисник права, предмета и услуга за чије је коришћење прописано плаћање комуналне таксе.

#### Члан 4.

Таксена обавеза настаје даном почетка коришћења права, предмета или услуга за чије је коришћење прописано плаћање комуналне таксе.

Таксена обавеза траје док траје коришћење права, предмета или услуге.

#### Члан 5.

Обвезник комуналне таксе из члана 2. став 1. тачка 1. ове одлуке, дужан је да поднесе пријаву Градској пореској управи, до 31. марта текуће године, односно у року од 10 дана од дана почетка обављања делатности, ради утврђивања обавезе плаћања комуналне таксе.

Обвезник комуналне таксе из члана 2. став 1. тачка 5. ове одлуке, дужан је да поднесе пријаву Градској пореској управи, до 31. марта текуће године, односно у року од 10 дана од дана почетка држања средстава за игру, ради утврђивања обавезе плаћања комуналне таксе.

Обвезник из ст. 1. и 2. овог члана дужан је да сваку насталу промену пријави Градској пореској управи, у року од 10 дана од дана настанка промене.

Образац пријаве за утврђивање обавезе плаћања комуналне таксе из ст. 1. и 2. овог члана, утврдиће Градска пореска управа.

#### Члан 6.

Комунална такса плаћа се у различитој висини зависно од врсте делатности, површине и техничко-употребних карактеристика објекта, величине правног лица у смислу закона којим се уређује рачуноводство и по деловима територије, односно у зонама у којима се налазе објекти, предмети или врше услуге за које се плаћа комунална такса.

Комунална такса утврђује се у годишњем, месечном или дневном износу, сразмерно времену коришћења, на начин прописан овом одлуком.

#### Члан 7.

Комунална такса из члана 2. став 1. тач. 1. и 2. ове одлуке плаћа се по зонама:

1. зона обухвата подручја месних заједница: "Житни трг", "Стари град", "Прва војвођанска бригада", "Соња

Маринковић", "Лиман", "Бошко Буха", "Лиман III", "Острво", "Иво Андрић", "Вера Павловић", "Народни хероји", "Омладински покрет", "Сава Ковачевић" и "Дунав".

II. зона обухвата подручја месних заједница: "7 јули", "Гаврило Принцип", "Бистрица" и "Детелинара".

III. зона обухвата подручја месних заједница: "Јужни Телеп", "Братство-Телеп", "Никола Тесла-Телеп", "Југовићево", "Подбара", "Салајка", "Петроварадин" и "Сремска Каменица".

IV. зона обухвата подручја месних заједница: Адице", "Раднички", "Слана бара", "Клиса", "Видовданско насеље", "Шангај", "Футог", "Ветерник", "Руменка" и "Каћ".

V. зона обухвата подручја месних заједница: "Бегеч", "Будисава", "Буковац", "Кисач", "Ковил", "Лединци", "Стари Лединци", "Степановићево" и "Ченеј".

#### Члан 8.

Комунална такса из члана 2. став 1. тач. 4. и 8. ове одлуке плаћа се по зонама:

I. зона: Делови Новог Сада ограничени улицама: Булевар ослобођења, Булевар Јаше Томића до Кисачке улице, Кисачком улицом до Улице Јована Цвијића, Улицом Јована Цвијића, Гундулићевом улицом, Улицом Јаше Игњатовића, Косовском улицом до Улице Марка Миљанова, Улицом Марка Миљанова, Београдским кејом, Кејом жртвава рације, Сунчаним кејом до Моста слободе, као и Булеваром цара Лазара, Булевар краља Петра I, Булевар Јаше Томића и у Петроварадину, Петроварадинска тврђава и Штросмајерова улица.

II. зона: Делови Новог Сада и Петроварадина који нису обухваћени у зони I и Сремска Каменица.

III. зона: Насељена места која нису обухваћена у зони I и II.

#### Члан 9.

Наплату и контролу наплате комуналне таксе по овој одлуци врше надлежне градске управе и Јавно комунално предузеће „Паркинг сервис“ Нови Сад.

#### Члан 10.

За комуналну таксу која се утврђује решењем у годишњем износу, обвезник је дужан да до доношења решења о утврђивању комуналне таксе за текућу годину, плаћа месечне аконтације у висини таксене обавезе за последњи месец године која претходи години за коју се утврђује и плаћа такса.

Разлику између комуналне таксе утврђене решењем и аконтационо уплаћеног износа таксе, обвезник је дужан да уплати у року од 15 дана од дана достављања решења о утврђивању таксене обавезе за текућу годину.

#### Члан 11.

У погледу поступања по правним лековима, начина и рокова плаћања, камате, повраћаја, застарелости наплате, принудне наплате и осталог што није посебно уређено овом одлуком, сходно се примењује закон којим се уређује порески поступак и пореска администрација.

#### Члан 12.

Уплата прихода од комуналних такси врши се на уплатне рачуне јавних прихода, прописане актима којима

се уређује буџетски систем ( у даљем тексту: уплатни рачун јавних прихода).

Приход од комуналних такси прописаних овом одлуком припада буџету Града Новог Сада.

#### Члан 13.

Надлежне градске управе и Јавно комунално предузеће "Паркинг сервис" Нови Сад дужни су да воде евиденцију обвезника.

#### Члан 14.

Новчаном казном најмање у износу од 100.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

- Градској пореској управи не поднесе пријаву за утврђивање обавезе плаћања комуналне таксе (члан 5. ст. 1. и 2. ове одлуке);
- Градској пореској управи не пријави или не пријави у прописаном року сваку насталу промену (члан 5. став 3. ове одлуке);

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 5.000,00 до 50.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и предузетник новчаном казном у најмањем износу од 12.500,00 динара.

#### Члан 15.

Саставни део ове одлуке је Таксена тарифа утврђена за коришћење појединих права, предмета и услуга.

#### Члан 16.

Даном почетка примене ове одлуке престаје да важи Одлука о локалним комуналним таксама ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 54/09, 30/10, 60/10 и 51/11).

#### Члан 17.

Обвезници који су до дана ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 93/12), односно ове одлуке, на име коришћења права, предмета и услуга, уплатили већи износ комуналне таксе за 2012. годину, од износа који дугују због укидања таксе, ослобађања од таксене обавезе или смањења износа таксе, могу да поднесу захтев, надлежној градској управи за прекњижавање више уплаћеног износа на исте или друге обавезе по основу јавних прихода, који припадају Граду Новом Саду.

#### Члан 18

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада", а примењиваће се од 1. јануара 2013. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 434-30/2012-1-I  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

Председник  
Проф. др Синиша Севић, с.р.

## ТАКСЕНА ТАРИФА

## Тарифни број 1.

1. За истицање фирме на пословном простору комунална такса из овог тарифног броја утврђује се у годишњем износу, у зависности од величине правног лица у смислу закона којим се уређује рачуноводство, врсте делатности и зоне одређене у члану 7. ове одлуке.

2. Под фирмом, у смислу ове одлуке, подразумева се сваки истакнути назив или име на пословном простору, које упућује на то да правно или физичко лице обавља делатност у том простору.

3. Комунална такса за истицање фирме плаћа се за седиште, представништво и за сваку издвојену пословну јединицу на територији Града Новог Сада.

4. Ако се на једном пословном објекту налази више истакнутих фирми истог обвезника, комунална такса се плаћа само за једну фирму.

5. Таксена обавеза по овом тарифном броју настаје даном уписа субјекта у одговарајући регистар и траје док обвезник не пријави престанак коришћења права, предмета или услуге.

6. Комунална такса из овог тарифног броја утврђује се решењем Градске пореске управе, која врши наплату и контролу наплате ове комуналне таксе.

7. Средња правна лица, као и предузетници и мала правна лица, која имају годишњи приход преко 50.000.000 динара динара (осим правних лица која обављају делатност банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), комуналну таксу из овог тарифног броја плаћају, и то:

I зона	64.271,00 динара
II зона	58.023,90 динара
III зона	52.221,51 динара
IV зона	46.999,36 динара
V зона	42.299,42 динара

8. Велика правна лица (осим правних лица која обављају делатност банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), комуналну таксу из овог тарифног броја плаћају, и то:

I зона	96.406,50 динара
II зона	86.765,85 динара
III зона	78.089,27 динара
IV зона	70.280,34 динара
V зона	63.252,31 динара.

9. Велика, средња и мала правна лица и предузетници, који обављају делатност банкарства; осигурања имо-

вине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), комуналну таксу из овог тарифног броја плаћају, и то:

I зона	321.355,00 динара
II зона	289.219,50 динара
III зона	260.297,55 динара
IV зона	234.267,80 динара
V зона	210.841,03 динара.

10. Комуналну таксу по овом тарифном броју не плаћају:

- основне и средње школе са територије Града Новог Сада,
- индиректни корисници буџета Града Новог Сада, и
- предузетници који као претежну делатност обављају старе и уметничке занате и послове домаће радиности, за које је издат одговарајући сертификат министарства надлежног за послове привреде.

11. Комуналну таксу из овог тарифног броја не плаћају и предузетници и мала правна лица (осим предузетника и правних лица која обављају делатност банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), која имају годишњи приход до 50.000.000 динара.

## Тарифни број 2.

1. За коришћење рекламних паноа (објекти и средства за оглашавање и рекламне ознаке), укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају Граду Новом Саду ( коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.), комунална такса из овог тарифног броја утврђује се у годишњем износу, у зависности од величине правног лица у смислу закона којим се уређује рачуноводство, врсте делатности и зоне одређене у члану 7. ове одлуке.

2. Средња правна лица, као и предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000 динара (осим предузетника и правних лица која обављају делатност банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), комуналну таксу из овог тарифног броја плаћају, и то:

I зона	25.700,00 динара
II зона	23.200,00 динара
III зона	20.800,00 динара
IV зона	18.700,00 динара
V зона	16.900,00 динара

3. Велика правна лица (осим правних лица која обављају делатност банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), комуналну таксу из овог тарифног броја плаћају, и то:

I зона	38.500,00 динара
II зона	34.700,00 динара
III зона	31.200,00 динара
IV зона	28.100,00 динара
V зона	25.300,00 динара

4. Велика, средња и мала правна лица и предузетници, који обављају делатност банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), комуналну таксу из овог тарифног броја плаћају, и то:

I зона	128.500,00 динара
II зона	115.600,00 динара
III зона	104.100,00 динара
IV зона	93.700,00 динара
V зона	84.300,00 динара

5. Комунална такса из овог тарифног броја утврђује се решењем Градске пореске управе која врши наплату и контролу наплате ове комуналне таксе, у складу са решењем, којим се одобрава постављање рекламних панела (објекти и средства за оглашавање и рекламне ознаке), које доноси Јавно предузеће "Завод за изградњу града" у Новом Саду.

6. Комуналну таксу из овог тарифног броја не плаћају предузетници и мала правна лица, (осим предузетника и правних лица која обављају делатност банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом; и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), која имају годишњи приход до 50.000.000 динара

#### Тарифни број 3.

1. За држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, утврђује се комунална такса у годишњем износу.

2. Комунална такса по овом тарифном броју плаћа се приликом регистрације возила из тачке 1. овог тарифног броја и то за:

1) путничка возила, према радној запремини мотора:	
- до 1150 cm <sup>3</sup>	500,00 динара
- преко 1150 cm <sup>3</sup> до 1300 cm <sup>3</sup>	1.000,00 динара
- преко 1300 cm <sup>3</sup> до 1600 cm <sup>3</sup>	1.500,00 динара
- преко 1600 cm <sup>3</sup> до 2000 cm <sup>3</sup>	2.000,00 динара

- преко 2000 cm <sup>3</sup> до 3000 cm <sup>3</sup>	3.000,00 динара
- преко 3000 cm <sup>3</sup>	5.000,00 динара

2) теретне и радне приколице(за путничка возила) 500,00 динара

3) мотоцикле, према радној запремини мотора:

- до 125 cm <sup>3</sup>	400,00 динара
- преко 125 cm <sup>3</sup> до 250 cm <sup>3</sup>	600,00 динара
- преко 250 cm <sup>3</sup> до 500 cm <sup>3</sup>	1.000,00 динара
- преко 500 cm <sup>3</sup> до 1200 cm <sup>3</sup>	1.200,00 динара
- преко 1200 cm <sup>3</sup>	1.500,00 динара

4) теретна возила (камион, камионет, приколице и полуприколице), према носивости возила :

- до 2 тоне	1.500,00 динара
- преко 2 тоне до 5 тона	2.000,00 динара
- преко 5 тона до 12 тона	3.500,00 динара
- преко 12 тона	5.000,00 динара

5) вучна возила - тегљачи према снази мотора:

- до 66 kw	1.500,00 динара
- преко 66 kw до 96 kw	2.000,00 динара
- преко 96 kw до 132 kw	2.500,00 динара
- преко 132 kw до 177 kw	3.000,00 динара
- преко 177 kw	4.000,00 динара

6) аутобусе и комбибусе, по регистрованом седишту 50,00 динара

7) прикључна возила теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице за превоз одређених врста терета, према носивости возила :

- до 1 тоне носивости	400,00 динара
- од 1 тоне до 5 тона	700,00 динара
- од 5 тона до 10 тона	950,00 динара
- од 10 тона до 12 тона	1.300,00 динара
- преко 12 тона	2.000,00 динара

8) радна возила, специјална адаптирана возила за превоз реквизита за путујуће забаве, радње и атестирана специјализована возила за превоз пчела 1.000,00 динара

3. Власници путничких возила и мотоцикла, особе са инвалидитетом са 80 и више процената телесног оштећења или код којих постоји оштећење које има за последицу неспособност доњих екстремитета од 60 и више процената, плаћају комуналну таксу у износу од 208,65 динара.

4. Комунална такса из овог тарифног броја не плаћа се за преуређена путничка возила и бицикле са помоћним мотором које користе особе са инвалидитетом.

5. Градска управа надлежна за саобраћај и путеве дужна је да води евиденцију обвезника са подацима о задуживању и контролу наплате комуналне таксе из овог тарифног броја.

6. Комунална такса из овог тарифног броја не плаћа се за специјална возила јавних комуналних предузећа чији је оснивач Град, као и за она возила за која се не плаћа накнада за употребу и коришћење путева, сходно Закону о јавним путевима.

## Тарифни број 4.

1. За коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности, за сваки цео и започети  $m^2$  простора који се користи, утврђује се комунална такса по зонама одређеним у члану 8. ове одлуке, сразмерно времену коришћења простора и то:

1) за постављање киоска и барака комунална такса се утврђује у дневном износу и то:

I зона	18,00 динара
II зона	13,00 динара
III зона	11,00 динара

2) за постављање превозних средстава реконструисаних у монтажне објекте, комунална такса се утврђује у дневном износу и то:

I зона	30,00 динара
II зона	20,00 динара
III зона	15,00 динара

3) за постављање летњих башти, комунална такса се утврђује у дневном износу и то:

I зона	18,00 динара
II зона	13,00 динара
III зона	11,00 динара

4) за постављање зимских башти, комунална такса се утврђује у дневном износу и то:

I зона	34,00 динара
II зона	24,00 динара
III зона	20,00 динара

5) за постављање покретних тезги за излагање и продају робе, комунална такса се утврђује у дневном износу и то:

I зона	115,00 динара
II зона	92,00 динара
III зона	69,00 динара

6) за постављање изложбених пултова за излагање и продају робе која се продаје у објекту, комунална такса се утврђује у дневном износу од 100,00 динара,

7) за постављање уређаја за кокице, друге печењарске производе, хот дог и сл, комунална такса се утврђује у дневном износу и то:

I зона	150,00 динара
II зона	119,00 динара
III зона	87,00 динара

8) за постављање расхладних уређаја, комунална такса се утврђује по расхладној комори у оквиру постављеног расхладног уређаја, у дневном износу и то:

I зона	100,00 динара
II зона	75,00 динара
III зона	50,00 динара

9) за постављање објеката за извођење забавних програма, комунална такса се утврђује у дневном износу од 200,00 динара по апарату или уређају.

За постављање шатора за циркусе и забавне паркове, комунална такса се утврђује у дневном износу и то:

I зона	20,00 динара
II зона	13,00 динара
III зона	7,00 динара

10) за постављање перди, комунална такса се утврђује у дневном износу и то:

I зона	3,00 динара
II зона	2,00 динара
III зона	1,00 динара

11) за постављање других објеката и уређаја на јавним површинама, комунална такса се утврђује у дневном износу и то:

- за привремено заузимање јавне површине до  $2m^2$  до 7 дана 1.000,00
- за привремено заузимање јавне површине преко  $2m^2$  до 7 дана 500,00 динара
- за привремено заузимање јавне површине до  $2m^2$  више од 7 дана 300,00 динара
- за привремено заузимање јавне површине преко  $2m^2$  више од 7 дана 150,00 динара

2. Комуналну таксу по овом тарифном броју наплаћује градска управа надлежна за комуналне послове приликом издавања решења, а обрачунава се сразмерно времену на које је издато одобрење за коришћење простора на јавној површини. Ако се решење издаје на период од годину дана, комунална такса се плаћа тромесечно до 15-ог у месецу у којем започиње тромесечје.

3. За коришћење површине испред пословних просторија, која није јавна површина, плаћа се комунална такса утврђена овим тарифним бројем, умањена за 50%, приликом издавања решења, а обрачунава се сразмерно времену на које је издато одобрење за коришћење те површине.

4. За постављање летње баште у периоду од 15. новембра текуће године до 15. марта наредне године, комунална такса се умањује за 50%.

5. Ако се решењем продужава период заузећа за постављање летње баште, таксени износи утврђени у тачки 1. подтач. 3) и 4) овог тарифног броја се повећавају за 30%.

6. Правно лице које користи објекат који се налази у саставу надстрешнице на аутобуском стајалишту плаћа комуналну таксу на основу решења о утврђивању таксене обавезе, које доноси градска управа надлежна за саобраћај и путеве.

7. За коришћење јавне зелене површине, таксени износи утврђени овим тарифним бројем повећавају се за 100%.

8. За коришћење јавних површина у Новом Саду, у улицама: Змај Јовиној, Краља Александра, Позоришном тргу, Тргу слободе, Дунавској, Модене, Његошевој, Светозара Милетића, Мите Ружића, Лазе Телечког и Католичкој порти таксени износи утврђени овим тарифним бројем повећавају се за 100%.

9. За коришћење јавних површина у Новом Саду, у улицама: Пашићевој од Змај Јовине до Грчкошколске, Исе Бајића, Илије Огњановића, на Трифковићевом тргу, Булевару Михајла Пупина и Булевару ослобођења, таксени износи утврђени овим тарифним бројем повећавају се за 50%.

10. За постављање летњих башти испред локала у дворишту зграда не примењују се увећани таксени износи утврђени у тач. 8. и 9. овог тарифног броја.

11. За постављање киоска и барака у насељеним местима ван подручја Новог Сада и Петроварадина, утврђује се комунална такса у износу троструке годишње таксе утврђене овим тарифним бројем, за тај тип и површину киоска, односно бараке.

12. За коришћење локације за привремено постављање киоска, односно бараке, по основу уступања стеченог права, комуналну таксу плаћа корисник коме је уступљено право на коришћење локације.

13. Корисник локације за привремено постављање киоска, односно бараке, коме је одобрена промена делатности плаћа комуналну таксу за период од пола године за тај тип и површину киоска, односно бараке.

14. За постављање киоска, односно барака удружења особа са инвалидитетом регистрованих за одређене делатности, у којима делатност обављају особе са инвалидитетом, комунална такса се умањује за 50%.

15. Комуналну таксу по овом тарифном броју не плаћају индиректни корисници буџета Града Новог Сада, организатори манифестације, када је покровитељ Град Нови Сад и јавна предузећа чији је оснивач Град Нови Сад, на јавним површинама које су им поверене на управљање, коришћење и одржавање, улични чистачи обуће са сандучетом и власници уличних вага за мерење.

16. За постављање других објеката и уређаја на јавним површинама ради промоције политичких странака, плаћа се 20% од износа комуналне таксе утврђеног у тачки 1. подтачка 11) овог тарифног броја.

#### Тарифни број 5.

1. За држање средстава за игру ("забавне игре" на рачунарима, симулаторима, видео-аутоматима, флиперима, билијар, пикадо и сл.), утврђује се комунална такса по апарату, у месечном износу од 2.200,00 динара.

2. Обвезник по овом тарифном броју је корисник простора, правно и физичко лице, односно предузетник који држи апарате за игре, односно приређује забавне игре у простору.

3. Комунална такса из овог тарифног броја утврђује се решењем Градске пореске управе за текућу годину, која врши наплату и контролу наплате ове комуналне таксе, а плаћа се до 15. у месецу за текући месец.

#### Тарифни број 6.

1. За коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима (јавним паркиралиштима), плаћа се комунална такса према зони у којој се паркиралиште налази, одређеној решењем градске управе надлежне за саобраћај и путеве, сразмерно времену паркирања и врсти паркиралишта и то:

1) за путничка возила:

1.1. паркирана на сталном паркиралишту:

- за дневно паркирање комунална такса се плаћа у износу од 11,00 динара,
- са наплатом у трајању од 60 минута, комунална такса се плаћа:
 

екстра зона	8,80 динара
I зона	3,30 динара
II зона	2,20 динара
III зона	1,10 динара
- на паркиралишту са контролом уласка-изласка 5,50 динара

1.2. паркирана на привременом и повременом паркиралишту са наплатом:

- за време одржавања сајамских, вашарских и других приредби и манифестација, без обзира на време задржавања возила на паркиралишту, комунална такса се плаћа у дневном износу од 13,20 динара,
- на Најлон пијаци, без обзира на време задржавања возила на паркиралишту, комунална такса се плаћа у дневном износу од 11,00 динара.

1.3. паркирана на повременом паркиралишту код купалишта "Шtrand", без обзира на време задржавања, комунална такса се плаћа у дневном износу од 7,70 динара,

1.4. паркирана на посебном паркиралишту, ако се накнада за паркирање плаћа паушалном претплатом, утврђује се комунална такса у месечном износу од 291,50 динара.

2) за туристичке аутобусе:

2.1. паркиране на паркиралишту са наплатом, уз контролу уласка-изласка, комунална такса се плаћа:

- за прва два сата 29,70 динара
- за сваки наредни сат 4,40 динара
- за 24 сата 97,90 динара

2.2. паркиране на паркиралишту са наплатом, без контроле уласка-изласка, комунална такса се плаћа:

- у трајању од 60 минута 15,40 динара

3) за теретна возила

3.1. носивости до 2,0 тоне, паркирана на паркиралишту за теретна моторна возила, комунална такса се плаћа:

- за прва два сата 20,90 динара
- за сваки наредни сат 4,40 динара
- за 24 сата 57,20 динара

3.2. носивости преко 2,0 тоне, паркирана на паркиралишту за теретна моторна возила, комунална такса се плаћа:

- за прва два сата 29,70 динара
- за сваки наредни сат 5,50 динара
- за 24 сата 97,90 динара

3.3. са прикључним возилом, паркирана на паркиралишту за теретна возила, комунална такса се плаћа:

- за прва два сата 40,70 динара
- за сваки наредни сат 7,70 динара
- за 24 сата 117,70 динара



2. За резервацију једног паркинг места на општем паркиралишту за путничко возило утврђује се комунална такса у дневном износу, и то :

- за временски период у трајању од 9 часова 297,00 динара
- за временски период у трајању од 24 часа 594,00 динара

За резервацију једног паркинг места на посебном паркиралишту за путничко возило утврђује се комунална такса у дневном износу:

- за временски период у трајању од 9 часова у екстра зони 693,00 динара
- за временски период у трајању од 9 часова у црвеној зони 445,50 динара
- за временски период у трајању од 9 часова у плавој зони 346,50 динара
- за временски период у трајању од 9 часова у белој зони 297,00 динара

3. За коришћење обележених такси места на такси стајалиштима комунална такса се плаћа по такси возилу у дневном износу од 4,40 динара.

4. Комуналну таксу из тачке 1. осим подтачке 1) ознака 1.4. овог тарифног броја, плаћа возач, а комуналну таксу из тачке 1. подтачка 1) ознака 1.4. и тач 2. и 3., плаћа власник возила.

5. Комуналну таксу из тач. 2. и 3. овог тарифног броја наплаћује градска управа надлежна за саобраћај и путеве.

6. Комуналну таксу из тачке 1. овог тарифног броја наплаћује Јавно комунално предузеће "Паркинг сервис" Нови Сад, које је дужно да обезбеди да обвезник изврши уплату на уплатни рачун јавних прихода.

#### Тарифни број 7.

1. За коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге објекте привременог коришћења, комунална такса се плаћа за сваки м<sup>2</sup> заузете површине, у дневном износу од 25,00 динара.

2. Комуналну таксу из овог тарифног броја наплаћује градска управа надлежна за комуналне послове, приликом издавања решења којим се одобрава коришћење простора за кампове, постављање шатора или друге објекте привременог коришћења.

#### Тарифни број 8.

1. За заузеће јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова комунална такса се плаћа по м<sup>2</sup> заузете јавне површине и утврђује се у дневном износу по зонама одређеним у члану 8. ове одлуке и то:

I зона	10,00 динара
II зона	8,00 динара
III зона	7,00 динара

2. Комуналну таксу по овом тарифном броју плаћа инвеститор за период од дана почетка градње, односно заузећа јавне површине до завршетка грађевинских радова, односно уклањања грађевинског материјала.

3. Комунална такса по овом тарифном броју не плаћа се ако се заузимање јавне површине врши за изградњу и

одржавање коловоза или друге јавне површине, за отклањање хаварије на инсталацијама водовода, канализације и топловода, као и за извођење радова на изградњи и реконструкцији водовода, канализације и топловода, када се ови радови финансирају из средстава иностране помоћи по одређеним донаторским програмима или по програмима јавних и јавних комуналних предузећа који се финансирају из средстава буџета Града Новог Сада.

4. Комуналну таксу из овог тарифног броја утврђује, наплаћује и контролише градска управа надлежна за комуналне послове, сразмерно времену на које је издато решење којим се одобрава заузеће јавне површине грађевинским материјалом и извођење грађевинских радова, а најдуже на период до шест месеци.

### 1168

На основу члана 11. Закона о условном отпису камата и мировању пореског дуга („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12), члан 60. а у вези са чланом 6. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, бр. 62/06, 47/11 и 93/12) и члана 24. тачка 7. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), Скупштина Града Новог Сада на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

## О Д Л У К У О УСЛОВНОМ ОТПИСУ КАМАТА И МИРОВАЊУ ДУГА ПО ОСНОВУ ИЗВОРНИХ ЛОКАЛНИХ ЈАВНИХ ПРИХОДА

#### Члан 1.

Овом одлуком уређује се услови отпис камата и мировање обавезе плаћања неплаћених изворних локалних јавних прихода доспелих за плаћање закључно са 31. октобром 2012. године, услови и обим отписа обрачунате, а неплаћене камате на обавезе доспеле за плаћање, закључно са 31. октобром 2012. године, по основу одређених локалних јавних прихода, као и отпис камате у другим случајевима прописаним овом одлуком за обавезе доспеле за плаћање закључно са 31. октобром 2012. године.

#### Члан 2.

Изрази који се користе у овој одлуци имају следеће значење:

1) **Порески обвезник** је физичко лице, предузетник, односно правно лице, које на дан 31. октобра 2012. године има доспеле, а неплаћене обавезе по основу изворних јавних прихода;

2) **Изворни локални јавни приходи** су јавни приходи које утврђују, наплаћују и контролишу јединице локалне самоуправе на основу закона, односно одлуке њихових скупштина, и то:

- порез на имовину, осим пореза на пренос апсолутних права и пореза на наслеђе и поклон,
- локалне комуналне таксе које наплаћују градске управе Града Новог Сада,
- боравишна такса,
- накнада за коришћење грађевинског земљишта;

3) **Главни дуг по основу изворних локалних јавни прихода** (у даљем тексту: **главни дуг**) је дуг по основу обавеза доспелих за плаћање закључно са 31. октобром 2012. године, а који је евидентиран у пореском рачуноводству надлежног органа јединице локалне самоуправе, на дан 31. октобра 2012. године;

4) **Камата** је износ обрачунате камате на главни дуг;

5) **Текуће обавезе** су обавезе по основу свих изворних локалних јавних прихода које периодично доспевају за плаћања у смислу пореских прописа, односно других аката, почев од 1. јануара 2013. године;

6) **Велики порески обвезник** је правно лице које је, према прописима који уређују рачуноводство и ревизију, разврстано као велико правно лице;

7) **Мали порески обвезник** је физичко лице, предузетник, односно правно лице које није велики порески обвезник у складу са тачком б) овог члана;

8) **Надлежни орган** је надлежна градска управа Града Новог Сада, код које се порески обвезник задужује обавезама по основу изворних локалних јавних прихода.

#### Члан 3.

Главни дуг који није измирен до дана ступања на снагу ове одлуке, мирује од 1. јануара 2013. године, на начин и по поступку прописаним овом одлуком.

Малом пореском обвезнику главни дуг мирује до 31. децембра 2014. године.

Великом пореском обвезнику главни дуг мирује до 31. децембра 2013. године.

Порески обвезник коме је одложено плаћање дуга, односно за чију наплату је покренут поступак принудне наплате, остварује право на мировање главног дуга у смислу ст. 1. до 3. овог члана.

Надлежни орган, по службеној дужности, утврђује мировање главног дуга у случају из ст. 1. до 3. овог члана, као и у случају када је, ради принудне наплате главног дуга, установљена забрана располагања новчаним средствима на текућем рачуну.

Изузетно, право на мировање главног дуга за чију наплату је покренут поступак принудне наплате, осим у случају када је ради принудне наплате главног дуга установљена забрана располагања новчаним средствима на текућем рачуну, односно за који је одобрено одлагање плаћања дуга, остварује се на основу захтева који порески обвезник, у писаној форми, подноси надлежном органу.

#### Члан 4.

За време мировања главног дуга до његове отплате у целости, не тече камата.

За време мировања, главни дуг се валоризује индексом потрошачких цена, почев од 1. новембра 2012. године до отплате дуга у целости.

#### Члан 5.

Порески обвезник стиче право на мировање главног дуга ако обавезе доспеле за плаћање, почев од 1. новембра 2012. године до 31. децембра 2012. године, плати најкасније до 31. јануара 2013. године.

Порески обвезник којем је утврђено право на мировање дуга, дужан је да од 1. јануара 2013. године редовно плаћа текуће обавезе.

#### Члан 6.

Пореском обвезнику који изврши уплату главног дуга у целости, извршиће се отпис камате.

Малом пореском обвезнику који редовно плаћа текуће обавезе, отписаће се 50% камате по истеку 2013. године, а преостала камата по истеку 2014. године.

Великом пореском обвезнику који редовно плаћа текуће обавезе отписаће се 50% камате по истеку првог полугодишта 2013. године, а преостала камата по истеку другог полугодишта 2013. године.

Отпис камате, као и обавезе из ст. 1, 2. и 3. овог члана, врши надлежна управа по службеној дужности.

Пореском обвезнику који је на дан 31. октобра 2012. године као неизмирену обавезу имао само камату, а који до 31. јануара 2013. године измири пореске обавезе за новембар и децембар 2012. године, надлежна управа по службеној дужности отписује камату.

#### Члан 7.

Пореском обвезнику који, у периоду мировања главног дуга, престане да редовно измирује текуће обавезе, главни дуг увећава се за припадајућу камату обрачунату у складу са прописом који уређује порески поступак и пореску администрацију, на први дан месеца који следи месецу у којем није измирио своју текућу обавезу.

Над пореским обвезником који, у периоду плаћања главног дуга на рате, не измири текућу обавезу или рату, надлежна управа одмах спроводи поступак принудне наплате сходно пропису који уређује порески поступак и пореску администрацију.

#### Члан 8.

Порески обвезници из члана 6. ст. 2. и 3. ове одлуке стичу право на плаћање главног дуга на 24 месечне рате, без средстава обезбеђење, и то:

- мали порески обвезник, почев од 1. јануара 2015. године;
- велики порески обвезник, почев од 1. јануара 2014. године.

За време плаћања главног дуга на рате порески обвезник је дужан да редовно плаћа текуће обавезе.

#### Члан 9.

Ако се главни дуг измири до 31. децембра 2014. године, надлежни орган отписаће камату и:

- пореском обвезнику који нема текуће обавезе;
- пореском обвезнику чији је главни дуг настао по основу једнократне пореске обавезе;
- предузетнику који је брисан из прописаног регистра који се води код надлежног органа.

Пореском обвезнику који је на дан 31. октобра 2012. године као неизмирену обавезу имао само камату, а који нема текуће обавезе, надлежна управа по службеној дужности отписује камату.

**Члан 10.**

У периоду од 1. новембра 2012. године до краја периода мировања главног пореског дуга, прекида се застарелост права на наплату дуга, а период за који је утврђено мировање дуга не урачунава се у рок застарелости.

За период мировања главног дуга продужава се рок апсолутне застарелости тог дуга.

**Члан 11.**

На дан ступања на снагу ове одлуке, надлежна управа прекида поступке принудне наплате.

**Члан 12.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 020-10/2012-958-I  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

*Председник*  
**Проф. др Сениша Севић, с.р.**

**1169**

На основу члана 4. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник Републике Србије“, бр. 25/2000, 25/02, 107/05, 108/05 – исправка и 123/07 – други закон) и члана 24. тачка 9. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), Скупштина Града Новог Сада на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О**  
**ОРГАНИЗОВАЊУ РАДНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ**  
**„СТАН“ ИЗ НОВОГ САДА КАО ЈАВНОГ**  
**ПРЕДУЗЕЋА ЗА СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ**

**Члан 1.**

У Одлуци о организовању Радне организације „Стан“ из Новог Сада као јавног предузећа за стамбене услуге („Службени лист Града Новог Сада“, број 29/05 – пречишћен текст, 53/08, 4/10, 60/10, 24/11 и 47/12), у члану 5. после става 5. додаје се став 6. и 7. који гласе:

„Поред делатности из ст. 1. до 5. Јавно предузеће обавља и:

43.21 постављање електричних инсталација

Обухвата инсталирање електричних система у свим врстама зграда и осталих грађевина:

- постављање инсталација: електричних водова и прикључака; телекомуникационих водова; водова за рачунарску мрежу, кабловску телевизију, укључујући оптичке каблове; сателитских антена, расветних система; противпожарне аларме; алармне

системе против провала; уличне расвете и електричних сигнала;

- прикључивање електричних апарата за домаћинство, укључујући подно грејање

Јавно предузеће у оквиру услуге постављања електричних инсталација обавља следеће послове:

- замене сијалица, предспојних справа, заштитних стакала и грла у светиљкама
- замене стубова јавног осветљења као и њихових елемената (пире, поклопци, осигурачи, прикључна изолациона плоча и сл.)
- поправке и замене светиљки и рефлектора
- поправке и замене ормана јавног осветљења и замене њихових елемената
- грађевинске радове (израда темеља, ископ радова, разбијање, затрпавање и сл.)
- испитивање и замене проводника јавног осветљења.“

**Члан 2.**

Јавно предузеће је дужно да Статут усклади са овом одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 020-499/2012-I  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

*Председник*  
**Проф. др Сениша Севић, с.р.**

**1170**

На основу члана 4. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник Републике Србије“, бр. 25/2000, 25/02, 107/05-испр. и 123/07-др. закон) и члана 24. тачка 9. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), Скупштина Града Новог Сада на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗОВАЊУ**  
**КОМУНАЛНЕ РАДНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ**  
**„ЧИСТОЋА“ У НОВОМ САДУ КАО ЈАВНОГ**  
**КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

**Члан 1.**

У одлуци о организовању комуналне радне организације „Чистоћа“ у Новом Саду као јавног комуналног предузећа („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 29/05 – пречишћен текст, 53/08, 30/10, 37/10-испр. и 39/10) члан 5. став 3. алинеја девета брише се.

**Члан 2.**

Јавно предузеће је дужно да Статут усклади са овом одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

**Члан 3.**

Јавно предузеће обављаће послове прикупљања, превоза и збрињавања напуштених и изгубљених домаћих животиња, уклањање графита са јавних објеката до њиховог поверавања привредном друштву, предузетнику и другом привредном субјекту у складу са законом.

**Члан 4.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 352-1/2012-3793-1  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

*Председник*

**Проф. др Сениша Севић, с.р.**

**1171**

На основу члана 4. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник РС", бр. 25/00, 25/02, 107/05, 108/05-испр. и 123/07-др.закон) и члана 24. тачка 9. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08), Скупштина Града Новог Сада на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

**О Д Л У К У  
О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗОВАЊУ  
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА  
"ТРЖНИЦА" НОВИ САД**

**Члан 1.**

У Одлуци о организовању Јавног комуналног предузећа "Тржница" Нови Сад ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 29/05-пречишћен текст, 53/08 и 12/11) члан 6. мења се и гласи:

**"Члан 6.**

Претежна делатност Јавног предузећа је:

- 68.20 Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима.

Поред претежне делатности из става 1. овог члана Јавно предузеће обавља и:

- 81.10 Услуге одржавања објеката;
- управљање, комунално опремање, одржавање и организацију делатности пијаца на затвореним и отвореним просторима, који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехрамбених производа и производа домаће радиности, занатских производа, друге робе широке потрошње и пружање пратећих услуга;

- управљање, уређивање, одржавање и организацију делатности велетржница на затвореним и отвореним просторима и издавање специјализованог простора за излагање и продају воћа, поврћа и других пољопривредних и прехрамбених производа, остале робе широке потрошње, као и пружање пратећих услуга, а нарочито складиштење робе, њена дорада, прерада, паковање и друге услуге у вези са руковањем и превозом; и
- организовање вашара на отвореном или у затвореном простору, као повремене, периодичне, традиционалне манифестације одређених намена на територији Града Новог Сада.

Јавно предузеће може да повери послове из става 2. овог члана другом предузећу или предузетнику на начин и по поступку утврђеном посебном одлуком Скупштине Града Новог Сада."

**Члан 2.**

Јавно предузеће је дужно да Статут усклади са овом одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 352-3273/2012-1  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

*Председник*

**Проф. др Сениша Севић, с.р.**

**1172**

На основу члана 4. Одлуке о подизању и одржавању споменика на територији Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 15/09, 20/10 и 51/11), Скупштина Града Новог Сада на IX седници 27. децембра 2012. године доноси

**О Д Л У К У  
О ПОСТАВЉАЊУ БИСТЕ АЛЕКСАНДРА  
БЕРИЋА У НОВОМ САДУ**

**Члан 1.**

Поставља се биста Александра Берића, поручника бојног брода I класе и команданта монитора „Драва“, у име сећања на херојско подвижништво у одбрани части отаџбине и као путоказ будућим нараштајима.

**Члан 2.**

Биста се поставља на постаменту на коме ће ћириличким писмом бити исписано: „Александар Берић“, а испод имена: „1906 – 1941“.

**Члан 3.**

Биста се поставља у кругу касарне „Александар Берић“ у Новом Саду, испред спомен-собе, лево од улаза и постојеће бисте Душана Вуксановића Диогена.

**Члан 4.**

Средства за постављање бисте обезбедиће се у Програму уређивања грађевинског земљишта.

**Члан 5.**

О спровођењу ове одлуке стараће се Одбор који образује Скупштина Града Новог Сада у складу са чланом 8. Одлуке о подизању и одржавању споменика на територији Града Новог Сада.

**Члан 6.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 020-525/2012-1  
27. децембар 2012. године  
НОВИ САД

*Председник*  
**Проф. др Синиша Севић, с.р.**

**Градска управа за финансије****1173**

На основу члана 59. став 5. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11 и 93/12), а у вези са чланом 59. Одлуке о буџету Града Новог Сада за 2012. годину („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 50/11 и 47/12), Градска управа за финансије Града Новог Сада доноси

**П Р А В И Л Н И К**  
**О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ПРЕНОСА**  
**НЕУТРОШЕНИХ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА**  
**ГРАДА НОВОГ САДА НА РАЧУН**  
**ИЗВРШЕЊА БУЏЕТА ГРАДА НОВОГ САДА**

**Члан 1.**

Овим правилником ближе се уређује начин и поступак враћања неутрошених буџетских средстава, која су пренета директним и индиректним корисницима буџета Града Новог Сада (у даљем тексту: корисници буџета), у складу са Одлуком о буџету Града Новог Сада за 2012. годину („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 50/11 и 47/12), на подрачун за редовну делатност, а нису утрошена до 31. децембра 2012. године за финансирање расхода у тој години.

**Члан 2.**

Средства која су предмет повраћаја у смислу члана 1. овог правилника, обухватају искључиво средства на подрачуну редовног пословања, која су корисницима буџета пренета административним трансфером од стране директног корисника буџета Града Новог Сада (у даљем тексту: директни корисник), у складу са Одлуком о буџету Града Новог Сада за 2012. годину.

У средства из става 1. овог члана не спадају средства која су кориснику буџета пренета од другог нивоа власти, као ни остале дознаке средстава које нису пренете административним трансфером.

**Члан 3.**

Повраћај средстава из члана 1. овог правилника врше корисници буџета у складу са овим правилником.

Корисници буџета извршиће повраћај средстава из члана 1. овог правилника на рачун: Град Нови Сад – Рачун за извршење буџета, број: 840-58640-69, закључно са 31. децембром 2012. године.

Износ средстава из члана 1. овог правилника, који се враћа на рачун одређен у ставу 2. овог члана, исказује се на Обрасцу ПБС – Преглед враћених средстава (у даљем тексту: Образац ПБС), који је саставни део овог правилника.

Корисници буџета одговорни су за утврђивање износа средстава из члана 1. овог правилника, као и за истинитост и тачност исказаних података у Обрасцу ПБС.

**Члан 4.**

Индиректни корисници буџета Града Новог Сада (у даљем тексту: индиректни корисници) достављају надлежном директном кориснику преглед враћених средстава из члана 1. овог правилника, за сваку функцију појединачно, на Обрасцу ПБС, најкасније до 10. јануара 2013. године.

Уколико су индиректном кориснику пренета средства са апропријација два или више директних корисника, индиректни корисник има обавезу да сваком директном кориснику достави припадајући Образац ПБС.

На основу извршених уплата средстава и достављених образаца ПБС, директни корисници врше корекцију трансфера расхода и издатака за 2012. годину, у систему извршења буџета, код индиректних корисника којима су пренели средства, најкасније до 20. јануара 2013. године.

**Члан 5.**

Одредбе овог правилника примењују се и на кориснике буџета који су неутрошена средства пренели до 31. децембра 2012. године, а који у 2013. години нису у систему консолидованог рачуна трезора Града Новог Сада.

**Члан 6.**

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о начину и поступку преноса неутрошених буџетских средстава на рачун извршења буџета Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 52/11).

**Члан 7.**

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ФИНАНСИЈЕ  
Број: 4-23/2012-VIII  
28. децембар 2012. године  
НОВИ САД

*Начелник*  
**Радмила Пејин, с.р.**

## Образац ПВС

Назив корисника буџета који враћа средства \_\_\_\_\_

Седиште \_\_\_\_\_ Адреса \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_ МБ \_\_\_\_\_ ЈБК \_\_\_\_\_

Назив директног корисника који је пренео средства \_\_\_\_\_

Раздео \_\_\_\_\_ Глава \_\_\_\_\_ Функција \_\_\_\_\_

## ПРЕГЛЕД ВРАЋЕНИХ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

Број рачуна код Управе за трезор Министарства финансија: \_\_\_\_\_

Ред. бр.	Опис	Шифра	Извор финанс	Износ (у динарима)
1.	Економска класификација на трећем нивоу (група)			
1.1	Економска класификација на четвртм нивоу (синтетика)			
1.2	Економска класификација на четвртм нивоу (синтетика)			
1.3	Економска класификација на четвртм нивоу (синтетика)			
1._				
1._				
1._				

Потврђујем да су подаци истинито и тачно приказани

\_\_\_\_\_  
име и презиме одговорног лица  
(штампаним словима)

Број:

М.П.

Место и датум:

\_\_\_\_\_  
Потпис

# САДРЖАЈ

Рег. бр.	Предмет	Страна	Рег. бр.	Предмет	Страна
<b>ГРАД НОВИ САД</b>					
<b>Скупштина</b>			1153	Одлука о Програму инвестиционих активности Јавног комуналног предузећа "Градско зеленило" Нови Сад и текућег одржавања зеленила за 2013. годину, са Програмом	<b>1833</b>
1144	Одлука о утврђивању критеријума за умањење обавеза плаћања комуналних услуга породицама са троје и више деце у 2013. години	<b>1819</b>	1154	Одлука о Програму инвестиционих активности Јавног комуналног предузећа "Тржница" Нови Сад за 2013. годину, са Програмом	<b>1835</b>
1145	Одлука о Програму изградње и одржавања пословног простора у 2013. години, са Програмом	<b>1820</b>	1155	Одлука о Програму инвестиционих активности Јавног комуналног предузећа "Лисје" Нови Сад и текућег одржавања гробалја за 2013. годину, са Програмом	<b>1836</b>
1146	Одлука о Програму одржавања објекта путне привреде за 2013. годину, са Програмом	<b>1823</b>	1156	Одлука о Програму инвестиционих активности Јавног комуналног предузећа „Информатика“ Нови Сад и текућег одржавања за 2013. годину, са Програмом	<b>1838</b>
1147	Одлука о Програму изградње објекта вреловода Јавног комуналног предузећа "Новосадска топлана" Нови Сад за 2013. годину, са Програмом	<b>1825</b>	1157	Одлука о Програму инвестиционих активности Јавног комуналног предузећа "Паркинг сервис" Нови Сад за 2013. годину, са Програмом	<b>1842</b>
1148	Одлука о Програму за обезбеђивање услова за несметано одвијање процеса производње и дистрибуције топлотне енергије за грејање и топлу потрошну воду Јавног комуналног предузећа „Новосадска топлана“ Нови Сад за 2013. годину – текуће субвенције, са Програмом	<b>1826</b>	1158	Одлука о Програму инвестиционих активности Јавног комуналног предузећа "Пут" Нови Сад за 2013. годину, са Програмом	<b>1842</b>
1149	Програм за обезбеђивање услова за несметано одвијање јавног превоза путника Јавног градског саобраћајног предузећа "Нови Сад", Нови Сад за 2013. годину - текуће субвенције	<b>1827</b>	1159	Одлука о Програму инвестиционих активности Јавног градског саобраћајног предузећа "Нови Сад", Нови Сад за 2013. годину, са Програмом	<b>1843</b>
1150	Програм коришћења средстава из буџета Града Новог Сада намењених Јавном предузећу "Спортски и пословни центар Војводина" Нови Сад за 2013. годину - текуће субвенције	<b>1827</b>	1160	Одлука о Програму инвестиционих активности Јавног предузећа "Спортски и пословни центар Војводина" Нови Сад за 2013. годину, са Програмом	<b>1844</b>
1151	Одлука о Програму инвестиционих активности Јавног комуналног предузећа "Водовод и канализација" Нови Сад и текућег одржавања водовода и канализације за 2013. годину, са Програмом	<b>1828</b>	1161	Одлука о Програму инвестиционих активности Јавног комуналног предузећа за одржавање стамбених и пословних простора "Стан" Нови Сад за 2013. годину, са Програмом	<b>1845</b>
1152	Одлука о Програму инвестиционих активности Јавног комуналног предузећа "Чистоћа" Нови Сад и текућег одржавања чистоће за 2013. годину, са Програмом	<b>1831</b>	1162	Одлука о Програму инвестиционих активности Јавног предузећа Градски информативни центар "Аполо" Нови Сад за 2013. годину, са Програмом	<b>1846</b>
			1163	Одлука о уређењу града Новог Сада	<b>1847</b>
			1164	Одлука о одређивању органа надлежног за одлучивање о отуђењу, односно давању у закуп грађевинског земљишта у својини Града Новог Сада	<b>1864</b>

Рег. бр.	Предмет	Страна	Рег. бр.	Предмет	Страна
1165	Одлука о изменама одлуке о раскопавању површина јавне намене	<b>1865</b>	1170	Одлука о измени Одлуке о организовању Комуналне радне организације „Чистоћа“ у Новом Саду као Јавног комуналног предузећа	<b>1877</b>
1166	Одлука о изменама одлуке о градским административним таксама	<b>1866</b>	1171	Одлука о измени Одлуке о организовању Јавног комуналног предузећа "Тржница" Нови Сад	<b>1878</b>
1167	Одлука о локалним комуналним таксама	<b>1869</b>	1172	Одлука о постављању бисте Александра Берића у Новом Саду	<b>1878</b>
1168	Одлука о условном отпису камата и мировању дуга по основу изворних локалних јавних прихода	<b>1875</b>	<b>Градска управа за финансије</b>		
1169	Одлука о измени и допуни Одлуке о организовању Радне организације „Стан“ из Новог Сада као Јавног предузећа за стамбене услуге	<b>1877</b>	1173	Правилник о начину и поступку преноса неутрошених буџетских средстава Града Новог Сада на рачун извршења буџета Града Новог Сада	<b>1879</b>

Издавач: Град Нови Сад, Градска управа за прописе Града Новог Сада. Одговорни уредник: Златко Буцало.

Уредништво: Градска управа за прописе Града Новог Сада,  
21000 Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, Телефон: 021/451-726.

Годишња претплата: 3.500,00 динара. Уплатни рачун број: 840-742341843-24;

По моделу 97 са позивом на број 20-511, Министарство финансија - Управа за трезор, Филијала Нови Сад.

Прималац: Приходи градских органа управе

Сврха плаћања: За "Службени лист Града Новог Сада".

Рачунарска обрада и штампа:

Служба за заједничке послове Града Новог Сада, Жарка Зрењанина 2, 21000 Нови Сад, телефон: 021/4882-700